



**PARTE I- DATOS GENERALES DE PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE BECAS**

La siguiente corresponde a información general de la Institución de Educación Superior IES presentada al Ministerio de Educación Nacional para la aprobación del programa de becas.

**1.1 Fecha de diligenciamiento:**

**1.2 Nombre de la Institución de Educación Superior:**

**1.3 Naturaleza Jurídica de la IES:**

*Marque con una X según corresponda:*

<b>Pública</b>	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

<b>Privada</b>	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

**1.3 La Institución de Educación Superior presenta para aprobación por parte del MEN su Programa de Becas:**

*Marque con una X según corresponda:*

<b>Por primera vez</b>	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

<b>Por subsanación</b>	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

<b>Por modificación del programa de becas</b>	<input type="checkbox"/>
-----------------------------------------------	--------------------------

**1.4 Especifique el número de Becas que conforman el Programa de Becas de la Institución de Educación Superior:**

**Número:** ( ) **Letras:** \_\_\_\_\_

Número	Nombre de la Beca
1	
2...	



**PARTE II- LISTA DE CHEQUEO DE PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE BECAS**  
**PARÁMETROS TRANSVERSALES (1,2,3,4,5,8)**

Los siguientes parámetros corresponden a ítems transversales para todas las becas que conforman el Programa de Becas, por tanto, solo debe ser diligenciada y adjuntada la información una vez, por Programa de becas presentado.

PARÁMETROS TRANSVERSALES				
#	CUMPLIMIENTO PARÁMETRO DEFINIDO	SE ADJUNTA		Descripción del adjunto
		SI	NO	
1	Norma interna mediante la cual se establece quien es la autoridad competente para la aprobación del Programa de Becas postulado, señalando el apartado donde se define dicha autoridad. Si la autoridad competente se establece en los Estatutos radicados en el MEN, la Instituciones de Educación Superior <u>solamente debe informar el articulado donde se encuentra establecido.</u>			
	Documento mediante el cual se aprobó el programa de becas postulado, suscrito por parte de la autoridad interna competente de la Institución de Educación Superior.			
2	Diligenciar y adjuntar el <b>Formato para Certificación del cumplimiento de los parámetros 2,3,4 y 8 establecidos en el Decreto 1584 de 2019</b>			
3	Documento con el plan de acompañamiento y seguimiento para la atención a los beneficiarios, suscrito por parte de la autoridad interna competente de la Institución de Educación Superior			



**PARTE III- LISTA DE CHEQUEO DE PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE BECAS  
PARÁMETROS ESPECÍFICOS (6 y 7)**

*Señores IES: Teniendo en cuenta que se debe diligenciar y/o adjuntar la información para cada una de las becas que componen el programa de becas se debe copiar y pegar el siguiente cuadro las veces necesarias para registrar cada una de ellas **por parámetro**.*

Beca # 1 (Diligenciar el nombre de la Beca)				
PARÁMETROS				
#	CUMPLIMIENTO DEL PARÁMETRO DEFINIDO	SE ADJUNTA		Descripción del adjunto
		SI	NO	
6	Documento aprobado por la autoridad competente de la IES que contiene el reglamento de funcionamiento del Programa de Becas.			
7	Diligenciar y adjuntar el Formato con el esquema de financiación y duración de las becas, aprobado por la autoridad competente de la IES.			

**Observaciones:**

**Firma autoridad competente para la aprobación del Programa de Becas postulado**