

ANEXO 4. FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

1. ASPECTOS GENERALES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Toda la información necesaria para la comprensión completa del proyecto debe ser registrada en este formato. Para el diligenciamiento de las diferentes secciones, tenga en cuenta las siguientes recomendaciones generales:

- Diligencie todas las secciones.
- Evite utilizar abreviaturas.
- Los espacios para cada apartado son referenciales, puede extenderlos hasta donde lo considere necesario siempre y cuando el documento no supere el número máximo de páginas.
- Tipo y tamaño de letra: Calibri 12

2. INFORMACIÓN DE LA IES PROPONENTE

Código IES ¹	
NIT IES	
Nombre IES	
Carácter Académico (ITTU o U) ²	
Nombre representante Legal	
No. Documento de Identidad Representante Legal	
Departamento	
Ciudad	
Municipio	
Nombre persona de contacto	
Correo electrónico	
Teléfonos	

3. MACRORREGIÓN

Marque con una **X** la macrorregión a la cual corresponde la propuesta.

Macrorregiones disponibles	Categoría seleccionada
A. Macrorregión Andina	
B. Macrorregión Amazonía	
C. Macrorregión Caribe	

¹ IES: Institución de Educación Superior

² ITTU: Instituciones Técnicas Profesionales, Instituciones Universitarias o Escuelas Tecnológicas; U: Universidades

D. Macrorregión Pacífica	
E. Macrorregión Orinoquia	

4. PROPUESTA DE TRABAJO METODOLÓGICO (máximo 12 páginas)

4.1. Diagnóstico inicial con las IEM

Describir la estrategia que empleará para realizar el diagnóstico en las IEM donde se implementará el PTIES. Este diagnóstico tiene como objetivo caracterizar las condiciones y necesidades de la institución, sus estudiantes y su cuerpo docente, y servirá como base para ajustar la implementación del programa a las realidades del contexto. La propuesta deberá incluir:

- Aplicación de instrumentos proporcionados por el MEN para los diagnósticos.
- Metodología complementaria: en caso de considerar necesario, para profundizar el diagnóstico la IES podrá complementar estas pruebas con otros instrumentos o estrategias (e.g., entrevistas, grupos focales, análisis documental).
- Aspectos a analizar: se espera que el diagnóstico permita recoger información sobre trayectorias educativas, condiciones socioeconómicas, brechas de aprendizaje, necesidades de formación docente, infraestructura, entre otros factores relevantes para la implementación del PTIES.
- Uso de los resultados: la IES deberá explicar cómo utilizará los hallazgos del diagnóstico para planificar, ajustar y focalizar las acciones del programa en cada IEM, asegurando una implementación pertinente y efectiva.
- Cronograma y responsables: indicar el tiempo estimado para realizar el diagnóstico y quiénes serán los responsables de su ejecución y análisis.

4.2. Desarrollo de los tres ejes del PTIES

Describir de manera preliminar la propuesta de cómo la IES implementará los tres ejes del PTIES:

1) Articulación armoniosa

Describir cómo, a partir del diagnóstico, planea:

- Fortalecer las competencias básicas y socioemocionales de los estudiantes.
- Contribuir al proceso de orientación socio-ocupacional, articulando con los PEI de las IEM.
- Fortalecer la relación familia – escuela – comunidad.
- Realizar ajustes curriculares concertados con las IEM para facilitar trayectorias continuas hacia la educación superior.

2) Tránsito anticipado a la educación superior

Explicar cómo la IES proyecta:

- Organizar cursos o módulos de formación temprana (preferiblemente homologables en créditos) según los intereses y perfiles de los estudiantes.
- Diseñar experiencias formativas que permitan una inmersión gradual en la vida universitaria.

- Fomentar la progresión académica a través de la articulación entre competencias adquiridas en media y la oferta formativa de la IES.

3) Actividades transversales

Describir las actividades complementarias que la IES prevé realizar en temas de bienestar estudiantil y formalización de acuerdos institucionales.

Nota: Esta propuesta debe entenderse como una aproximación inicial, sujeta a ajustes posteriores con base en los resultados del diagnóstico conjunto entre la IES y las IEM.

4.3. Plan de formación de los docentes de la IEM

Describir cómo la IES planea articularse con los directivos docentes y docentes de las IEM para el desarrollo e implementación del PTIES. En esta sección, se espera que la propuesta incluya:

- Enfoque de colaboración: ¿Cómo se fomentará una relación de trabajo conjunta entre docentes de las IEM y de la IES? ¿Qué mecanismos se prevén para construir confianza, corresponsabilidad y trabajo en equipo?
- Formación pedagógica: ¿Qué tipo de actividades de fortalecimiento pedagógico se propone realizar con los docentes de los grados 10° y 11°? ¿Qué contenidos o competencias se priorizarán (por ejemplo, didácticas para fortalecer aprendizajes básicos y socioemocionales, orientación socio-ocupacional, uso de materiales)? ¿Qué metodologías se usarán (talleres, clases demostrativas, formación en aula)?
- Trabajo en el aula: ¿Cómo se organizará el trabajo en duplas entre docentes de la IES y las IEM? ¿En qué momentos se prevé la participación conjunta en el aula? ¿Qué se espera lograr con esta estrategia?
- Ajustes curriculares y metodológicos: ¿Cómo se involucrará a los docentes en la revisión y ajuste de los planes de estudio y en la incorporación de estrategias pedagógicas del PTIES?
- Seguimiento y sostenibilidad: ¿Qué estrategias se utilizarán para dar continuidad al fortalecimiento docente más allá de las acciones puntuales de formación?

4.4. Estrategia de evaluación y recolección de evidencias.

Describir cómo la IES entiende y planea implementar la estrategia de evaluación y monitoreo del PTIES, en coherencia con las orientaciones del MEN. Debe incluir los siguientes aspectos:

- Comprensión del enfoque de evaluación del PTIES. ¿Qué entiende por seguimiento a los aprendizajes, la permanencia y la motivación de los estudiantes? ¿Por qué considera que este seguimiento es importante para el logro de los objetivos del programa?
- Uso de instrumentos provistos por el MEN. ¿Cómo planea aplicar, sistematizar y analizar los resultados de los instrumentos entregados por el MEN, que evalúan competencias básicas (lenguaje y matemáticas), habilidades socioemocionales, orientación socio-ocupacional y percepción del entorno educativo?

- Estrategias complementarias. ¿La IES contempla complementar el monitoreo con otros mecanismos propios (por ejemplo, rúbricas de seguimiento, portafolios, encuestas a docentes o familias)? Si es así, ¿cómo se articularán con los instrumentos provistos por el MEN?
- Responsables y organización interna. ¿Qué equipo técnico o perfiles profesionales dentro de la IES estarán encargados de liderar las acciones de seguimiento y evaluación del PTIES? ¿Cómo se organizarán y qué mecanismos de articulación prevén con los equipos de las IEM?
- Uso de los resultados. ¿Cómo se utilizarán los hallazgos del monitoreo para ajustar la implementación del programa, orientar acciones de mejora, apoyar a los estudiantes y retroalimentar a las IEM?

5. CRONOGRAMA DEL EJECUCIÓN

Eje	Estrategia	Actividades	Plazo de ejecución																			
			Mes																			
			1				2				3				4				5			
			Semana				Semana				Semana				Semana				Semana			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Articulación armoniosa	Fortalecimiento de aprendizajes y competencias	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
	Orientación socio-ocupacional	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
	Relación familia – escuela - comunidad	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
Tránsito anticipado	Oferta académica	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
	Inducción a la vida universitaria	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
Componentes transversales	Monitoreo de estudiantes	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
	Bienestar estudiantil	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				
	Formalización de acuerdos institucionales	[Actividad 1]																				
		[Actividad 2]																				
		...																				

6. EXPERIENCIA EN ARTICULACIÓN ENTRE LA EDUCACIÓN MEDIA Y LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Registre la experiencia de la IES en articulación entre la educación media y la superior utilizando el siguiente formato:

Duración (DD/MM/AAAA – DD/MM-AAAA)	Objeto contractual / Nombre del proyecto	Datos de contacto del contratante	Valor del contrato (COP \$)	Papel en la asignación (p.e.: contratista único / socio principal / otro)

7. EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO

Resuma a continuación las hojas de vida de los profesionales que integran el equipo mínimo requerido quienes la IES propone serán vinculados a la implementación del PTIES de resultar seleccionada. Lo anterior utilizando el siguiente formato para cada profesional:

Rol y No.	<i>[Por ejemplo: Profesional de Monitoreo y Evaluación 1]</i>
Nombre y apellidos	

Formación académica: *[Mencione universidad u otros estudios especializados, dando los nombres de las instituciones educativas, fechas de asistencia, y grado(s)/título(s) obtenido(s)]*

Experiencia específica: *[Empezando con el cargo actual, mencione en orden inverso la experiencia que le permita acreditar la experiencia solicitada en la convocatoria. Por favor, proporcione fechas, nombre del empleador, los títulos de las posiciones mantenidas, los tipos de actividades realizadas, y la información de contacto de clientes y empleador(es) anteriores que puedan ser contactados para referencias. Un empleo anterior que no es relevante para la asignación no necesita ser incluido.]*

Duración (DD/MM/AAAA - DD/MM/AAAA)	Empleador y título/posición (incluir datos de contacto del empleador)	Resumen de las actividades realizadas relevantes para la experiencia específica solicitada

8. APOORTE INSTITUCIONAL AL TRÁNSITO INMEDIATO DE PARTICPANTES PTIES

Porcentaje ofertado	XX%
----------------------------	------------

9. ANEXOS

9.1. Aprobación del tránsito inmediato de estudiantes PTIES

Incluir copia del Acuerdo del Consejo Superior Universitario o documento equivalente conforme los reglamentos propios de la IES del tránsito inmediato de mínimo el cuarenta por ciento (40%) de los participantes del PTIES habilitados conforme lo indicado en el Anexo 1 de la convocatoria.

9.2. Oferta de nivelación de aprendizajes y competencias para los estudiantes de primer semestre

Incluir copia del(os) acuerdo(s) de la(s) facultad(es) o de la(s) vicerrectoría(s) aprobando la oferta de nivelación de aprendizajes y competencias para los estudiantes de primer semestre debidamente firmado(s) o documento(s) equivalente(s) conforme los reglamentos propios de la IES.

9.3. Copia del reglamento de la IES

Incluir copia del reglamento de la IES.