

i) estudiantes, ii) docentes, iii) padres de familia, iv) las organizaciones y/o personas que aportaron recursos físicos, económicos o humanos para la ejecución del PPP, v) organizaciones y/o personas clientes del servicio ofrecido con el PPP y vi) las organizaciones y/o personas que fueron proveedores recursos físicos, económicos o humanos para la ejecución del PPP.

El equipo acordó presentar dos tipos de resultado: el primero relacionado con el análisis del cumplimiento de las metas pedagógicas y productivas visto en el paso anterior; y el segundo un análisis de debilidades, oportunidades y fortalezas para cada uno de los componentes de la gestión escolar (gestión directiva, gestión académica, gestión administrativa/financiera y gestión de la comunidad).

Veamos lo que el equipo de apoyo construyó para el segundo tipo de resultado:

Tabla No. 19.

Debilidades, oportunidades y fortalezas para cada uno de los componentes de la gestión escolar frente al ciclo del PPP.

GESTIONES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
Gestión directiva	<p>Se lideraron , articularon y coordinaron desde la dirección todas las acciones institucionales generadas en torno al PPP.</p> <p>Se obtiene primer puesto en tercer encuentro departamental de experiencias pedagógicas productivas significativas.</p>	<p>No hay acciones específicas para capitalizar la experiencia en todo el proceso.</p> <p>Hubo poco contacto con la secretaria de educación para dar cuenta del PPP.</p> <p>Cierre de alianzas</p>	<p>Identificar posibles nuevas alianzas que favorezcan la oferta de servicios del PPP, con restaurantes y establecimientos comerciales.</p> <p>Presentar el PPP a la secretaria de educación para la consecución de apoyos técnicos, financieros, humanos.</p> <p>La experiencia puede ser transferida a otra institución educativa.</p> <p>La experiencia puede participar en premios de iniciativas pedagógicas productivas</p>

GESTIONES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
<p>Gestión académica</p>	<p>La comunidad educativa participó en 4 actividades que permitieron integrar las áreas alrededor del PPP: i) Feria de la ciencia de la IE El Porvenir”, ii) participación en el “Concurso de experiencias exitosas” de la Secretaria de Educación del Departamento, iii) participación en la “Feria del emprendimiento” del Departamento, y iv) el diseño y publicación el boletín interactivo “impacto productivo” en la página web del portal Colombia Aprende.</p> <p>Los docentes asumieron el ciclo de los PPP apostándole a un trabajo interdisciplinar.</p> <p>Los docentes mostraron evidencias concretas de fortalecimiento de competencias básicas y ciudadanas con las actividades pedagógicas ejecutadas en el PPP.</p> <p>Se lograron establecer lazos de solidaridad para resolver problemas planteados en los PPP y mejorar la convivencia.</p>	<p>La articulación de las áreas en torno al PPP ,presentó inconvenientes aislados que merecen ser abordados.</p> <p>Rotación de docentes.</p>	<p>Identificar posibles docentes técnicos del SENA, que amplíen el tema de la piscicultura como una electiva opcional de profundización.</p>
<p>Gestión administrativa /financiera</p>	<p>La definición colectiva de las alternativas como fuentes de financiación.</p> <p>Se garantizaron buenas condiciones de trabajo y desarrollo profesional a los docentes.</p>	<p>El mantenimiento de los equipos e infraestructura técnica del PPP.</p> <p>Se presentó un pequeño brote de enfermedad en algunos peces que hay que corregir.</p> <p>Hay que prever qué hacer si el padre de familia no puede seguir prestando el terreno.</p>	<p>Capacitación del recurso humano y fortalecimiento de los escenarios de aprendizaje en los cuales se desarrolla el PPP para hacerlo sostenible.</p>



GESTIONES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
Gestión de la comunidad	<p>Se vinculó a los padres y a los líderes comunitarios en la ejecución de los PPP.</p> <p>La meta de peces vendidos en los restaurantes del municipio se cumplió satisfactoriamente, la acogida fue tan grande que se logró comercializar el 90% de la producción y se establecieron compromisos para la siguiente producción, ya que la IE aprovechando su capacidad instalada y la experiencia ganada resolvió adelantar nuevamente el proyecto aumentando la meta a 6.000 peces.</p>	<p>La meta de padres de familia que compraron los peces de la I.E. se cumplió en un 50% ya que se esperaba que los padres compraran el 20% de la producción. No obstante, ante la acogida que tuvo el producto no se presentaron los excedentes que se esperaban y eso explica que sólo se haya cumplido en un 50%.</p> <p>Falta de mayor colaboración por parte de algunos padres de familia.</p>	<p>El PPP y la experiencia requieren seguir fortaleciendo sus estrategias de publicidad para que la comunidad lo reconozca y apoye (página WEB, blog, emisora, etc.)</p> <p>Se deben seguir buscando relaciones educativas con otras instituciones, la comunidad y el mundo productivo.</p> <p>Hay que establecer más alianzas con otras instituciones, para fortalecer la ejecución técnica del PPP.</p>

Faltando dos semanas para la presentación, cada grupo interlocutor recibió una invitación para participar en la reunión, adicionalmente recibieron por escrito los dos tipos de resultados, esto porque se les solicitó hacer llegar con una semana de anticipación propuestas de mejoramiento del PPP, ya sea para seguir promoviendo las fortalezas y concretar oportunidades o para minimizar las debilidades observadas en cada gestión en el desarrollo del PPP, propuestas que fueron estudiadas por el equipo de apoyo y abordadas en la presentación.

El siguiente fue el formato que diligenciaron los participantes para inscribir sus propuestas de mejoramiento:



Tabla No. 20.

Formato para la inscripción de propuestas mejoramiento del PPP

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROPUESTAS MEJORAMIENTO DEL PPP

RECOMENDACIÓN: los hechos sobre los cuales se va a pronunciar deben estar relacionados con el mejoramiento del PPP, ya sea para seguir promoviendo las fortalezas y concretar oportunidades, para minimizar las debilidades o gestionar las amenazas del PPP.

¿Actúa en forma personal? Si No

Si marcó sí, escriba su nombre

Si marcó no, escriba el nombre de la Organización que representa:

Teniendo en cuenta los resultados de nuestro PPP: el cumplimiento de metas y el análisis de la labor de los componentes de la Gestión Institucional frente a la marcha de nuestro PPP:

Describa su propuesta, recomendación, observación o sugerencia que se debe tener en cuenta en cada una de las gestiones para que nuestro PPP entre en un ciclo de mejoramiento continuo:

.....
.....
.....

Si necesita adjuntar documentos que soporten sus propuestas descríbalos aquí y entréguelos en físico.

-
-
-

Nombre y firma de quien entrega:

Nombre y firma de quien recibe:

¹Gestiones directiva, académica, administrativa/financiera y de comunidad

Con el anterior formato diligenciado el equipo de apoyo, organizó una jornada de trabajo citando a un representante de cada grupo para analizar, clasificar y priorizar las propuestas recibidas de acuerdo a los componentes de la gestión institucional. Al finalizar la jornada se le solicitó a cada representante que preparara una breve exposición de su experiencia en el PPP, y presentará a nombre de su equipo el resumen de las propuestas de mejoramiento.

Posteriormente se efectuó la presentación, en el espacio destinado para tal fin, el rector introdujo la exposición, indicó que el objetivo era identificar entre todas las propuestas de mejoramiento al PPP, y que el punto de partida eran los resultados de la evaluación del PPP.

El rector expuso lo logrado a nivel de metas pedagógicas y productivas justificando dichos resultados con las decisiones tomadas a lo largo del ciclo del PPP, luego amplió con más detalle el análisis de fortalezas, debilidades y oportunidades, dinamizando la presentación con video clips sobre realizaciones y testimonios por parte de los diferentes agentes educativos.

Posteriormente un representante de cada grupo interlocutor expuso su experiencia y las propuestas de mejoramiento de su equipo. Las propuestas fueron estudiadas y retroalimentadas en la reunión, el resultado de este ejercicio fue la base para realizar el paso siguiente, en donde se articularon las acciones de mejoramiento alrededor del PPP en el PMI.

Socializar a la comunidad los resultados de la evaluación del PPP, es un mecanismo que facilita el control social que contribuye al desarrollo de los principios de transparencia, responsabilidad, eficacia y participación ciudadana en el manejo de los recursos. Como también sirve de insumo para ajustar los PPP de manera que respondan a las necesidades institucionales y demandas de la colectividad.

¡Recuerde!



PASO 3. **Articular las acciones de mejoramiento en el Plan de Mejoramiento Institucional**

Después de la reunión, se asignó una comisión desde la gestión Académica, que recogió en un documento las acciones de mejoramiento con respecto a los PPP.

Para hacerlo, la IE "El Porvenir" desarrolló la metodología propuesta por el MEN para la elaboración del Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), teniendo en cuenta que el PPP es una oportunidad de mejora institucional, y que una vez contemplado en el PEI debe ser considerado dentro de las acciones de mejoramiento a incluir en cada uno de los componentes de la Gestión Institucional.

La I.E. partió de una exploración del PEI, pero el rector pidió que hicieran el ejercicio de observación teniendo en cuenta los planteamientos del PPP para analizar si se está dando soporte a todo el ciclo del PPP, y para saber si los principios y objetivos del PEI se fortalecieron con las actividades planteadas en el proyecto.

Este análisis lo hicieron a partir de la caracterización de cada uno de los componentes del PEI, siguiendo la guía 11 de autoevaluación para el mejoramiento institucional del MEN.

En el paso anterior, la I.E. El Porvenir, clasificó las propuestas de mejoramiento en cada uno de los componentes de la Gestión institucional, en este paso priorizó una propuesta de mejoramiento por cada componente, en una tabla como la siguiente:

Tabla No. 21.

Ubicación de propuestas de mejoramiento en los componentes de la gestión institucional

Componente	Propuestas de mejoramiento
GESTIÓN DIRECTIVA	P1
GESTIÓN ACADÉMICA	P2
GESTIÓN FINANCIERA/ADMINISTRATIVA	P3
GESTIÓN DE COMUNIDAD	P4

Al tener definidas las propuestas de mejora al PPP según las gestiones, se convirtieron en resultado, asignándole tiempos y responsables a cada uno, en una tabla como la que sigue:

Tabla No. 22.

Planificación de resultados

Objetivo	Tiempo	Responsables
OM Gestión Directiva Resultado 1 (R1)		
OM Gestión Académica Resultado 2 (R2)		
OM Gestión Financiera/Administrativa Resultado 3 (R3)		
OM Gestión Comunidad Resultado 4 (R4)		

Tabla No. 23.

Planificación de actividades por resultado de mejoramiento esperado e indicadores

Actividades con relación a R1	Indicadores
1.1 1.2 1.3 1.4	
Actividades con relación a R2	Indicadores
1.1 1.2 1.3 1.4	



Actividades con relación a R3	Indicadores
3.1 3.2 3.3 3.4	
Actividades con relación a R4	Indicadores
4.1 4.2 4.3 4.4	

Finalmente el resultado derivado de este ejercicio fue incorporado al PMI para ser ejecutado en el siguiente año escolar.

El ciclo de un PPP se completa aquí teniendo en cuenta que se evalúa para mejorar, en consecuencia para seguir en la ruta del mejoramiento continuo es necesario retroalimentar y programar en el PMI las actividades que permitan corregir los cursos de acción, así como fortalecer y sostener los logros tanto en lo productivo como en lo pedagógico.

¡Recuerde!



ANEXOS

Anexo 1

Formato: Diagnóstico del contexto y recursos de la IE.

80

ASPECTOS FÍSICOS	
¿Qué infraestructura física existe en el entorno del colegio y sus sedes que pueda apoyar el desarrollo de los PPP?	
¿Hay infraestructuras subutilizadas a las que la I.E. pueda acceder?	
¿Es adecuada la oferta de servicios públicos y sociales?	
ASPECTOS AMBIENTALES	
¿Existen recursos naturales en el entorno?	
¿Qué problemas ambientales se presentan en el entorno?	
¿Qué potencialidades ambientales se presentan?	
ASPECTOS ECONÓMICOS	
¿Qué se produce?	
¿Qué no se produce que se pueda producir?	
¿Quiénes serían los potenciales clientes de nuestros productos o servicios?	
ASPECTOS SOCIO-CULTURALES	
¿Con qué organizaciones sociales puede contar la institución para apoyar los PPP?	
¿Con qué instituciones educativas pueden crear sinergias para apalancar iniciativas de interés común?	

Anexo 2

Formato: Vocación del horizonte institucional y la Gestión Académica frente a los Proyectos Pedagógicos Productivos

CRITERIOS	NIVELES DE RELACIÓN CON LOS PPP EN LA INSTITUCIÓN.			
	Nivel 1 El criterio no soporta al PPP, lo que implica la falta de línea institucional a iniciativas relacionadas con los PPP (0)	Nivel 2 El criterio soporta al PPP más no se aplica en la I.E., lo que implica buenos resultados de manera aislada y sin línea institucional (1)	Nivel 3 El criterio soporta al PPP, la I.E. lo apropia y lo ejecuta, lo que implica resultados sobresalientes como sello institucional (2)	Calificación (0 – 1- ó 2)
Misión, Visión y principios Institucionales				
Metas del proyecto educativo institucional				
Articulación de planes, proyectos y acciones				
Alianzas y acuerdos interinstitucionales				
Plan de estudios				
Enfoque pedagógico				
Sistema de Evaluación				

Adaptado del Instrumento que reelaboró el Departamento de Investigación e innovación pedagógica CAFAM sobre la base de la escala de desarrollo institucional de la Guía de Auto evaluación para el mejoramiento institucional MEN (2006).

Anexo 3

Formato: Ideas de PPP y recursos

RECURSOS							
IDEAS							
Total							

Anexo 4

Formato: Cronograma de ejecución de actividades

Actividad (incluye técnicas y pedagógicas)	Involucrados	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes ...n

Anexo 5

Formato: Requerimientos del PPP según actividades técnicas y pedagógicas

Actividad	Recursos Humanos	Recursos Físicos	Otros recursos



Anexo 6

Formato: Flujo de caja del proyecto

Actividad	Requerimiento	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7
	Subtotal							
	Imprevistos (xx%)							
	Total presupuesto de egresos							
	Total presupuesto de ingresos por venta							



Anexo 7

Formato para la formulación de un PPP

FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO

Guía para la presentación de PPP

Nombre de la Institución Educativa: _____

Fecha: _____

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PPP

Cultural ___ De servicios ___ Agrícola ___ Pecuario ___ Ambiental ___ Agroecológico ___
Agroindustrial ___

Título del PPP	
Estudiantes responsables	

Maestros que orientan el desarrollo del PPP

Nombres	Área
Fecha de iniciación del proyecto	

2. Antecedentes

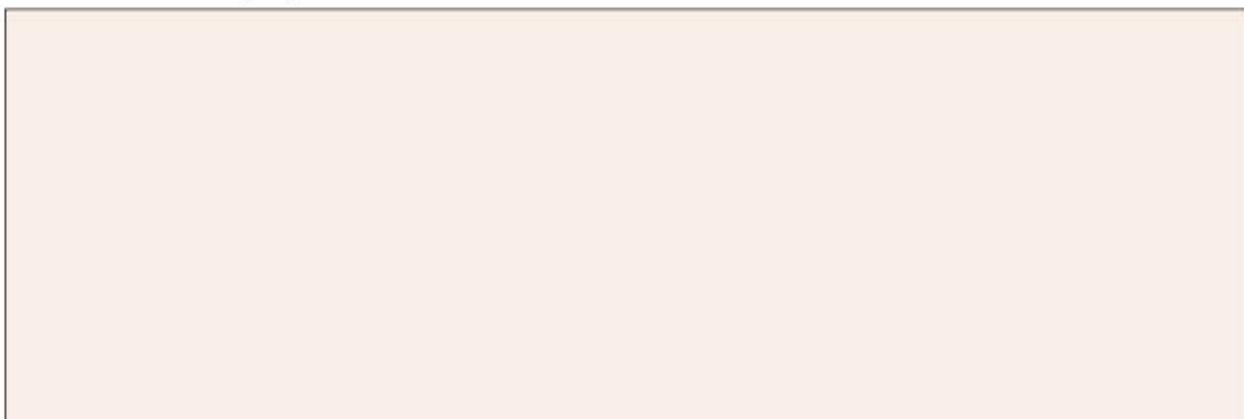
--



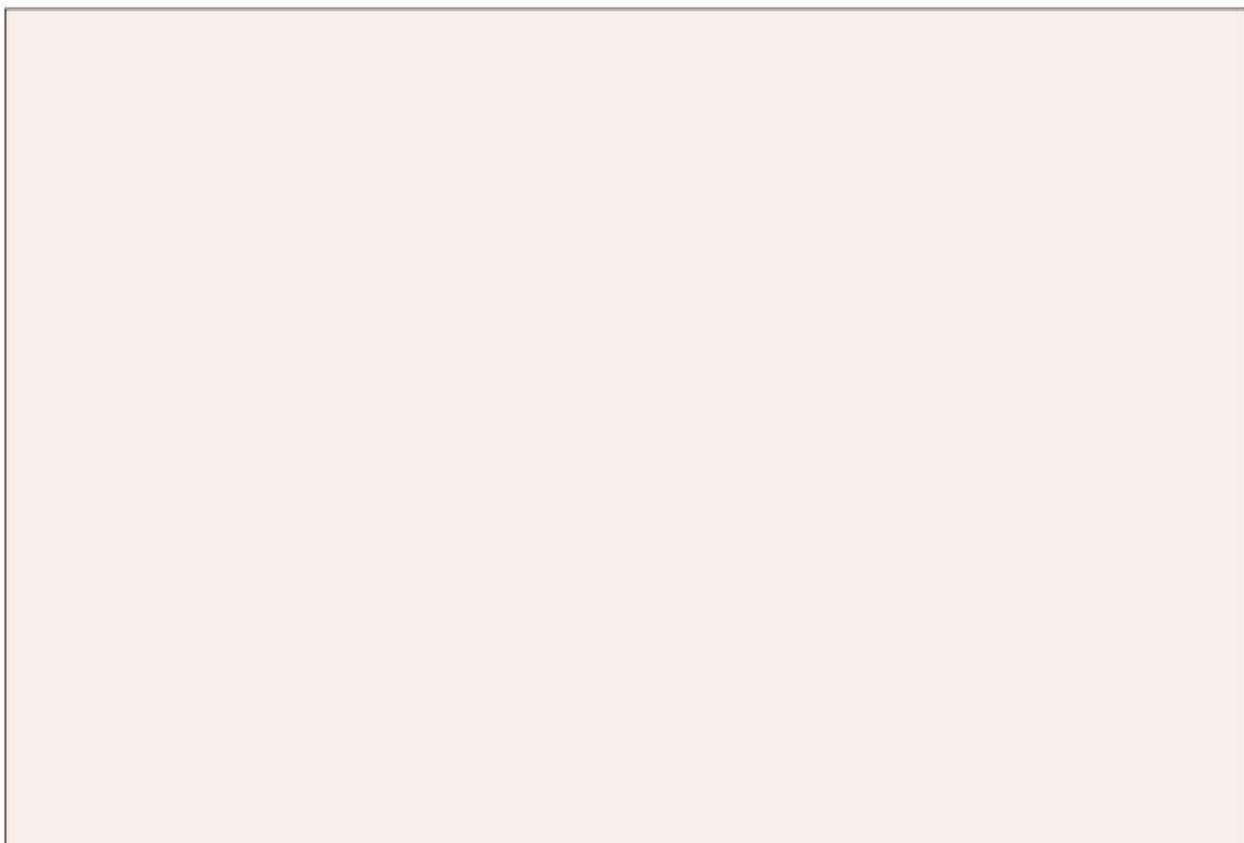
3. Situación sobre la cual se quiere intervenir



4. Justificación del proyecto



5. Objetivos. General y específicos



6. Propósito

7. Metas

8. Actividades

Resultados	Actividades (Acciones productivas, pedagógicas, de financiación y promoción)	Indicadores



Anexo 8

Formato: Análisis de viabilidad pedagógica

Objetivos institucionales	Conclusiones del análisis

87

Anexo 9

Formato: Debilidades, oportunidades y fortalezas para cada uno de los componentes de la gestión escolar frente al ciclo del PPP

GESTIONES	FORTALEZAS	DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
Gestión directiva			
Gestión académica			
Gestión administrativa / financiera			
Gestión de la comunidad			



Anexo 10

Formato: Inscripción de propuestas mejoramiento del PPP

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE PROPUESTAS MEJORAMIENTO DEL PPP

RECOMENDACIÓN: los hechos sobre los cuales se va a pronunciar deben estar relacionados con el mejoramiento del PPP, ya sea para seguir promoviendo las fortalezas y concretar oportunidades, para minimizar las debilidades o gestionar las amenazas del PPP.

¿Actúa en forma personal? Si No

Si marcó sí, escriba su nombre

Si marcó no, escriba el nombre de la Organización que representa:

Teniendo en cuenta los resultados de nuestro PPP: el cumplimiento de metas y el análisis de la labor de los componentes de la Gestión Institucional⁴ frente a la marcha de nuestro PPP:

Describa su propuesta, recomendación, observación o sugerencia que se debe tener en cuenta en cada una de las gestiones para que nuestro PPP entre en un ciclo de mejoramiento continuo:

.....
.....
.....

Si necesita adjuntar documentos que soporten sus propuestas descríbalos aquí y entréguelos en físico.

-
-
-

Nombre y firma de quien entrega:

Nombre y firma de quien recibe:

⁴ Gestiones directiva, académica, administrativa/financiera y de comunidad

Anexo 11

Formato: Ubicación de propuestas de mejoramiento en los componentes de la gestión institucional

Componente	Propuestas de mejoramiento
GESTIÓN DIRECTIVA	P1
GESTIÓN ACADÉMICA	P2
GESTIÓN FINANCIERA/ADMINISTRATIVA	P3
GESTIÓN DE COMUNIDAD	P4

89

Anexo 12

Formato: Planificación de resultados

Objetivo	Tiempo	Responsables
OM Gestión Directiva Resultado 1 (R1)		
OM Gestión Académica Resultado 2 (R2)		
OM Gestión Financiera/Administrativa Resultado 3 (R3)		
OM Gestión Comunidad Resultado 4 (R4)		



Anexo 13

Formato: Planificación de actividades por resultado de mejoramiento esperado e indicadores

Actividades con relación a R1	Indicadores
1.1 1.2 1.3 1.4	
Actividades con relación a R2	Indicadores
1.1 1.2 1.3 1.4	
Actividades con relación a R3	Indicadores
3.1 3.2 3.3 3.4	
Actividades con relación a R4	Indicadores
4.1 4.2 4.3 4.4	



Anexo 14

Formato de diario de campo para la ejecución de un PPP

Formato de diario de campo para la ejecución de un PPP	
Institución educativa	_____
Fecha	_____
Nombre del Proyecto	_____

Nombre de quien realiza el registro	_____

Descripción de la actividad desarrollada:	
¿Cuáles fueron los principales logros?	
¿Se presentaron problemas, cuáles?	
¿Qué soluciones se plantearon ante los problemas identificados?	

Durante el desarrollo de los Proyectos Pedagógicos Productivos, es necesario apoyar a los estudiantes en el registro permanente de las descripciones y análisis de las actividades realizada. Con ello los estudiantes:

- Ganan experticia en la escritura y la argumentación de ideas.
- Dejan memorias del proceso. Estas pueden ser utilizadas por otros grupos de trabajo o por ellos mismos cuando lleven a la práctica en su vida cotidiana un proyecto productivo.
- Se convierte en instrumento permanente de enseñanza y aprendizaje. Puede ser retomado por los docentes para profundizar en conceptos y procedimientos.

Anexo 15

LA IDEA DE NEGOCIO

La información del presente anexo puede ser utilizada por la IE que lo considere de su interés o utilidad, en tanto que "la idea de negocio" es aplicable para los estudiantes de Media, desde el enfoque del desarrollo del empresarismo.

En la Ley 1014 de 2006 del fomento a la Cultura del Emprendimiento, los planes de negocios son definidos como documentos escritos que especifican claramente los objetivos de un negocio y que describen los métodos que van a emplearse para alcanzarlos. En el marco de la cultura del emprendimiento los objetivos se encaminan principalmente a la formación en competencias básicas y ciudadanas, dentro de las cuales se encuentran el desarrollo de habilidades empresariales.

La idea de negocio es un breve esquema de lo que puede ser el negocio. **La gráfica No. 1** muestra una serie de componentes que pueden ser de ayuda al hacer el ejercicio, cada uno de ellos puede ser abordado a través de preguntas orientadoras que permitirán contextualizar la idea.

Gráfica No. 1.

Componentes de la idea de negocio

COMPONENTES DE LA IDEA DE NEGOCIO.



- 1. Concepto de Negocio:** ¿Qué es? ¿Qué productos y qué servicios se van a ofrecer?
- 2. Propuesta de valor** ¿Cuál será el aporte del negocio servicio y/o producto que se brindará a los futuros clientes? ¿Qué lo hará diferente a los demás?
- 3. Modelo de negocio** ¿Qué pasos se deberán seguir en el negocio desde la elaboración o consecución de un producto o servicio hasta su entrega final al cliente?
- 4. Ventajas competitivas** ¿Qué hace que el negocio sea diferente a los demás? ¿Qué ventajas tiene sobre otros negocios similares? ¿Cuáles pueden ser los principales competidores?
- 5. Fuentes de ingresos** ¿Cómo puede llegar a ser rentable? ¿A través de ventas puntuales? ¿Cuáles pueden ser las diferentes fuentes de ingresos?
- 6. Clientes y mercado** ¿Cuál es el mercado objetivo? ¿Qué potencial tiene este mercado (veredal, municipal, regional, internacional)? ¿Cuáles pueden ser los clientes objetivos? ¿Cuántos existen?
- 7. Financiación** ¿Cuánto dinero se necesitará para que la idea de negocio se haga realidad?
- 8. Experiencia del equipo** ¿Qué persona, o equipo de trabajo podría brindar apoyo a la hora de orientar la idea de negocio?

La herramienta de Planes de Negocio facilita la implementación de los PPP en los diferentes campos de acción (culturales, agroindustria, agroforestales, producción de bienes y servicios) y permite a la comunidad educativa su integración con las cadenas productivas de la región y fortalecer la gestión escolar en lo directivo, académico, administrativo, financiero y de proyección a la comunidad.

²Mercado Objetivo: Es el segmento del mercado al que está dirigido un bien, ya sea producto o servicio. Generalmente, se define en términos de edad, género o variables socioeconómicas.

Agradecimientos

Reconocimiento especial para los docentes, directivos docentes, funcionarios de las secretarías de educación y representantes de los diferentes sectores que participaron en los talleres de validación de este material. Su aporte en experiencias y saberes fue fundamental para la construcción de estos materiales educativos.

