Guía para la elaboración del Póster Académico Virtual
II Encuentro de Instituciones de Educación Superior en Gestión del Riesgo de Desastres
Avanzando en la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en la educación superior de Colombia

Estimado equipo participante:

Agradecemos su participación en la Convocatoria Saber y Territorio 2026. Como resultado del proceso de evaluación, su propuesta fue seleccionada para participar en la modalidad de Póster Académico Virtual del II Encuentro de Instituciones de Educación Superior en Gestión del Riesgo de Desastres.

Esta modalidad tiene como propósito visibilizar investigaciones, experiencias e iniciativas desarrolladas por las Instituciones de Educación Superior (IES), promover el intercambio de conocimientos y aprendizajes, favorecer la construcción de alianzas y fortalecer la apropiación social del conocimiento en torno a la gestión del riesgo de desastres.

Para completar su participación, cada institución deberá elaborar un póster académico virtual, producir un video de presentación de la experiencia y registrar la información solicitada en la matriz dispuesta por la organización.

A continuación, se presentan las orientaciones para la elaboración de estos productos y el registro de la información.

I. Elaboración del Póster Académico Virtual

El póster académico virtual permitirá presentar de manera gráfica y sintética los principales elementos de la propuesta seleccionada. Se utilizará como recurso de socialización durante el Encuentro y para la divulgación de las experiencias a través de las redes sociales institucionales del evento.

1.1 Formato y especificaciones técnicas

El póster deberá elaborarse en PowerPoint, Canva o cualquier otro programa de diseño de preferencia de los participantes, de acuerdo con las siguientes especificaciones:

- **Dimensiones:** 1080 × 1350 píxeles.
- **Orientación:** vertical.
- **Formato de entrega:** JPG o PNG.

1.2. Contenido del póster

El diseño deberá incluir la siguiente información:

- **Nombre de la propuesta:** máximo 15 palabras.
- **Institución de Educación Superior:** nombre completo.
- **Integrantes principales:** fotografías de los participantes, preferiblemente con fondo neutro o transparente.
- **Palabras clave:** entre tres (3) y cinco (5), relacionadas con la experiencia.
- **Resumen de la experiencia:** texto de máximo 200 caracteres que destaque su principal aporte, resultado, logro o aprendizaje.
- **Correo electrónico de contacto:** dirección a través de la cual se puedan resolver inquietudes sobre la experiencia.
- **Eje temático:** indicar el eje al que corresponde la propuesta (Eje 1, Eje 2 o Eje 3).

1.3 Recomendaciones de diseño

Se invita a los equipos participantes a desarrollar diseños propios que reflejen la identidad de su institución y las características de la experiencia presentada.
Para facilitar la lectura y la divulgación, se recomienda:

- Utilizar una jerarquía visual clara, con títulos y textos legibles.
- Seleccionar colores, tipografías e imágenes que guarden relación con la experiencia.
- Priorizar los mensajes clave y evitar la sobrecarga de información.
- Utilizar fotografías, ilustraciones y recursos gráficos pertinentes y de buena calidad.
- Privilegiar la creatividad y la producción gráfica propia de los equipos participantes.

Por ejemplo, una experiencia relacionada con la prevención de incendios forestales puede incorporar elementos visuales asociados al fuego, los ecosistemas y el territorio.

Ejemplo de póster académico virtual:

2. Elaboración del video de presentación

Como complemento al póster académico virtual, cada institución deberá elaborar un video que presente la experiencia seleccionada de manera clara, dinámica y cercana.

El video se utilizará para divulgar la experiencia en las red social *Instagram* del evento, acompañado del póster académico virtual como imagen de portada.

2.1. Especificaciones técnicas

- **Formato:** vertical.
- **Dimensiones:** 1080 × 1920 píxeles.
- **Duración máxima:** dos (2) minutos.

- **Calidad de imagen:** alta resolución y buena iluminación.
- **Audio:** claro y comprensible; se recomienda utilizar un micrófono externo cuando sea posible.

2.2 Estructura sugerida

La siguiente estructura es una guía para organizar la presentación de la experiencia. Los tiempos son aproximados y podrán ajustarse, siempre que el video no supere **dos (2) minutos**.

Inicio (10 segundos)
Utilice un **plano medio** y responda la siguiente pregunta:
¿Qué problema, necesidad o pregunta aborda esta experiencia o investigación?

Desarrollo (20 segundos)
Utilice un **plano americano** (hasta las rodillas) y explique:
¿Cuál es el propósito social, ambiental, académico o científico de la propuesta?

Resultados (40 segundos)

Utilice un **plano general** para describir brevemente el desarrollo de la experiencia, respondiendo las siguientes preguntas:

- ¿Cómo se desarrolló?
- ¿Qué resultados obtuvo?

Cierre (10 segundos)

Utilice un **plano general** y finalice el video indicando:

- Nombre de la propuesta.
- Nombre de la Institución de Educación Superior.
- Invitación a conocer la experiencia.

Se recomienda grabar el video en escenarios relacionados con la experiencia presentada y utilizar un lenguaje claro y cercano.

3. Registro de la información

Diligencie la Matriz de Registro de Pósteres Académicos Virtuales, disponible en el siguiente enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fYX3soeZ39ug46EMbpgUehMkLQCTj3QgtRwelQPkKIY/edit?gid=0#gid=0

En esta matriz deberá registrar:

- Datos de la Institución de Educación Superior.
- Nombre de la propuesta.
- Datos de contacto de la persona responsable.
- Enlace de acceso al póster académico virtual.
- Enlace de acceso al video de presentación.
- Texto para acompañar la publicación en redes sociales (*copy*).
- Pregunta que acompañará la publicación.
- Redes sociales institucionales.

4. Fecha límite

La fecha límite para elaborar los productos y diligenciar la matriz de registro es el 6 de noviembre de 2026.

Se solicita a las instituciones verificar que la información esté completa y que los enlaces registrados funcionen correctamente antes de finalizar el proceso.

5. Canal de atención

Para resolver inquietudes relacionadas con la elaboración del póster académico virtual, la producción del video o el diligenciamiento de la matriz de registro, podrán comunicarse con:

María Alejandra Pastor
Correo electrónico: aleja2330@gmail.com
WhatsApp: +57 320 8297861

5. Agradecimiento

Agradecemos a las Instituciones de Educación Superior por compartir sus experiencias mediante la modalidad de Póster Académico Virtual. Su participación permitirá visibilizar iniciativas que fortalecen la incorporación de la gestión del riesgo de desastres en la educación superior y favorecerá el intercambio de conocimientos y buenas prácticas entre las instituciones participantes.