

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

INFORMACIÓN GENERAL					
Marque con una X el tipo de documento:					
<b>CONTRATO</b>	X	<b>CONVENIO</b>		<b>ORDEN DE ACEPTACIÓN</b>	
<b>Número:</b>	962	de	2018	Espacio para registro CORDIS	
<b>Objeto:</b> Prestar servicios para fortalecer la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo a través de la implementación de modelos educativos flexibles y dotación de la canasta educativa propia de cada modelo en las entidades territoriales certificadas con municipios focalizados por el posconflicto y entidades territoriales con población vulnerable y víctima de la zona rural, con formación y asistencia técnica a docentes, directivos docentes y profesionales de las secretarías de educación. GRUPO 1.					
<b>Contratista:</b>	AESORIA Y GESTION CIA LTDA				

INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN					
<b>Registro Presupuestal (artículo 42 ley 80):</b>	8	de	Junio	de	2018
<b>Fecha aprobación de Pólizas Garantías:</b>	13	de	Junio	de	2018
<b>Fecha de inicio:</b> Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	13	de	Junio	de	2018
<b>Duración total:</b>	180 DIAS				
<b>Fecha de terminación:</b>	12	de	Diciembre	de	2018

No. Modificación	Tipo (Prorroga/modificación /adición/suspensión)	Cláusula N° (Indicar el número de la cláusula respectiva)	Valor (\$)	Tiempo (días /meses)	Descripción modificación
1	Prorroga/Adición	Cláusula No 3	\$507.431.463	90 Días	Adicionar a las obligaciones específicas del contratista, la siguiente: 38. <u>Dotar con una canasta educativa correspondiente al modelo educativo flexible Escuela Nueva a 39 sedes educativas</u> , esta canasta debe contar con los mismos elementos que conforma la canasta según el contrato principal. Los elementos y sus respectivas especificaciones técnicas se anexan al presente adicional.  39. <u>Realizar un (1) taller de 40 horas, para fortalecer la implementación del MEF de Escuela Nueva.</u> Esta implementación se realizará en los

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

				<p>siguientes municipios: Hacarí, San Calixto, Teorama y Convención.</p> <p><b>Contenido del taller:</b> En este taller se deben desarrollar las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación y sensibilización, compromiso personal y profesional.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, escuela activa, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje,) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional.</li> <li>- Fundamentos legales, pedagógicos, metodológicos y didácticos de Escuela Nueva.</li> <li>- Formas de organización institucional: gobierno escolar, relaciones y participación comunitaria, estrategias de gestión institucional y de proyección a la comunidad.</li> <li>- Desarrollo curricular de Escuela Nueva: manejo de las guías de Escuela Nueva; las guías de Escuela Nueva y el plan de estudios de las áreas fundamentales y obligatorias del establecimiento educativo; proyectos pedagógicos transversales y proyectos pedagógicos productivos; uso de la canasta educativa; adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos.</li> <li>- Articulación del MEF Escuela Nueva con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).</li> <li>- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.</li> <li>- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno</li> </ul> <p><b>Logística del taller:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El taller, en lo posible, se realizará en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada uno de los dos (2) talleristas formará un grupo máximo de 20 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.</li> </ul>
--	--	--	--	--

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

					<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se podrá realizar el taller centralizado para docentes, directivos docentes y participantes de varios establecimientos educativos cuando las distancias y/o el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.</li> <li>- Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).</li> <li>- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización del taller (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).</li> <li>- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación</li> </ul>
--	--	--	--	--	---

<b>Nueva fecha de terminación:</b>	<b>12</b>	<b>de</b>	<b>Marzo</b>	<b>de</b>	<b>2019</b>
<b>Valor total incluidas las adiciones:</b>	<b>\$ 4.807.464.099</b>				

**BALANCE FINANCIERO**

El contrato/convenio/orden de aceptación estipuló anticipo: SI \_\_\_\_\_ No X

\*Si manejo anticipo, relacione los datos de la cuenta para la consignación de los anticipos en el cuadro a continuación

<b>Cuenta</b>	<b>Corriente</b>	<b>Ahorros</b>	<b>Número Cuenta:</b>	<b>Banco:</b>
---------------	------------------	----------------	-----------------------	---------------

El interventor/supervisor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

<b>Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión</b>	<b>Formato control de seguimiento anticipo*</b>	<b>Conciliación bancaria</b>
<b>Extractos bancarios</b>	<b>Certificación bancaria sobre rendimientos financieros</b>	

\*La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

Anticipo inicial % (1)	0,00%	Valor anticipo inicial (5)	\$	-				
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)	\$	-				
No. De Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)	\$	-				
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%	Saldo pendiente por amortizar (8)	\$	-				
<b>Balance General</b>		<b>Pagos realizados al contratista/entidad</b>						
<b>Concepto</b>	<b>Valor</b>	<b>Concepto (16)</b>	<b>Orden de pago (17)</b>	<b>Fecha (18)</b>	<b>Valor total factura (19)</b>	<b>Valor amortización anticipo (20)</b>	<b>Valor neto (21)</b>	<b>% (22)</b>
Valor inicial (9)	\$ 4.300.032.636	PRIMER PAGO	257452818	24/08/2018	\$ 434.413.298	\$ -	\$ 434.413.298	10%
Valor Adiciones (10)	\$ -	SEGUNDO PAGO	302181418	28/09/2018	\$ 289.608.866	\$ -	\$ 289.608.866	7%
Valor Reducciones (11)	\$ -	PRIMER PAGO GASTOS REEMBOLSA BLES	314646918	10/10/2018	\$ 570.397.661	\$ -	\$ 570.397.661	13%
Valor Total (12)	\$ 4.300.032.636	CUARTO PAGO	362072918	23/11/2018	\$ 289.608.866	\$ -	\$ 289.608.866	7%
Valor pagado (13)	\$ 4.300.032.636	SEGUNDO PAGO GASTOS REEMBOLSA BLES	362081018	23/11/2018	\$ 1.425.994.154	\$ -	\$ 1.425.994.154	33%
Valor causado que no se ha pagado (14)		SEXTO PAGO	391523418	13/12/2018	\$ 855.596.493	\$ -	\$ 855.596.493	20%
Valor total ejecutado (15)	\$ 4.300.032.636	SEPTIMO PAGO	398157218	19/12/2018	\$ 434.413.298	\$ -	\$ 434.413.298	10%
Valor por ejecutar (16)	\$ -				\$ -	\$ -	\$ -	0%
					\$ -	\$ -	\$ -	0%
		<b>TOTALES</b>			\$ 4.300.032.636	\$ -	\$ 4.300.032.636	100%

**INSTRUCTIVO PARA DILGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO**

- Anticipo Inicial:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo. Si no tiene anticipo, registre 0.00%
- Fecha de Desembolso del anticipo:** Registre la fecha de desembolso del anticipo.
- No. Orden de pago de Anticipo:** Registre el número de la orden de pago del anticipo.
- Anticipo de Adiciones:** Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo de las adiciones. Si no se efectuaron, registre 0.00%
- Valor del anticipo Inicial:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) \* Casilla (9)
- Valor del anticipo adiciones:** Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) \* Casilla (10)
- Valor Total anticipo:** Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) ( $\Sigma$  Valor anticipo inicial + Valor anticipo adiciones).
- Saldo pendiente por amortizar:** Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo -  $\Sigma$  De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.
- Valor Inicial:** Este es valor del contrato/convenio/orden de aceptación inicial principal sin adiciones.
- Valor Adiciones:** En esta casilla se deben incluir las adiciones realizadas
- Valor Reducciones:** En esta casilla se deben incluir las reducciones realizadas
- Valor Total:** Es la suma de la casilla (9) + (10)
- Valor Pagado:** Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).
- Valor Causado no Pagado:** Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago.
- Valor Total Ejecutado:** Es la sumatoria de la casilla (12) + (13) ( $\Sigma$  Valor pagado + Valor causado no pagado).
- Valor por ejecutar** diferencia entre el Valor Total y Valor Total Ejecutado.
- Concepto:** Corresponde a los Números de pago realizados
- Orden de Pago:** Registre el Número de la orden de pago.
- Fecha:** Registre la fecha de la Numero de orden de pago.
- Valor Total Factura:** Corresponde al valor de factura
- Valor Amortización anticipo:** Registre el valor de amortización del anticipo para la factura, tenga en cuenta que este debe estar de acuerdo con la forma de amortización estipulada en el contrato/convenio/orden de aceptación inicial.
- Valor Neto:** Es la diferencia entre el valor de la factura (19) y Valor Amortización anticipo (20)
- %:** Es la División entre el valor total del (11) y el valor total de la factura (19)

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

**OBSERVACIONES**

Explique si el valor causado que no se ha pagado (pagos pendientes al contratista) está en trámite de pago y el numero CORDIS de dicho trámite.

Si el saldo es diferente de Cero (o) indique: por reintegrar \_\_\_\_\_ por liberar \_\_\_\_\_

<b>Explique a que corresponde el saldo:</b>
En este campo el Supervisor/Interventor debe explicar/aclarar a que corresponde el saldo, por ejemplo, mayor valor inicial, saldo no ejecutado por el contratista, terminación anticipada, entre otros.

Si el saldo es por liberar discrimine:

Rubro Ptal.	CDP Nº	Compromiso o Registro	Centros de costo	Valor a liberar	\$
Rubro Ptal.	CDP Nº	Compromiso o Registro	Centros de costo	Valor a liberar	\$
Rubro Ptal.	CDP Nº	Compromiso o Registro	Centros de costo	Valor a liberar	\$
<b>Fuente de Recursos</b>	(MEN, PER, PNSE, TAL, ACCES, etc.)			<b>Total a liberar</b>	<b>\$</b>

**Nota 1. En la casilla Rubro Ptal:** Se debe tener en cuenta el incluir el rubro y recurso completo.

**Nota 2. En la casilla Fuente de Recursos:** Corresponde a la Asignación de los Recursos. Dicha información se encuentra en el CDP físico, en la segunda casilla de cuadro, **Asig. Interna**.

Existen las siguientes asignaciones:  
**MEN o 000,0004,0005,0006,0007,0008,0009,000A,000B,000C y 000E**

Quando se trate de un convenio que estipule aportes en contrapartida, especificar la siguiente información:

Valor aporte contrapartida	\$
Valor ejecutado contrapartida a la fecha	\$
% de Ejecución contrapartida a la fecha	%
<b>RENDIMIENTOS</b>	

El contrato/convenio/orden de aceptación generó rendimientos: SI \_\_\_\_\_ No X \_\_\_\_\_

Periodo de generación de rendimientos (Fecha de Inicio – Fecha de corte)	Valor de Rendimientos	Fecha de consignación de rendimientos	Anexa recibo (SI/NO)

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

**APORTES PARAFISCALES**

<p>El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y cuando haya lugar a los aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley, todo lo cual consta en las copias de los formularios de aportes presentados por éste o en la certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para que se hubiera constituido la sociedad, el cual en todo caso no será inferior a los seis (6) meses anteriores a la celebración del contrato/convenio/orden de aceptación y que forman parte integral del presente documento. Si el pago no se realizó o no se liquidó correctamente, entonces el interventor/supervisor deberá informarlo, con el fin de reportarlo a las respectivas Entidades. Cuando el contratista es persona natural se verificarán sus pagos.</p>	<b>SI</b> <b>X</b>	<b>NO</b>
	<b>Marque con una X</b>	

<b>Personas Naturales</b>	
Por concepto de la suscripción del contrato/convenio/orden de aceptación le correspondió al contratista realizar los siguientes pagos (Recibos de pago anexos):	
Aportes al sistema de salud	\$
Aportes al sistema de pensiones	\$

<b>Personas Jurídicas</b>		
Certificación del Revisor Fiscal o del Representante Legal	<b>APLICA</b>	<b>X</b>
	<b>NO APLICA</b>	
<b>Marque con una X</b>		

**ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO**

<b>Estado de avance de la ejecución física a la fecha (%)</b>	<b>100%</b>
<b>Estado de avance de la ejecución financiera a la fecha (%)</b>	<b>100%</b>
<p><b>Formula:</b> Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente  <b>*Esto debe estar acorde con el cronograma y su cumplimiento.</b>  <b>**Debe guardar concordancia con el porcentaje dado en el Informe Parcial de Interventoría</b></p>	

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

### CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y SATISFACCIÓN

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de las especificaciones técnicas y de calidad del bien, obra o servicio y lo recibió a satisfacción, tal como consta en el formato de verificación especificaciones técnicas y en el Ingreso al Almacén o al Centro de Documentación en el caso que aplique o en las actas de seguimiento. (Deben anexarse dichos soportes)	<b>SI</b> <b>X</b>	<b>NO</b>
<b>Marque con una X</b>		

Nº	Obligaciones del Ministerio	Estado de cumplimiento de la obligación
1	Realizar los pagos al contratista, de acuerdo con lo establecido en el contrato, conforme al pliego de condiciones con sujeción al PAC, previa revisión, aprobación de los informes y entrega a satisfacción de los productos por parte del supervisor /interventor y demás requisitos del sistema Integrado de Gestión del MEN.	<b>% de Avance 100%</b> <b>Descripción del avance:</b> ASEGEST recibió los pagos estipulados en el contrato 0962 de 2018, previa revisión y aprobación de los informes <b>Entrega del producto Si NO X</b> <b>Ubicación: N/A</b>
2	Entregar la información requerida para orientar el desarrollo del contrato, de acuerdo con lo establecido en la política educativa y con los lineamientos para la socialización, validación, e implementación de los lineamientos de política y modelo pedagógico para internados escolares.	<b>% de Avance: 100%</b> <b>Descripción del avance:</b> El MEN ha entregado la información requerida para orientar el desarrollo del contrato. <b>Entrega producto Si ___ No X ___</b> <b>Ubicación: N/A</b>
3	Hacer seguimiento al contrato a través de la supervisión / interventoría designada para tal fin.	<b>% de Avance: 100%</b> <b>Descripción del avance:</b> El MEN ha hecho cuidadoso seguimiento al contrato a través de la interventoría. <b>Entrega producto Si ___ No X ___</b> <b>Ubicación: N/A</b>
4	Presentar al contratista las observaciones sobre la ejecución para que se satisfaga el objeto de la contratación.	<b>% de Avance: 100%</b> <b>Descripción del avance:</b> El MEN ha presentado a ASEGEST las observaciones sobre la ejecución del contrato 962 contribuyendo a la satisfacción del objeto de la contratación. <b>Entrega producto Si X ___ No ___</b> <b>Ubicación: Correos electrónicos</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a> <b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> <b>◆Documento en formato PDF</b>
5	Entregar formatos, guías, logos y orientaciones al contratista sobre la imagen institucional del Ministerio de Educación Nacional, y las demás pertinentes del SIG.	<b>% de Avance: 100%</b> <b>Descripción del avance:</b> El MEN ha entregado formatos, guías, logos y orientaciones al contratista sobre la imagen institucional del Ministerio de Educación Nacional, y las demás pertinentes del SIG. <b>Entrega producto Si X ___ No ___</b> <b>Ubicación: Correos electrónicos</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">D0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a> Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> ♦Documento en formato PDF - XLS - DOC
6	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Descripción del avance: 100% Entrega producto Si__ No__ Ubicación: ARCHIVO MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL ♦Documento en formato PDF

Nº	Obligaciones Generales del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: La firma operadora Asesoría y Gestión, cumple con la Constitución y las normas correspondientes que permiten que desarrolle el objeto del presente contrato.
		Entrega producto Si__ No__ <u>X</u> Ubicación: N/A
2	Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: La firma operadora Asesoría y Gestión asume con la responsabilidad que la caracteriza, las obligaciones contractuales, para desarrollarlas con la calidad necesaria para el contrato.
		Entrega producto Si__ No__ <u>X</u> Ubicación: N/A
3	Participar y apoyar a EL MINISTERIO en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: ASEGEST ha asistido a todas las citaciones emitidas por el MEN y por la firma interventora, Grupo AVANTE
		Entrega producto Si__ No__ <u>X</u> Ubicación: N/A
4	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del presente contrato.	% de Avance: 100%
		Descripción del avance: ASEGEST ha demostrado disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la documentación objeto del contrato 962. Inicialmente, de acuerdo con las disposiciones para la gestión documental se entregó al MEN y a la firma interventora Grupo Avante. Con la nueva disposición, se tiene el drive con la información digital del proyecto.
		Entrega producto Si <u>X</u> No__ Ubicación:



**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a> Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> <b>♦Documento en formato PDF – XLS – DOC</b>
5	Devolver a EL MINISTERIO, una vez finalizada la ejecución del contrato, los documentos que en desarrollo del contrato se hayan producido, e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones. La entrega de esta documentación debe cumplir con las normas del Archivo General de la Nación, así como por las establecidas por la Oficina de Gestión Documental de MEN.	<p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Al finalizar la ejecución del presente contrato se hará la entrega de toda la documentación del contrato, teniendo en cuenta las directrices de la oficina de Gestión Documental.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No <u>    </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b> :  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>          Archivo en One Drive  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – XLS – DOC</b></p>
6	Dar respuesta oportuna a las consultas y requerimientos realizadas por el Supervisor/Interventor del Contrato.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha dado respuesta oportuna a los requerimientos solicitados por la firma interventora, Grupo AVANTE.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>    </u> No <u>X</u></b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>
7	Colaborar con EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL en el suministro y respuesta de la información correspondiente, a los requerimientos efectuados por los Organismos de Control del Estado Colombiano en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato objeto del presente documento.	<p><b>% de Avance: 0%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> A la fecha no se ha recibido ninguna solicitud ni del MEN ni de ningún Organismo de Control de Estado Colombiano.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>    </u> No <u>x</u></b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>
8	Utilizar la imagen de EL MINISTERIO de acuerdo con los lineamientos establecidos por éste en todo momento.	<p><b>% de Avance:100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La imagen del Ministerio de Educación se ésta usando de acuerdo con los lineamientos establecidos.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No <u>    </u></b></p> <p><b>Ubicación:</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>          Archivo en One Drive  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – XLS – DOC</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

9	Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, A.R.L y de aportes parafiscales (SENA, I.C.B.F. y Caja de Compensación Familiar), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes; y relacionar en formato Excel la información de los mismos en la siguiente estructura: tipo de identificación, número de identificación, mes y año, número de la planilla del pago de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL, correspondiente a la totalidad del personal contratado por la firma que labora en el presente proceso, esta relación será progresiva y acumulativa para cada pago, tomado como fecha inicial la del acta de inicio.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La firma operadora ASEGEST ha entregado a la firma interventora, Grupo AVANTE, los soportes de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, A.R.L y de aportes parafiscales (SENA, I.C.B.F. y Caja de Compensación Familiar) de todo el personal contratado por la firma para el presente proceso, de acuerdo con la normatividad vigente y en el formato establecido.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF</b></p>
10	Entregar a la interventoría o supervisión mensualmente los soportes de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, A.R.L y de aportes parafiscales (SENA, I.C.B.F. y Caja de Compensación Familiar) de los profesionales contratados durante la ejecución del contrato.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La firma operadora ASEGEST ha entregado a la firma interventora, Grupo AVANTE, los soportes de los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, A.R.L y de aportes parafiscales (SENA, I.C.B.F. y Caja de Compensación Familiar) de los profesionales contratados durante la ejecución del contrato a la firma interventora.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Archivo firma interventora</b></p> <p><b>♦Documento en formato PDF</b></p>
11	Revisión por parte del supervisor y/o interventoría de las planillas de pagos de los profesionales que se contraten para la ejecución del contrato.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La firma interventora ha revisado las planillas de pagos de los profesionales contratados para la ejecución del contrato y están de acuerdo a lo establecido.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Archivo firma interventora</b></p> <p><b>♦Documento en formato PDF</b></p>
12	Asistir puntualmente a las reuniones que convoquen el supervisor y/o interventor, y elaborar las actas de dichas reuniones.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha asistido puntualmente a todas las reuniones convocadas por el MEN y/o la firma interventora.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> <b>◆Documento en formato PDF – DOC</b>
13	Responder de fondo y en el plazo que se le conceda, los requerimientos de documentación o información que solicite el supervisor y/o interventor.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha dado respuesta de fondo y en el plazo concedido a los requerimientos de documentación o información solicitados por el supervisor y/o interventor y el MEN.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> X No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>          Archivo en One Drive  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>◆Documento en formato PDF</b></p>
14	Cumplir las demás obligaciones legales aplicables al contrato; las previstas en el insumo de contratación y en el pliego de condiciones.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha dado el cumplimiento a todas las obligaciones derivadas en la ejecución del presente contrato 962.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> X No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>          Archivo en One Drive  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>◆Documento en formato PDF – XLS</b></p>
15	EL CONTRATISTA se obliga a no subcontratar las actividades propias del objeto contractual con menores de edad, salvo que, dentro del desarrollo de la, propuesta, se haya previsto disponer de recurso humano para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La firma operadora ASEGEST no tiene dentro de su grupo de profesionales menores de edad en la ejecución del presente contrato.</p> <p><b>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> X</b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>
<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Específicas del Contratista/Entidad</b>	<b>Estado de avance de la obligación</b>
	<b>Fase de Alistamiento. Acciones desarrolladas para la planeación y organización del Trabajo de campo con miras a la ejecución del contrato. Incluye el equipo de trabajo Necesario tanto permanente como ocasional.</b>	
1	Presentar un Plan Operativo y cronograma de ejecución (documento con las metas a alcanzar, los pasos a seguir y las fechas en que se deben realizar) para cada uno de los componentes del contrato, de obligatorio cumplimiento. Este documento debe ser presentado a	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión, entrego el 100% del documento que contiene el plan operativo y cronograma de ejecución para el</p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>más tardaren el día 5 de iniciado el contrato.</p>	<p>desarrollo el contrato de acuerdo con las especificaciones del contrato. Verificado y aprobado con la Coordinación / Subdirección de Permanencia MEN. Fecha: 18 de junio / ok Informe, 3 de agosto de 2018.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No _____</b>  <b>Ubicación: Digital</b>  <b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b>  <b>Archivo: 1. Plan Operativo 1.2 Cronograma de Ejecución</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>  <b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – XLS</b></p>
<p align="center"><b>2</b></p>	<p>Contratar a los profesionales capacitadores, que liderarán el proyecto y hacen parte del equipo mínimo requerido y de dedicación exclusiva de tiempo completo durante la ejecución del contrato, del cual se proponen los perfiles en el presente pliego. El proponente deberá contar con el equipo humano solicitado, con el perfil requerido, cuyas hojas de vida y soportes académicos y laborales deben ser presentadas por el adjudicatario dentro de los diez (10) días siguientes a la suscripción del acta de inicio, una vez verificado y aprobados por parte del supervisor y/o interventor, el contratista dentro de los cinco (5) días siguiente deberá presentar los contratos suscritos de los profesionales aprobados.</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión Ltda, entrego el 100% las hojas de vida con sus respectivos soportes del equipo de trabajo. Verificado y aprobado con la Coordinación / Subdirección de Permanencia MEN.  Fecha: 15 junio a 11 julio / ok Informe 1, 3 de agosto de 2018</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No _____</b>  <b>Ubicación: Digital</b>  <b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b>  <b>Carpeta: Hojas de Vida</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>  <b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – XLS</b></p>
<p align="center"><b>3</b></p>	<p>Elaborar un documento marco para el desarrollo del presente proyecto que contenga, entre otros aspectos, la organización estructural del equipo de profesionales, las obligaciones de cada uno, las estrategias de trabajo interno (periodicidad de las reuniones, objetivo, metodología, productos, elaboración de protocolos, guía e instrumentos, entre otros); procedimientos para el desarrollo de las actividades centrales y colaterales del contrato que se requieren para el cumplimiento de su objeto; los procesos de evaluación de cada una de las actividades desarrolladas, acciones de seguimiento a las actividades desarrolladas que permitan identificar potencialidades, dificultades y alertas; características, contenido y periodicidad de los informes, formatos y evidencias de las acciones realizadas que cada</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión SAS, entrego el 100% del Documento Marco para el desarrollo del contrato con los seis ítems, descritos en el numeral 3 de la Cláusula Tercera, Contrato 962. Aprobado en la interacción contextual con Coordinación de la Subdirección de Permanencia MEN  Fecha: 28 de junio / ok Informe 1, 3 de agosto de 2018</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No _____</b>  <b>Ubicación: Digital</b>  <b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>profesional debe diligenciar sobre sus acciones en campo; ciclo y/o procedimiento para la elaboración de los insumos que hacen parte de los informes que la Firma debe entregar al MEN para aprobación de la supervisión/interventoría; principios conceptuales y procedimentales que deben ser tenidos en cuenta por todos y cada uno de los profesionales que hacen parte de este proyecto. Este documento debe ser presentado a más tardar el día 15 de iniciado el contrato.</p>	<p><b>Archivo: 3. Documento Marco</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦<b>Documento en formato PDF – DOC</b></p>
<p align="center"><b>4</b></p>	<p>Elaborar un documento con la descripción de las estrategias de preparación técnica de cada una de las obligaciones del contrato con la participación de todo el equipo de profesionales (talleres de capacitación interna, elaboración de guías y/o protocolos, reuniones de preparación de cada uno de los componentes y eventos de formación a realizarse en las ETC) con el fin de asegurar la idoneidad de cada uno de los profesionales para orientar la implementación de los Modelos Educativos Flexibles, a partir de la experiencia y conocimiento de cada uno de sus miembros. Este documento debe ser presentado a más tardar el día 15 de iniciado el contrato. La primera de estas acciones de autoformación deberá realizarse durante los primeros 20 días de iniciado el contrato.</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión SAS, entrego el 100%, del Documento con las estrategias de autoformación. Verificado y aprobado, interacción contextual con Coordinación / Subdirección de Permanencia MEN Fecha: 28 de junio / ok Informe 1, 3 de agosto.</p> <hr/> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b> <b>Archivo: 5. Evidencias Capacitación del Equipo 5.1</b> <b>Anexos Capacitación equipo</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦<b>Documento en formato PDF – PPTX – DOC</b></p>
<p align="center"><b>5</b></p>	<p>Realizar las acciones de preparación técnica necesarias (planteadas en el punto anterior), a lo largo del desarrollo del contrato, para asegurar un equipo de profesionales idóneos para la implementación de los Modelos Educativos Flexibles en las ETC y EE focalizados.</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión SAS, entrego evidencias de la realización de la primera actividad de autoformación, registro documental y fotográfico de los procesos. Verificado y aprobado, interacción contextual con Coordinación / Subdirección de Permanencia. Fecha: 3 al 7 de julio / 3 de agosto de 2018</p> <hr/> <p><b>Entrega producto Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b> <b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b> <b>Archivo: 5. Evidencias Capacitación del Equipo 5.1</b> <b>Anexos Capacitación equipo</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦<b>Documento en formato DOC – JPG – MP4</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

6	<p>Presentar un documento con la propuesta conceptual, metodológica y operativa para la realización de cada uno de los talleres y las visitas a los establecimientos educativos, de cada uno de los MEF a implementar, así como las acciones de fortalecimiento de PEI y PPP. Se debe presentar, para cada una de estas actividades, la agenda que contenga los objetivos, productos, metodología, temáticas, actividades, tiempos, responsables, insumos, estrategias de evaluación, entre otros. Esta propuesta inicial y general se deberá ajustar paulatinamente según las características de los docentes de los EE y ETC focalizadas y el avance de los mismos. Este documento debe ser presentado para aprobación por parte del MEN durante los primeros 30 días de iniciado el contrato.</p>	<p><b>% de Avance:100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El contratista, Asesoría y Gestión SAS, entrego la propuesta conceptual, metodológica y operativa para cada uno de los talleres y las visitas a los establecimientos educativos. Verificada y aprobada, interacción contextual con Coordinación / Subdirección de Permanencia MEN. Fecha: 13 de julio / 3 de agosto de 2018</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 1</b> <b>Archivo: 6. Documento Metodológico y Operativo</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF – XLS – PPTX – DOC</b></p>
7	<p>Realizar una (1) primera visita a las SE de las ETC focalizadas para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Confirmar y/o acordar, las sedes y establecimientos educativos focalizados, números de docentes, número de estudiantes, identificar la presencia de otros programas y/o proyectos que están beneficiando las sedes focalizadas.</li> <li>- Acordar la forma en que le hará seguimiento a los estudiantes beneficiados con el proceso de formación docente y dotación de material.</li> <li>- Presentar las condiciones del presente proyecto, aclarar los compromisos de la sede y del establecimiento educativo focalizado, la Secretaría de Educación, el Ministerio de Educación Nacional, la firma operadora.</li> <li>- Definir ruta de trabajo articulado EE-SEC-MEN-Operador.</li> <li>- Socializar y analizar la importancia de que la ETC incorpore estrategias de fortalecimiento de los modelos educativos flexibles implementados en los planes de acción de la SE, los aspectos a tener en cuenta para apoyar la trayectoria de los estudiantes por el sistema educativo del sector rural e identificar estrategias y alianzas con el fin de promover la articulación de la educación media con la formación terciaria.</li> <li>- Indagar por los recursos educativos y pedagógicos disponibles en las sedes focalizadas para la implementación de los MEF y priorizar los elementos que conformarán las canastas educativas, según Anexo Técnico.</li> <li>- Presentar las agendas de trabajo y definir fechas para la realización de las acciones</li> </ul>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST realizó la visita a cada uno de los ETC: Arauca, Cesar, Córdoba, Nariño, Norte de Santander y Tumaco, cumpliendo con los siete puntos detallados en la obligación y llegando a los acuerdos necesarios para el cumplimiento del objeto del contrato: fortalecimiento de la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo a través de la implementación de los MEF. Para esta visita se contó con la presencia de un delegado del MEN, un delegado de Asesoría y Gestión y los representantes de las Secretarías de Educación (Calidad y Cobertura). Verificada y aprobada, interacción contextual con Coordinación / Interventoría. Fecha: 22 de Agosto / 23 de agosto de 2018.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 2</b> <b>Archivo: Informe Primera Visita SE</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF – XLS – PPTX</b></p>

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

	<b>Fase de Implementación: Acciones y procesos desarrollados para fortalecer los establecimientos educativos focalizados con la implementación de los MEF. A través de los siguientes componentes.</b>																																																																												
	<b>Fortalecer el MEF de Escuela Nueva en los EE focalizadas:</b>																																																																												
<b>8</b>	<p><b>Realizar dos (2) talleres de 24 horas cada uno, para fortalecer la implementación del MEF de Escuela Nueva.</b></p> <p><b>Contenido de los talleres:</b> En estos talleres se deben desarrollar las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación y sensibilización, compromiso personal y profesional.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, escuela activa, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje,) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional</li> <li>- Fundamentos legales, pedagógicos, metodológicos y didácticos de Escuela Nueva.</li> <li>- Formas de organización institucional: gobierno escolar, relaciones y participación comunitaria, estrategias de gestión institucional y de proyección a la comunidad.</li> <li>- Desarrollo curricular de Escuela Nueva: manejo de las guías de Escuela Nueva; las guías de Escuela Nueva y el plan de estudios de las áreas fundamentales y obligatorias del establecimiento educativo; proyectos pedagógicos transversales y proyectos pedagógicos productivos; uso de la canasta educativa; adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos.</li> <li>- Articulación del MEF Escuela Nueva con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).</li> <li>- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.</li> <li>- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.</li> </ul> <p><b>Logística de los talleres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.</li> <li>- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios</li> </ul>	<p><b>% de Avance: 100% correspondiente a 100% de Taller</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha realizado 15 talleres de 24 horas cada uno, para fortalecer la implementación del MEF de Escuela Nueva, cumpliendo con los contenidos y la logística descrita en esta obligación.</p> <p>Estos, corresponden al Taller 2, distribuidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arauca, dos (2)</li> <li>• Cesar, dos (2)</li> <li>• Córdoba, cinco (5)</li> <li>• Nariño, tres (3)</li> <li>• Norte de Santander, dos (2)</li> <li>• Tumaco, uno (1)</li> </ul> <p>Los talleres fueron llevados a cabo del 03 de octubre al 02 de noviembre de 2018, distribuidos por ETC así:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ETC</th> <th colspan="3">ESCUELA NUEVA</th> </tr> <tr> <th>Dir Doc</th> <th>Doc</th> <th>Fun Sed</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>ARAUCA</b></td> <td><b>3</b></td> <td><b>45</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> <tr> <td>  ARAUQUITA</td> <td></td> <td>15</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>  FORTUL</td> <td>1</td> <td>18</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  SARAVENA</td> <td>2</td> <td>12</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>CESAR</b></td> <td></td> <td><b>55</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>  AGUSTIN CODAZZI</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  BECERRIL</td> <td></td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  LA PAZ</td> <td></td> <td>24</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  MANAURE</td> <td></td> <td>11</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  PUEBLO BELLO</td> <td></td> <td>11</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  SAN MARTIN</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>CORDOBA</b></td> <td><b>36</b></td> <td><b>109</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>  MONTELIBANO</td> <td>4</td> <td>22</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  PUERTO LIBERTADOR</td> <td>8</td> <td>16</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  SAN JOSE DE URE</td> <td>6</td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  TIERRALTA</td> <td>10</td> <td>37</td> <td></td> </tr> <tr> <td>  VALENCIA</td> <td>8</td> <td>24</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ETC	ESCUELA NUEVA			Dir Doc	Doc	Fun Sed	<b>ARAUCA</b>	<b>3</b>	<b>45</b>	<b>2</b>	ARAUQUITA		15	2	FORTUL	1	18		SARAVENA	2	12		<b>CESAR</b>		<b>55</b>		AGUSTIN CODAZZI		1		BECERRIL		8		LA PAZ		24		MANAURE		11		PUEBLO BELLO		11		SAN MARTIN				<b>CORDOBA</b>	<b>36</b>	<b>109</b>		MONTELIBANO	4	22		PUERTO LIBERTADOR	8	16		SAN JOSE DE URE	6	10		TIERRALTA	10	37		VALENCIA	8	24	
ETC	ESCUELA NUEVA																																																																												
	Dir Doc	Doc	Fun Sed																																																																										
<b>ARAUCA</b>	<b>3</b>	<b>45</b>	<b>2</b>																																																																										
ARAUQUITA		15	2																																																																										
FORTUL	1	18																																																																											
SARAVENA	2	12																																																																											
<b>CESAR</b>		<b>55</b>																																																																											
AGUSTIN CODAZZI		1																																																																											
BECERRIL		8																																																																											
LA PAZ		24																																																																											
MANAURE		11																																																																											
PUEBLO BELLO		11																																																																											
SAN MARTIN																																																																													
<b>CORDOBA</b>	<b>36</b>	<b>109</b>																																																																											
MONTELIBANO	4	22																																																																											
PUERTO LIBERTADOR	8	16																																																																											
SAN JOSE DE URE	6	10																																																																											
TIERRALTA	10	37																																																																											
VALENCIA	8	24																																																																											

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

<p>establecimientos educativos o de varias SEC cuando las distancias y/o el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.</p> <p>-Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).</p> <p>- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización de los talleres (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).</p> <p>- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación.</p>	<table border="1"> <tr> <td><b>NARIÑO</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>90</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CUMBITARA</td> <td></td> <td>12</td> <td></td> </tr> <tr> <td>EL ROSARIO</td> <td></td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>LEIVA</td> <td></td> <td>23</td> <td></td> </tr> <tr> <td>LOS ANDES</td> <td></td> <td>12</td> <td></td> </tr> <tr> <td>POLICARPA</td> <td>2</td> <td>25</td> <td></td> </tr> <tr> <td>RICAURTE</td> <td></td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SANTA CRUZ GUACHAVES</td> <td></td> <td>7</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>NORTE DE SANTANDER</b></td> <td><b>1</b></td> <td><b>77</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CONVENCIÓN</td> <td></td> <td>12</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CUCUTA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>EL TARRA</td> <td></td> <td>14</td> <td></td> </tr> <tr> <td>EL TARRA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>HACARÍ</td> <td></td> <td>10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SAN CALIXTO</td> <td></td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SARDINATA</td> <td></td> <td>18</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TEORAMA</td> <td></td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TEORAMA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TIBÚ</td> <td>1</td> <td>9</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUMACO</b></td> <td></td> <td><b>37</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SAN ANDRÉS DE TUMACO</td> <td></td> <td>37</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total, Asistentes</b></td> <td><b>42</b></td> <td><b>413</b></td> <td><b>2</b></td> </tr> </table>	<b>NARIÑO</b>	<b>2</b>	<b>90</b>		CUMBITARA		12		EL ROSARIO		6		LEIVA		23		LOS ANDES		12		POLICARPA	2	25		RICAURTE		5		SANTA CRUZ GUACHAVES		7		<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>1</b>	<b>77</b>		CONVENCIÓN		12		CUCUTA				EL TARRA		14		EL TARRA				HACARÍ		10		SAN CALIXTO		8		SARDINATA		18		TEORAMA		6		TEORAMA				TIBÚ	1	9		<b>TUMACO</b>		<b>37</b>		SAN ANDRÉS DE TUMACO		37		<b>Total, Asistentes</b>	<b>42</b>	<b>413</b>	<b>2</b>
	<b>NARIÑO</b>	<b>2</b>	<b>90</b>																																																																																						
	CUMBITARA		12																																																																																						
	EL ROSARIO		6																																																																																						
	LEIVA		23																																																																																						
	LOS ANDES		12																																																																																						
	POLICARPA	2	25																																																																																						
	RICAURTE		5																																																																																						
	SANTA CRUZ GUACHAVES		7																																																																																						
	<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>1</b>	<b>77</b>																																																																																						
	CONVENCIÓN		12																																																																																						
	CUCUTA																																																																																								
	EL TARRA		14																																																																																						
	EL TARRA																																																																																								
	HACARÍ		10																																																																																						
	SAN CALIXTO		8																																																																																						
	SARDINATA		18																																																																																						
	TEORAMA		6																																																																																						
	TEORAMA																																																																																								
	TIBÚ	1	9																																																																																						
<b>TUMACO</b>		<b>37</b>																																																																																							
SAN ANDRÉS DE TUMACO		37																																																																																							
<b>Total, Asistentes</b>	<b>42</b>	<b>413</b>	<b>2</b>																																																																																						
<p>ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 5</b></p> <p><b>Archivo: Informe 5</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF – XLS – DOC – PPTX – JPEG</b></p>																																																																																									
<p><b>9</b></p> <p>Dotar de la Canasta Educativa correspondiente a Escuela Nueva según Anexo Técnico y el acuerdo entre</p>	<p><b>% de Avance: 100% Dotación</b></p>																																																																																								



**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>el MEN y las SEC sobre los componentes y características de las mismas.</p>	<p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST llevo a cabo la entrega de la Canasta Educativa en cada uno de los ETC, con un porcentaje del 100% para Escuela Nueva, como se describe en la siguiente tabla</p> <table border="1" data-bbox="889 487 1422 789"> <thead> <tr> <th>ETC</th> <th>EN</th> <th>% Entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ARAUCA</td> <td>36</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>CESAR</td> <td>46</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>CÓRDOBA</td> <td>50</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NARIÑO</td> <td>63</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NORTE DE SANTANDER</td> <td>54</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>TUMACO</td> <td>39</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td><b>Total Entregada</b></td> <td><b>288</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>ASEGEST entregó informe 14 dentro de la fecha establecida</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b> Digital</p> <p><b>Carpeta:</b> Informes 2018 <b>Subcarpeta:</b> Informe 14 <b>Archivo:</b> Informe 14</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦Documento en formato PDF – DOC – PPTX – JPEG</p>	ETC	EN	% Entrega	ARAUCA	36	100	CESAR	46	100	CÓRDOBA	50	100	NARIÑO	63	100	NORTE DE SANTANDER	54	100	TUMACO	39	100	<b>Total Entregada</b>	<b>288</b>	<b>100</b>
ETC	EN	% Entrega																								
ARAUCA	36	100																								
CESAR	46	100																								
CÓRDOBA	50	100																								
NARIÑO	63	100																								
NORTE DE SANTANDER	54	100																								
TUMACO	39	100																								
<b>Total Entregada</b>	<b>288</b>	<b>100</b>																								
<b>Fortalecer el MEF de Postprimaria Rural en los EE focalizadas:</b>																										
10	<p>Realizar dos (2) talleres de 24 horas cada uno, para fortalecer la implementación del MEF de Postprimaria Rural.</p> <p><b>Contenido de los talleres:</b> En estos talleres se deben desarrollar las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación y sensibilización, compromiso personal y profesional,</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, escuela activa, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje,) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional</li> </ul>	<p><b>% de Avance:</b> 100% correspondiente a 100% de Talleres</p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha realizado 6 talleres de 24 horas cada uno, para fortalecer la implementación del MEF de Postprimaria Rural, cumpliendo con los contenidos y la logística descrita en esta obligación.</p> <p>Estos, corresponden al Taller 2, distribuidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arauca, uno (1)</li> <li>• Cesar, uno (1)</li> <li>• Córdoba, uno (1)</li> <li>• Norte de Santander, dos (2)</li> <li>• Tumaco, uno (1).</li> </ul> <p>Los talleres fueron llevados a cabo del 3 de Octubre</p>																								

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

- Fundamentos legales, pedagógicos, metodológicos y didácticos de Postprimaria Rural.
- Proyectos Pedagógicos Productivos: Formulación, implementación y seguimiento y evaluación. En el marco del emprendimiento y la empresarialidad; teniendo en cuenta el sentido de la ruralidad, las vocaciones regionales y los gremios productivos; como estrategia articuladora del currículo.
- Formas de organización institucional, gobierno escolar, relaciones y participación comunitaria, estrategias de gestión institucional y de proyección a la comunidad.
- Desarrollo curricular del Postprimaria Rural: manejo de las guías de Postprimaria; la guías de Postprimaria y el plan de estudios de las áreas fundamentales y obligatorias del establecimiento educativo; proyectos pedagógicos transversales y proyectos pedagógicos productivos; uso de la canasta educativa; adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos.
- Articulación del MEF Postprimaria Rural con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).
- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.
- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.

### Logística de los talleres:

- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.
- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.
- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios establecimientos educativos o de varias SEC cuando las distancias y el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.
- Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).
- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización de los talleres (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).
- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación.

al 02 de noviembre de 2018, distribuidos por ETC, ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida

ETC	POSTPRIMARIA RURAL		
	Dir Doc	Doc	Func Sed
<b>ARAUCA</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>1</b>
ARAUQUITA		7	
FORTUL		5	
SARAVENA	1	6	1
<b>CESAR</b>		<b>12</b>	<b>2</b>
AGUSTIN CODAZZI			
BECERRIL		2	2
LA PAZ		3	
MANAURE		3	
PUEBLO BELLO		3	
SAN MARTIN		1	
<b>CORDOBA</b>		<b>3</b>	
PUERTO LIBERTADOR		3	
<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>2</b>	<b>57</b>	<b>2</b>
CONVENCIÓN	1	7	
CUCUTA			
EL TARRA		5	
EL TARRA			
HACARÍ		8	
SAN CALIXTO		4	
SARDINATA		12	
TEORAMA	1	5	
TEORAMA			
TIBÚ		16	2
<b>TUMACO</b>		<b>4</b>	
SAN ANDRÉS DE TUMACO		4	
<b>Total, Asistentes</b>	<b>3</b>	<b>94</b>	<b>5</b>

ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<p>Entrega producto Si <u>X</u> No ____ Ubicación: Digital Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 5 Archivo: Informe 5 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a> Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> ♦Documento en formato PDF – DOC – PPTX – JPEG</p>																								
11	<p>Dotar de la canasta educativa correspondiente a Postprimaria Rural según Anexo Técnico y el acuerdo entre el MEN y las SEC sobre los componentes y características de las mismas.</p>	<p>% de Avance: 100% Dotación</p> <p>Descripción del avance: ASEGEST llevo a cabo la entrega de la Canasta Educativa en cada uno de los ETC, con un porcentaje del 100% para Postprimaria Rural, como se describe en la siguiente tabla</p> <table border="1" data-bbox="894 905 1414 1178"> <thead> <tr> <th>ETC</th> <th>PPR</th> <th>% Entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ARAUCA</td> <td>6</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>CESAR</td> <td>7</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>CÓRDOBA</td> <td>1</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NARIÑO</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NORTE DE SANTANDER</td> <td>30</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>TUMACO</td> <td>3</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td><b>Total general</b></td> <td><b>47</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>ASEGEST entregó informe 13 dentro de la fecha establecida</p> <p>Entrega producto Si <u>X</u> No ____ Ubicación: Digital Carpeta: informes 2018 Subcarpeta: Informe 14 Archivo: Informe 14 <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a> Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> ♦Documento en formato PDF – DOC – PPTX – JPEG</p>	ETC	PPR	% Entrega	ARAUCA	6	100	CESAR	7	100	CÓRDOBA	1	100	NARIÑO	NA		NORTE DE SANTANDER	30	100	TUMACO	3	100	<b>Total general</b>	<b>47</b>	<b>100</b>
ETC	PPR	% Entrega																								
ARAUCA	6	100																								
CESAR	7	100																								
CÓRDOBA	1	100																								
NARIÑO	NA																									
NORTE DE SANTANDER	30	100																								
TUMACO	3	100																								
<b>Total general</b>	<b>47</b>	<b>100</b>																								
	<p align="center"><b>Fortalecer la educación media en las IE focalizadas con el Modelo de Educación Media Rural (EMER) del MEN:</b></p>																									
12	<p>Realizar dos (2) talleres de 36 horas cada uno, para fortalecer la implementación del Modelo de Educación Media Rural.</p> <p><b>Contenido de los talleres:</b> En estos talleres se deben desarrollar las siguientes</p>	<p>% de Avance: 100% correspondiente a 100% de Taller</p> <p>Descripción del avance: ASEGEST ha realizado 2 taller de 36 horas, para fortalecer la implementación del MEF de Educación Media Rural (EMER), cumpliendo con los contenidos y la logística descrita en esta obligación.</p>																								

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

<p>temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Componente Pedagógico: Teoría crítica de la ciencia y el pensamiento complejo, currículo globalizador y pedagogía problémico-pragmática, enfoque de aprendizajes productivos, pensamiento crítico, planificador, productivo y prospectivo, Ciclos Lógicos de Aprendizaje, concepción y organización curricular, prácticas pedagógicas, trabajo con proyectos pedagógicos productivos, trabajo con los módulos para estudiantes, adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos, manejo de tiempos y espacios, manejo de recursos didáctico-pedagógicos.</li> <li>- Componente Horizonte Institucional: Enfoque formativo de aprendizajes productivos, en qué consiste, fortalezas, requerimientos, revisión y ajuste de la misión, visión, principios y objetivos del PEI.</li> <li>- Componente Direccional: Gestión administrativa y de trabajo con la comunidad al servicio de la implementación de la propuesta pedagógica y del fortalecimiento institucional; alianzas estratégicas para fortalecer la implementación de este modelo en el establecimiento educativo; formulación, implementación y evaluación de los Proyectos Pedagógicos Productivos, teniendo en cuenta el sentido de la ruralidad, las vocaciones regionales y los gremios productivos.</li> <li>- Articulación del Modelo de Educación Media Rural con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria). Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional.</li> <li>- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.</li> <li>- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.</li> </ul> <p><b>Logística de los talleres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.</li> <li>- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios</li> </ul>	<p>Estos, corresponden al Taller 1, con la participación de las ETC de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arauca</li> <li>• Cesar</li> <li>• Norte de Santander</li> </ul> <p>El taller fue llevado a cabo del 16 de octubre al 19 de octubre de 2018, donde participaron varios ETC, ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="text-align: center;">ETC</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">EMER</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Doc</th> <th style="text-align: center;">Fun Sed</th> <th style="text-align: center;">Dir Doc</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;"><b>ARAUCA</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ARAUQUITA</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>CESAR</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">MANAURE</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">PUEBLO BELLO</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>NORTE DE SANTANDER</b></td> <td style="text-align: center;"><b>14</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CONVENCIÓN</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">CUCUTA</td> <td></td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">EL TARRA</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">SARDINATA</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TEORAMA</td> <td style="text-align: center;">2</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TIBÚ</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>Total Asistentes</b></td> <td style="text-align: center;"><b>18</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ETC	EMER			Doc	Fun Sed	Dir Doc	<b>ARAUCA</b>	<b>2</b>			ARAUQUITA	2			<b>CESAR</b>	<b>2</b>			MANAURE	1			PUEBLO BELLO	1			<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>14</b>	<b>2</b>		CONVENCIÓN	2			CUCUTA		2		EL TARRA	4			SARDINATA	2			TEORAMA	2			TIBÚ	4			<b>Total Asistentes</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	
ETC	EMER																																																											
	Doc	Fun Sed	Dir Doc																																																									
<b>ARAUCA</b>	<b>2</b>																																																											
ARAUQUITA	2																																																											
<b>CESAR</b>	<b>2</b>																																																											
MANAURE	1																																																											
PUEBLO BELLO	1																																																											
<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>14</b>	<b>2</b>																																																										
CONVENCIÓN	2																																																											
CUCUTA		2																																																										
EL TARRA	4																																																											
SARDINATA	2																																																											
TEORAMA	2																																																											
TIBÚ	4																																																											
<b>Total Asistentes</b>	<b>18</b>	<b>2</b>																																																										
<p><b>Logística de los talleres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.</li> <li>- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios</li> </ul>	<p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 5</b></p> <p><b>Archivo: Informe 5</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF – DOC – PPTX – JPEG</b></p>																																																											

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>establecimientos educativos o de varias SEC cuando las distancias y el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).</li> <li>- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización de los talleres (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).</li> <li>- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación.</li> </ul>																									
<p align="center"><b>13</b></p>	<p>Dotar de la canasta educativa correspondiente al Modelo de Educación Media Rural según Anexo Técnico y el acuerdo entre el MEN y las SEC sobre los componentes y características de las mismas.</p>	<p><b>% de Avance: 100% Dotación</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST llevo a cabo la entrega de la Canasta Educativa en cada uno de los ETC, con un porcentaje del 100% para EMER, como se describe en la siguiente tabla</p> <table border="1" data-bbox="873 953 1437 1285"> <thead> <tr> <th>ETC</th> <th>EMER</th> <th>% Entregado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ARAUCA</td> <td align="center">1</td> <td align="center">100</td> </tr> <tr> <td>CESAR</td> <td align="center">2</td> <td align="center">100</td> </tr> <tr> <td>CÓRDOBA</td> <td align="center">NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NARIÑO</td> <td align="center">NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NORTE DE SANTANDER</td> <td align="center">7</td> <td align="center">100</td> </tr> <tr> <td>TUMACO</td> <td align="center">NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total general</b></td> <td align="center"><b>10</b></td> <td align="center"><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>ASEGEST entregó informe 14 dentro de la fecha establecida</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b>  <b>Ubicación: Digital</b>  <b>Carpeta: informes 2018 Subcarpeta: Informe 14</b>  <b>Archivo: Informe 14</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>  <b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – DOC – JPEG</b></p>	ETC	EMER	% Entregado	ARAUCA	1	100	CESAR	2	100	CÓRDOBA	NA		NARIÑO	NA		NORTE DE SANTANDER	7	100	TUMACO	NA		<b>Total general</b>	<b>10</b>	<b>100</b>
ETC	EMER	% Entregado																								
ARAUCA	1	100																								
CESAR	2	100																								
CÓRDOBA	NA																									
NARIÑO	NA																									
NORTE DE SANTANDER	7	100																								
TUMACO	NA																									
<b>Total general</b>	<b>10</b>	<b>100</b>																								
	<p align="center"><b>Implementar el modelo educativo flexible Aceleración del Aprendizaje para los niños v adolescentes en extraedad que no han culminado la básica primaria:</b></p>																									
<p align="center"><b>14</b></p>	<p>Dos (2) talleres de 24 horas cada uno, para la</p>	<p><b>% de Avance: 100% correspondiente a 100% de Taller</b></p>																								

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

<p>implementación del MEF Aceleración del Aprendizaje.</p> <p><b>Contenido de los talleres:</b> En estos talleres se deben desarrollar las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación y sensibilización, compromiso personal y profesional con la atención a los niños y adolescentes que se encuentran en extraedad.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con escuela activa, trabajo por proyectos, aprendizaje significativo, autoestima, y resiliencia.</li> <li>- Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje,) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional</li> <li>- Fundamentos legales, pedagógicos, metodológicos y didácticos de Aceleración del Aprendizaje</li> <li>- Formas de organización institucional: gobierno escolar, relaciones y participación comunitaria, estrategias de gestión institucional y de proyección a la comunidad.</li> <li>- Desarrollo curricular de Aceleración del Aprendizaje: manejo de los módulos; los contenidos de los proyectos y subproyectos y el plan de estudios de las áreas fundamentales y obligatorias del establecimiento educativo; adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos; proyectos pedagógicos transversales; uso de la canasta educativa.</li> <li>- Articulación del MEF Aceleración del Aprendizaje con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).</li> <li>- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.</li> <li>- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.</li> </ul> <p><b>Logística de los talleres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y/o profesionales de la SEC.</li> <li>- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios establecimientos educativos o de varias SEC cuando las</li> </ul>	<p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha realizado 02 talleres de 24 horas cada uno, para fortalecer la implementación del MEF de Aceleración del Aprendizaje, cumpliendo con los contenidos y la logística descrita en esta obligación.</p> <p>Los talleres fueron llevados a cabo del 03 de octubre al 19 de octubre de 2018, distribuidos por ETC, Estos, corresponden al Taller 2, distribuidos de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Córdoba, uno (1)</li> <li>• Tumaco, uno (1).</li> </ul> <p>ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida.</p> <table border="1" data-bbox="876 877 1432 1213"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ETC</th> <th colspan="3">ACELERACION DEL APRENDIZAJE</th> </tr> <tr> <th>Dir Doc</th> <th>Doc</th> <th>Fun Sed</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>CORDOBA</b></td> <td align="center"><b>3</b></td> <td align="center"><b>3</b></td> <td align="center"><b>2</b></td> </tr> <tr> <td>TIERRALTA</td> <td align="center">3</td> <td align="center">3</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td><b>NARIÑO</b></td> <td align="center"><b>1</b></td> <td align="center"><b>2</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>POLICARPA</td> <td align="center">1</td> <td align="center">2</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total Asistentes</b></td> <td align="center"><b>4</b></td> <td align="center"><b>13</b></td> <td align="center"><b>2</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 3</b></p> <p><b>Archivo: Informe 3</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ <b>Documento en formato PDF</b></p>	ETC	ACELERACION DEL APRENDIZAJE			Dir Doc	Doc	Fun Sed	<b>CORDOBA</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	TIERRALTA	3	3	2	<b>NARIÑO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		POLICARPA	1	2		<b>Total Asistentes</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>2</b>
ETC	ACELERACION DEL APRENDIZAJE																											
	Dir Doc	Doc	Fun Sed																									
<b>CORDOBA</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>																									
TIERRALTA	3	3	2																									
<b>NARIÑO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>																										
POLICARPA	1	2																										
<b>Total Asistentes</b>	<b>4</b>	<b>13</b>	<b>2</b>																									

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>distancias y el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).</li> <li>- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización de los talleres (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).</li> <li>- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación.</li> </ul>																									
<p align="center"><b>15</b></p>	<p>Dotar de la canasta educativa correspondiente al Modelo Educativo Aceleración del Aprendizaje según Anexo Técnico y el acuerdo entre el MEN y las SEC sobre los componentes y características de las mismas.</p>	<p><b>% de Avance: 100% Dotación</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST llevo a cabo la entrega de la Canasta Educativa en cada uno de los ETC, con un porcentaje del 100% para Aceleración del Aprendizaje, como se describe en la siguiente tabla</p> <table border="1" data-bbox="889 892 1421 1243"> <thead> <tr> <th>ETC</th> <th>AA</th> <th>% Entregado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ARAUCA</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CESAR</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CÓRDOBA</td> <td>3</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NARIÑO</td> <td>2</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NORTE DE SANTANDER</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TUMACO</td> <td>3</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td><b>Total general</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>ASEGEST entregó informe 13 dentro de la fecha establecida</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: informes 2018 Subcarpeta: Informe 14</b></p> <p><b>Archivo: Informe 14</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>♦Documento en formato PDF – XLS –JPEG</b></p>	ETC	AA	% Entregado	ARAUCA	NA		CESAR	NA		CÓRDOBA	3	100	NARIÑO	2	100	NORTE DE SANTANDER	NA		TUMACO	3	100	<b>Total general</b>	<b>8</b>	<b>100</b>
ETC	AA	% Entregado																								
ARAUCA	NA																									
CESAR	NA																									
CÓRDOBA	3	100																								
NARIÑO	2	100																								
NORTE DE SANTANDER	NA																									
TUMACO	3	100																								
<b>Total general</b>	<b>8</b>	<b>100</b>																								
	<p align="center"><b>Implementar el modelo educativo flexible Caminar en Secundaria para los adolescentes en extraedad que no han culminado la básica secundaria:</b></p>																									
<p align="center"><b>16</b></p>	<p>Dos (2) talleres de 24 horas cada uno, para la implementación del MEF Caminar en Secundaria.</p>	<p><b>% de Avance: 100% correspondiente a 100% de Taller</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha realizado el taller</p>																								

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

<p><b>Contenido de los talleres:</b> En estos talleres se deben desarrollar las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Motivación y sensibilización, compromiso personal y profesional con la atención a los adolescentes que se encuentran en extraedad.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con educación rural, atención a población víctima, posconflicto, enfoque diferencial (especialmente el enfoque de género), la gestión del riesgo y formación para la ciudadanía.</li> <li>- Enfoques, teorías y/o contenidos relacionados con escuela activa, trabajo por proyectos, aprendizaje significativo, autoestima y resiliencia.</li> <li>- Referentes de calidad actuales (Lineamientos Curriculares, Estándares Básicos de Competencias, Orientaciones Pedagógicas y Educativas, Derechos Básicos de Aprendizaje,) evaluación escolar, evaluación y promoción por competencias del Ministerio de Educación Nacional</li> <li>- Fundamentos legales, pedagógicos, metodológicos y didácticos de Caminar en Secundaria.</li> <li>- Proyectos Pedagógicos Productivos: Formulación, implementación y seguimiento y evaluación. En el marco del emprendimiento y la empresarialidad; teniendo en cuenta el sentido de la ruralidad, las vocaciones regionales y los gremios productivos; así como estrategia articuladora del currículo.</li> <li>- Formas de organización institucional: gobierno escolar, relaciones y participación comunitaria, estrategias de gestión institucional y de proyección a la comunidad.</li> <li>- Desarrollo curricular de Caminar en Secundaria: manejo de las guías para estudiantes y docentes; los contenidos de los proyectos y el plan de estudios de las áreas fundamentales y obligatorias del establecimiento educativo; adaptaciones y/o contextualizaciones de guías de aprendizaje según los requerimientos; proyectos pedagógicos transversales; proyectos pedagógicos productivos uso de la canasta educativa.</li> <li>- Articulación del MEF Caminar en Secundaria con el PEI (Sistema Institucional de Evaluación de Estudiantes y Manual de Convivencia) y PMI (gestión directiva, académica, administrativa y financiera y comunitaria).</li> <li>- Se debe contar con los ejemplares de las guías para docentes y, por lo menos, un juego de las guías para estudiantes, para la realización de estos talleres.</li> <li>- Los aspectos puntuales de estas actividades (guion del taller, documentos conceptuales, guías de trabajo, PPT e instrumentos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.</li> </ul> <p><b>Logística de los talleres:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Los talleres, en lo posible, se realizarán en un sitio equidistante a las distintas sedes focalizadas.</li> <li>- Cada taller deberá contar con una participación entre 6 y 40 docentes, directivos docentes y profesionales de la SEC.</li> </ul>	<p>2 de 24 horas, para fortalecer la implementación del MEF de Caminar en Secundaria, cumpliendo con los contenidos y la logística descrita en esta obligación.</p> <p>El taller fue llevado a cabo del 03 de octubre al 05 de octubre de 2018, donde participaron varios ETC</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nariño</li> <li>• Tumaco</li> <li>•</li> </ul> <p>ASEGEST entregó informe 5 dentro de la fecha establecida.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ETC</th> <th colspan="3">CAMINAR EN SECUNDARIA</th> </tr> <tr> <th>Dir Doc</th> <th>Doc</th> <th>Fun Sed</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>NARIÑO</b></td> <td><b>1</b></td> <td><b>2</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>POLICARPA</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>TUMACO</b></td> <td><b>2</b></td> <td><b>8</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> <tr> <td>SAN ANDRÉS DE TUMACO</td> <td>2</td> <td>8</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>Total Asistentes</b></td> <td><b>3</b></td> <td><b>10</b></td> <td><b>1</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</p> <p>Ubicación: Digital</p> <p>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Informe 5</p> <p>Archivo: Informe 5</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive</p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC – PPTX</p>	ETC	CAMINAR EN SECUNDARIA			Dir Doc	Doc	Fun Sed	<b>NARIÑO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		POLICARPA	1	2		<b>TUMACO</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	SAN ANDRÉS DE TUMACO	2	8	1	<b>Total Asistentes</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>1</b>
ETC	CAMINAR EN SECUNDARIA																											
	Dir Doc	Doc	Fun Sed																									
<b>NARIÑO</b>	<b>1</b>	<b>2</b>																										
POLICARPA	1	2																										
<b>TUMACO</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>1</b>																									
SAN ANDRÉS DE TUMACO	2	8	1																									
<b>Total Asistentes</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>1</b>																									



**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se podrán realizar talleres centralizados para docentes, directivos docentes y participantes de varios establecimientos educativos o de varias SEC cuando las distancias y el número de participantes lo permita y lo amerite. En este caso se deberá brindar alojamiento, alimentación y transporte a los participantes, previa aprobación del MEN.</li> <li>- Se deberá disponer de un salón con las ayudas audiovisuales necesarias para la realización del taller y lo suficientemente cómodo para alojar al número de docentes a capacitar (amplio, ventilado).</li> <li>- Se deberá suministrar el material adecuado para la realización de los talleres (fotocopias, carpetas, papel y/o libreta, lápiz y/o bolígrafo, entre otros).</li> <li>- Se deberá disponer de la alimentación pertinente (refrigerios y almuerzos) según jornada de capacitación.</li> </ul>																									
17	<p>Dotar de la canasta educativa correspondiente al Modelo Educativo Caminar en Secundaria según Anexo Técnico y el acuerdo entre el MEN y las SEC sobre los componentes y características de las mismas.</p>	<p><b>% de Avance: 89% Dotación</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST llevo a cabo la entrega de la Canasta Educativa en cada uno de los ETC, con un porcentaje del 89% para Caminar en Secundaria, como se describe en la siguiente tabla</p> <table border="1" data-bbox="846 974 1417 1272"> <thead> <tr> <th>ETC</th> <th>CS</th> <th>% Entregado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ARAUCA</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CESAR</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CÓRDOBA</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NARIÑO</td> <td>2</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>NORTE DE SANTANDER</td> <td>NA</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TUMACO</td> <td>9</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td><b>Total general</b></td> <td><b>11</b></td> <td><b>100</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>ASEGEST entregó informe 14 dentro de la fecha establecida</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b>  <b>Ubicación: Digital</b>  <b>Carpeta: informes 2018 Subcarpeta: Informe 14</b>  <b>Archivo: Informe 14</b>  <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a>  <b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjAm</a>  <b>♦Documento en formato PDF – XLS – JPEG</b></p>	ETC	CS	% Entregado	ARAUCA	NA		CESAR	NA		CÓRDOBA	NA		NARIÑO	2	100	NORTE DE SANTANDER	NA		TUMACO	9	100	<b>Total general</b>	<b>11</b>	<b>100</b>
ETC	CS	% Entregado																								
ARAUCA	NA																									
CESAR	NA																									
CÓRDOBA	NA																									
NARIÑO	2	100																								
NORTE DE SANTANDER	NA																									
TUMACO	9	100																								
<b>Total general</b>	<b>11</b>	<b>100</b>																								
	<p><b>Fase de Evaluación de Resultados: Acciones desarrolladas para informar y reportar el estado de avance del contrato.</b></p>																									
18	<p>Realizar una (1) visita de una jornada escolar al 30% de las sedes educativas focalizadas, distribuidas</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p>																								

## INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

<p>equitativamente entre las ETC y los municipios beneficiados. En esta visita se debe indagar por la forma como el docente está implementando el MEF (organización de aula, uso de las guías de aprendizaje y canasta educativa, planeación de la clase), acciones de articulación con el PEI y relacionadas con el Proyecto Pedagógico Productivo. Deberá tener en cuenta el enfoque diferencial y la gestión del riesgo.</p> <p>Esta visita se realizará entre el primero y el segundo taller; se deberá identificar experiencias significativas, fortalezas y requerimientos conceptuales y metodológicos que se deberán tener en cuenta en el segundo taller.</p> <p>Los aspectos puntuales de esta actividad (documentos conceptuales, guías de trabajo, instrumentos y protocolos), se presentarán al MEN, 10 días antes de la realización de cada uno de ellos en terreno.</p>	<p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST atendiendo a los requerimientos entregó un cronograma de las 92 visitas de acompañamiento a las EE.</p> <p>Las visitas de acompañamiento se llevaron a cabo y están distribuidas por ETC así:</p> <p>ASEGEST entregó informe 04 dentro de la fecha establecida</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">ETC</th> <th style="text-align: right;">Visita realizada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>ARAUCA</b></td> <td style="text-align: right;"><b>18</b></td> </tr> <tr> <td>EDUCACION MEDIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">1</td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">14</td> </tr> <tr> <td>POSTPRIMARIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> <tr> <td><b>CESAR</b></td> <td style="text-align: right;"><b>20</b></td> </tr> <tr> <td>EDUCACION MEDIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">2</td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">11</td> </tr> <tr> <td>POSTPRIMARIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">7</td> </tr> <tr> <td><b>CORDOBA</b></td> <td style="text-align: right;"><b>30</b></td> </tr> <tr> <td>ACELERACION DEL APRENDIZAJE</td> <td style="text-align: right;">2</td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">28</td> </tr> <tr> <td><b>NARIÑO</b></td> <td style="text-align: right;"><b>6</b></td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">6</td> </tr> <tr> <td><b>NORTE DE SANTANDER</b></td> <td style="text-align: right;"><b>19</b></td> </tr> <tr> <td>EDUCACION MEDIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">8</td> </tr> <tr> <td>POSTPRIMARIA RURAL</td> <td style="text-align: right;">8</td> </tr> <tr> <td><b>TUMACO</b></td> <td style="text-align: right;"><b>3</b></td> </tr> <tr> <td>ESCUELA NUEVA</td> <td style="text-align: right;">3</td> </tr> <tr> <td><b>Total general</b></td> <td style="text-align: right;"><b>96</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Digital</p> <p>Ubicación:</p> <p>Carpeta: informes 2018 Subcarpeta: Informe 4          Archivo: Informe 4</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive</p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjiAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjiAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC – JPEG</p>	ETC	Visita realizada	<b>ARAUCA</b>	<b>18</b>	EDUCACION MEDIA RURAL	1	ESCUELA NUEVA	14	POSTPRIMARIA RURAL	3	<b>CESAR</b>	<b>20</b>	EDUCACION MEDIA RURAL	2	ESCUELA NUEVA	11	POSTPRIMARIA RURAL	7	<b>CORDOBA</b>	<b>30</b>	ACELERACION DEL APRENDIZAJE	2	ESCUELA NUEVA	28	<b>NARIÑO</b>	<b>6</b>	ESCUELA NUEVA	6	<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>19</b>	EDUCACION MEDIA RURAL	3	ESCUELA NUEVA	8	POSTPRIMARIA RURAL	8	<b>TUMACO</b>	<b>3</b>	ESCUELA NUEVA	3	<b>Total general</b>	<b>96</b>
ETC	Visita realizada																																										
<b>ARAUCA</b>	<b>18</b>																																										
EDUCACION MEDIA RURAL	1																																										
ESCUELA NUEVA	14																																										
POSTPRIMARIA RURAL	3																																										
<b>CESAR</b>	<b>20</b>																																										
EDUCACION MEDIA RURAL	2																																										
ESCUELA NUEVA	11																																										
POSTPRIMARIA RURAL	7																																										
<b>CORDOBA</b>	<b>30</b>																																										
ACELERACION DEL APRENDIZAJE	2																																										
ESCUELA NUEVA	28																																										
<b>NARIÑO</b>	<b>6</b>																																										
ESCUELA NUEVA	6																																										
<b>NORTE DE SANTANDER</b>	<b>19</b>																																										
EDUCACION MEDIA RURAL	3																																										
ESCUELA NUEVA	8																																										
POSTPRIMARIA RURAL	8																																										
<b>TUMACO</b>	<b>3</b>																																										
ESCUELA NUEVA	3																																										
<b>Total general</b>	<b>96</b>																																										

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

19	Realizar una (1) segunda visita a las SE para socializar los avances en el desarrollo del proyecto: acciones realizadas, fortalezas, dificultades, estrategias implementadas para sortear las dificultades, entre otros. Esta visita se realizará entre el cuarto y quinto mes de iniciada la consultoría.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST realizo con cada uno de los ETC las visitas correspondientes, entregando el informe escrito de cada ETC y se elaboró el acta de la reunión firmada por cada uno de los participantes. Entregado Informe 6.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Carpeta Contrato 962 de 2018 Subcarpeta: Informe 6</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC – JPEG</b></p>
20	Presentar un informe a cada una de las SE de las ETC participantes del proceso, sobre las acciones realizadas en el marco del presente contrato. La firma deberá presentar una propuesta de estructura de este informe, la cual será aprobada por el MEN.	<p><b>% de Avance:100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST radico en cada ETC de forma personal el informe final correspondiente a la ejecución del contrato 962 de 2018. Entregado informe 7.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Contrato 962 2018 Subcarpeta: Informe 7</b></p> <p><b>Archivos: Informe de cada ETC y oficio de recibido</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC – JPEG</b></p>
21	Sistematizar el proceso de tal manera que se identifique los aciertos y las lecciones aprendidas e identifique las estrategias de replicabilidad, a partir del análisis de la situación de cada EE y ETC según indicadores de calidad, cobertura (SIMAT), repitencia y deserción escolar (SIMPADE). La firma deberá presentar una propuesta para realizar esta sistematización (p.e. tabla de contenido, criterios de análisis y sistematización), la cual estará ligada a los informes de las actividades que deberá entregar el contratista para la realización de los pagos y acordada con el MEN. Esta propuesta deberá ser presentada a los 45 días de iniciado el contrato.	<p><b>% de Avance: 100% VI</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST a la fecha, se encuentra en el proceso de ajustes finales. Entregado Informe 8.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Contrato 962 de 2018 Subcarpeta Informe 8</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a> <b>◆Documento en formato PDF – DOC</b>
23	<p><b>Presentar un informe final</b> que dé cuenta de las principales actividades realizadas y se consolide información relacionada con número de docentes que participaron en el proceso, canastas educativas distribuidas, Proyectos Educativos Institucionales ajustados de conformidad con los MEF y los Proyectos Pedagógicos Productivos; hallazgos y evidencias encontradas, análisis realizados, valoraciones, conclusiones y recomendaciones generales para nuevos procesos. Adjuntar los soportes requeridos y demás información solicitada por el MEN para suscribir el acta de liquidación del contrato</p>	<p><b>% de Avance: 100% VI</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Asegest presento el informe final, en las fechas establecidas, esta realizado los ajustes finales solicitados por la Interventoría. Entregado informe 10.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Contrato 962 de 2018 Subcarpeta Informe 10</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p>
22	<p><b>Constituir, alimentar y analizar una base de datos en Excel</b> con la información del proyecto, de tal manera que se pueda conocer los datos de identificación de los docentes, directivos docentes y funcionarios de las SEC beneficiadas; así como los datos de identificación de los estudiantes beneficiados indirectamente con este proyecto; las sedes, los establecimientos educativos, los municipios y las ETC beneficiados.</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Asegest por cada ETC organizo un archivo Excel con toda la información correspondiente a la ejecución del contrato 962 de 2018. Entregado Informe 9.</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta Contrato 962 de 2018 Subcarpeta: Informe 9</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p>
24	<p><b>Entregar al MEN toda la información y los documentos recopilados</b> en desarrollo de la ejecución del contrato de conformidad con la normatividad y disposiciones vigentes en el MEN para la gestión documental (normas de archivo), debidamente organizadas, legajadas y escaneadas. Esta actividad se deberá realizar de manera simultánea con la realización de las demás actividades.</p>	<p><b>% de Avance: 70%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Atendiendo a los requerimientos dados en la reunión del día 30 de noviembre de 2018, Asegest organiza los documentos y hará la entrega, en la semana del 10 al 14 de Diciembre de 2018. Se hará entrega con el Informe 11</p> <p><b>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></b></p> <p><b>Ubicación:</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b>  <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC</b></p>
25	<p>Implementar estrategias administrativas y financieras que permitan optimizar los recursos para los gastos reembolsables de tal manera que se pueda aumentar el valor destinado a la compra de canasta educativa.</p>	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST implementó las estrategias administrativas y financieras que optimizaron los recursos durante los procesos de precompra y compra de las canastas educativas. La entrega de la Canasta Educativa para cada ETC se llevó a cabo al 100%</p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Digital</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive</p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC -JPEG</p>
26	Presentar al MEN los reportes de costos unitarios de las actividades desarrolladas en cada entidad territorial.	<p>% de Avance: 90%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Se entrega informe de las actividades realizadas en referencia contrato de ejecución 962 de 2018</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Digital</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive</p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC</p>
27	Mantener el personal profesional, de asesoría y de capacitación, variando el mismo solo en casos de fuerza mayor o caso fortuito o por solicitud del Ministerio de Educación Nacional, previa autorización del supervisor del contrato y deberán remplazarse con personal de iguales o mayores características.	<p>% de Avance: 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> El personal contratado desde el inicio del proyecto se ha mantenido durante la ejecución del mismo.</p> <p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Digital</p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Hojas de Vida Subcarpeta: Contratos</b></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TifELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p>Archivo en One Drive</p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC</p>
28	Utilizar todos los formatos establecidos por el MEN para la implementación de los MEF y entregarlos oportunamente, debidamente diligenciados.	<p>% de Avance: 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> Se han utilizado, diligenciado debidamente y entregado oportunamente todos los formatos establecidos por el MEN para la implementación de los MEF.</p> <p>Entrega producto Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: N/A</p>
29	Suministrar oportunamente al MEN toda la información que este requiera en el momento que la necesite para las funciones propias del sector.	<p>% de Avance: 100%</p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha cumplido a cabalidad, todos los requerimientos realizados por el</p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<p>MEN, Subdirección de Permanencia, Coordinadora Dra, Clara Helena Agudelo en referencia a la información del contrato 962 de 2018.</p> <p>Esta cláusula se ejecuta durante la vigencia del presente contrato.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Correos electrónicos</b></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC</b></p>
30	Pagar al equipo de trabajo los honorarios o salarios contemplados en la propuesta económica. El Ministerio podrá verificar esta obligación cuando lo estime conveniente.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Al equipo de trabajo se le ha pagado, de forma oportuna, los honorarios y salarios contemplados en la propuesta económica.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Entrega Líder Financiero Interventoría</b></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – XLS</b></p>
31	Garantizar disponibilidad total del equipo de trabajo a la ejecución del proyecto.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> El equipo de trabajo conformado para la ejecución del presente contrato, tiene la disponibilidad total para la ejecución del proyecto.</p> <p><b>Entrega producto Si _____ No <u>X</u> _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Carpeta: Informes 2018 Subcarpeta: Hojas de Vida Subcarpeta Contratos</b></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC</b></p>
32	Cumplir oportunamente con los compromisos adquiridos en reuniones de seguimiento y coordinación de ejecución del contrato.	<p><b>% de Avance:100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha cumplimiento de manera oportuna con los compromisos adquiridos en las reuniones de seguimiento y coordinación llevadas a cabo.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Digital</b></p> <p><b>Archivo en One Drive</b></p> <p><a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p><b>◆Documento en formato PDF – DOC</b></p>
33	Tomar oportunamente las medidas correctivas y adoptar los planes de mejoramiento necesarios para la adecuada ejecución del contrato.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> La firma operadora ASEGEST con las orientaciones dadas por la interventoría, se han realizado oportunamente las medidas correctivas necesarias para el cumplimiento de la ejecución del contrato.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u> No _____</b></p> <p><b>Ubicación: Correos electrónicos</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

		<p>♦Documento en formato PDF – DOC</p>
34	Cumplir con el Sistema Integrado de Gestión —SIG- del MEN en lo que corresponda (utilización de formatos como Actas, registro de participantes a eventos, entre otros).	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Se cumple con el SIG del MEN, utilizando los formatos estipulados por el MEN, con los lineamientos gráficos establecidos por la oficina comunicaciones del MEN.</p> <p><b>Entrega producto Si ___ No <u>X</u>___</b></p> <p><b>Ubicación: N/A</b></p>
35	Hacer los ajustes que requiera el interventor/supervisor en los informes o documentos que se produzcan en desarrollo del contrato.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> Se han llevado a cabo los ajustes requeridos por la firma interventora en los informes y documentos solicitados.</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u>___ No ___</b></p> <p><b>Ubicación: Correos electrónicos</b></p> <p>♦Documento en formato PDF – DOC</p>
36	Cumplir con todas las especificaciones técnicas, ofrecimientos y valores agregados que fueron objeto de puntuación, contenidos dentro de su oferta.	<p><b>% de Avance: 100%</b></p> <p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST cumplió con todas las especificaciones técnicas de los Talleres Pedagógicos Productivos de acuerdo a la oferta presentada. Se llevaron a cabo seis talleres PPP, en los ETC de: Arauca, Cesar, Norte de Santander y Tumaco</p> <p><b>Entrega producto Si <u>X</u>___ No ___</b></p> <p><b>Ubicación:</b> <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing">https://drive.google.com/drive/folders/1nBCTqop54TIfELD0Ss8sNUW8NM47a2-A?usp=sharing</a></p> <p><b>Archivo en One Drive</b> <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦Documento en formato PDF – DOC - PPTX</p>
37	<b>INFORMES Y EVIDENCIAS DE AVANCE</b>	
	RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN DE DOCENTES, DIRECTIVOS DOCENTES Y PROFESIONALES DE LAS SECRETARÍAS DE EDUCACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MODELOS EDUCATIVOS FLEXIBLES:	<b>% de Avance: 90 %</b>
	<b>Informe 1.</b> Documento que contenga el plan operativo y cronograma de ejecución para el desarrollo del contrato ( <b>Obligación 1</b> ); las hojas de vida con sus respectivos soportes del equipo de trabajo ( <b>Obligación 2</b> ); documento marco para el desarrollo del contrato	<p><b>Descripción del avance:</b> ASEGEST ha entregado con cantidad, calidad y oportunidad los informes 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8,9,10, 12, 13, 14 dando cumplimiento a las obligaciones que corresponden a cada uno de estos, dentro de las fechas establecidas</p> <p><b>Informe 1 17 de Julio</b></p> <p><b>Informe 2 24 de agosto</b></p> <p><b>Informe 3 24 de agosto</b></p>

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

<p>(<b>Obligación 3</b>); documento con las estrategias de autoformación (<b>Obligación 4</b>); las evidencias de la realización de la primera actividad de autoformación (<b>Obligación 5</b>); propuesta conceptual, metodológica y operativa inicial y general (<b>Obligación 6</b>), previamente aprobados por la supervisión/interventoría.</p> <p><b>Informe 2.</b> Informe de la <b>primera visita a las SE</b> de las ETC, con sus respectivas evidencias (actas, lista de participantes) (<b>Obligación 7</b>).</p> <p><b>Informe 3.</b> Informe del <b>primer taller de formación docente</b> realizado en todas las ETC y para todos los MEF Escuela Nueva, Postprimaria Rural, EMER, Aceleración del Aprendizaje y Caminar en Secundaria; se debe presentar las agendas con su respectivo desarrollo (guion, documentos conceptuales, guías, instrumentos, PPT, entre otros); informe sobre las adaptaciones a las que se diera lugar según población atendida; descripción del proceso, fortalezas y aspectos relevantes a tener en cuenta para la visita y segundo taller por EE y ETC según el caso; evidencias físicas de los eventos realizados como lista de participantes, formatos de evaluación del evento y/o actas y demás formatos requeridos y acordados por el MEN (<b>Obligaciones 8, 10, 12, 14, 16</b>).</p>	<p><b>Informe 4</b> 06 de noviembre <b>Informe 5</b> 06 de noviembre <b>Informe 6</b> 23 de noviembre <b>Informe 7</b> 23 de noviembre <b>Informe 8</b> 23 de noviembre <b>Informe 9</b> 23 de noviembre <b>Informe 10</b> 23 de noviembre <b>Informe 12</b> 22 de agosto <b>Informe 13</b> 06 de noviembre <b>Informe 14</b> 23 de noviembre</p>
<p><b>Informe 4.</b> Informe de la <b>visita a las sedes educativas focalizadas</b> realizada en todas las ETC y para todos los MEF; se debe presentar las agendas con su respectivo desarrollo (documentos conceptuales, guías, instrumentos, entre otros) para la visita de aula correspondiente a cada MEF; informe sobre las adaptaciones a las que se diera lugar según población atendida; descripción del proceso, fortalezas y recomendaciones para el segundo taller por EE y ETC según el caso; evidencias físicas de la actividad realiza como lista de participantes, formatos de evaluación del evento y/o actas y demás formatos requeridos y acordados por el MEN (<b>Obligación 18</b>).</p> <p><b>Informe 5.</b> Informe del <b>segundo taller de formación docente</b> realizado en todas las ETC y para todos los MEF; se debe presentar las agendas con su respectivo desarrollo (guion, documentos conceptuales, guías, instrumentos, PPT, entre otros); informe sobre las adaptaciones a las que se diera lugar según población atendida; descripción del proceso, fortalezas y recomendaciones para continuar con el fortalecimiento de los MEF por EE y ETC según el caso; evidencias físicas de los eventos realizados como lista de participantes, formatos de evaluación del evento y/o actas y demás formatos requeridos y acordados por el MEN (<b>Obligaciones 8, 10, 12, 14, 16</b>).</p> <p><b>Informe 6:</b> Informe de la <b>segunda visita a las SE</b> de las ETC, con sus respectivas evidencias</p>	<p>Entrega producto Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>Ubicación: Digital</p> <p><b>Carpeta: Contrato 962 de 2018 Subcarpeta Informe 1, Subcarpeta Informe 2, Subcarpeta Informe 3, Subcarpeta Informe 4, Subcarpeta Informe 5, Subcarpeta Informe 6, Subcarpeta Informe 7, Subcarpeta Informe 8, Subcarpeta Informe 9, Subcarpeta Informe 10, Subcarpeta Informe 12, Subcarpeta Informe 13, Subcarpeta Informe 14,</b></p> <p>Archivo en One Drive <a href="https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm">https://1drv.ms/f/s!AhIT3A-arAt8pgdN-YGssEFbjjAm</a></p> <p>♦ Documento en formato PDF – DOC- JPEG</p>



<p>(actas, lista de participantes) (<b>Obligación 19</b>).</p> <p><b>Informe 7:</b> Copia de los <b>informes finales enviados a las ETC</b> sobre el proceso realizado con su respectiva evidencia de envío (<b>Obligación 20</b>).</p> <p><b>Informe 8. Documento técnico resultado del proceso de sistematización</b> de las actividades realizadas en el marco del contrato, en el que se identifique los aciertos y las lecciones aprendidas y las estrategias de replicabilidad (<b>Obligación 21</b>).</p> <p><b>Informe 9. Base de datos</b> con los datos de identificación de los docentes, directivos docentes y funcionarios de las SEC beneficiadas; así como los datos de identificación de los estudiantes beneficiados indirectamente con este proyecto; las sedes, los establecimientos educativos, los municipios y las ETC beneficiados (<b>Obligación 22</b>).</p> <p><b>Informe 10. Informe final de ejecución del contrato</b> que dé cuenta de las principales actividades realizadas y se consolide información relacionada con número de docentes que participaron en el proceso, canastas educativas distribuidas, Proyectos Educativos Institucionales ajustados de conformidad con los MEF y los Proyectos Pedagógicos Productivos; hallazgos y evidencias encontradas, análisis realizados, valoraciones, conclusiones y recomendaciones generales para nuevos procesos (<b>Obligación 23</b>).</p> <p><b>Informe 11. Entrega al MEN de toda la documentación recopilada</b> en desarrollo de la ejecución del contrato de conformidad con las normatividad y disposiciones vigentes en el MEN para la gestión documental (normas de archivo), debidamente organizadas y legajadas (<b>Obligación 24</b>).</p> <p><b><u>RELACIONADOS CON LA DOTACIÓN DE LA CANASTA A LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MODELOS EDUCATIVOS FLEXIBLES:</u></b></p> <p><b>Informe 12.</b> Informe que dé cuenta de las características de las canastas educativas que se van a entregar; es decir, qué ítems o elementos va a conformar las canastas de cada Modelo Educativo Flexible a entregar en cada entidad territorial certificada. Esto de acuerdo con las condiciones propias de cada entidad en términos de dotaciones entregadas con anterioridad a los establecimientos educativos y requerimientos de los docentes. Para esto el operador debe tener como base los ítems que conforman las canastas educativas "ideales" presentadas en el anexo técnico con sus respectivas especificaciones técnicas; adicionalmente el recurso financiero disponible en la bolsa correspondiente a canasta educativa y las cotizaciones a fecha (por lo menos tres cotizaciones).</p>	
---	--

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

	<p>Se debe considerar el valor del transporte requerido para entregarlo las respectivas canastas educativas en cada sede educativa focalizada. Este documento debe ser aprobado por el MEN (<b>Obligaciones 9,11, 13, 15, 17</b>).</p> <p><b>Informe 13.</b> Informe que dé cuenta de la entrega de las canastas educativas, con sus respectivas evidencias (actas), al 50% de los establecimientos educativos focalizados, previa revisión y aprobación por parte del MEN (<b>Obligaciones 9, 11, 13, 15, 17</b>).</p> <p><b>Informe 14.</b> Informe que dé cuenta de la entrega de las canastas educativas, con sus respectivas evidencias (actas), al 50% final de los establecimientos educativos focalizados, previa revisión y aprobación por parte del MEN (<b>Obligaciones 9, 11, 13, 15, 17, 26</b>).</p>	
<b>Nº</b>	<b>Obligaciones Ambientales del Contratista/Entidad</b>	<b>Estado de avance de la obligación. NO APLICA</b>
	El interventor/supervisor debe describir la verificación del cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.	% de Avance:
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si ___ No ___ X ___
		Ubicación:

**VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE CLAUSULAS AMBIENTALES**

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA/ENTIDAD de sus obligaciones ambientales mediante el control operacional respectivo.	<b>SI</b>	<b>NO X</b>
--	-----------	-----------------

**ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO  
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)**

<b>Nº</b>	<b>Problema identificado que afecta la ejecución</b>	<b>Justificación</b>	<b>Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados</b>
1			
2			
3			

**SE REQUIERE LIQUIDAR (Señale con una X una sola opción)**

Conforme lo establece en el art. 217 del Decreto 19 de 2012 "La liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no será obligatoria". Si el contrato no requiere liquidación, el Supervisor/Interventor debe verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y revisar si existen saldos a favor del MEN o a favor del contratista.	<b>SI X</b>	<b>NO</b>
---	-----------------	-----------

<b>Calificación del Bien /Servicio:</b>	<b>Sobresaliente (Califique entre 4,6 y 5,0)</b>	<b>Satisfactorio (Califique entre 4,0 y 4,5)</b>	<b>Aceptable (Califique entre 3,0 y 3,9)</b>	<b>Deficiente (Califique entre 2,0 y 3,0)</b>	<b>Inaceptable (Califique entre 1,0 y 1,9)</b>
---	--	--	--	---	--

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

1. Oportunidad en la entrega final del bien o el servicio		4,3				
2. Calidad de los bienes o servicio suministrados por el Contratista/Entidad		4,5				
3. Oportunidad en la presentación de informes, facturas y demás documentos requeridos por la interventoría/supervisión	4,6					
4. Cumplimiento Real de los tiempos establecidos en la ejecución, respecto al cronograma establecido.		4,5				
5. Valores agregados ofrecidos por el Contratista/Entidad		4,2				
6. Impacto del bien o servicio suministrado por el contratista/entidad	4,6					
<b>Se harán efectivas Pólizas (Diligencie con una X)</b>				<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>X</b>
<b>¿Por qué? Anexar Soportes</b>						
<b>¿Se debe declarar el incumplimiento? (Diligencie con una X) Anexar Soportes</b>				<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>X</b>
<b>¿Se interpusieron multas? (Diligencie con una X) Anexar Soportes</b>				<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>X</b>

**Observaciones**

1.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los ( 29 ) Por ningún motivo la fecha del presente documento puede ser anterior a la fecha de finalización, ni posterior a los 4 meses de la misma.	VEINTINUEVE
29	Abril
De	2019

ANEXOS	OBSERVACIÓN	✓
<b>Soporte de pagos de Salud y Pensión</b>	<b>Personas Naturales</b>	
<b>Certificación de pago de aportes de parafiscales, expedido por contador público o representante legal</b>	<b>Persona Jurídica</b>	
<b>Informe de Ejecución Financiera Recursos Entregados en Administración</b>	<b>Cuando se trate de un convenio que entrega recursos para administrarlos</b>	



**INTERVENTOR/SUPERVISOR**

**Nombre: ALEJANDRO RUBIO SALCEDO**  
**Representante Legal S.de la**

**Cargo: Fundación Grupo Avante**      **Fecha: 29 /04/2019** Original: Carpeta de contrato. 1ra. Copia:  
Interventor/Supervisor

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN/INTERVENTORÍA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL  
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

Fecha:29 /04/2019