

RESOLUCIÓN NÚMERO 000005 DEL 02 DE ENERO DE 2024

I. IDENTIFICACIÓN	
Nivel del empleo	Profesional
Denominación del empleo	Profesional Especializado
Código	2028
Grado	20
Número de cargos	Uno (1)
Dependencia	Donde se ubique el empleo
Cargo del jefe inmediato	Quien ejerza la supervisión directa
ID Ministerio	1614
II. ÁREA FUNCIONAL	
Subdirección de Apoyo a la Gestión de las Instituciones de Educación Superior	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Diseñar, implementar y realizar seguimiento a las estrategias orientadas al fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales en la Educación Superior, de conformidad con las políticas establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo y los planes programas y proyectos del Ministerio.	
IV. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES ESENCIALES	
1. Orientar las actividades de asistencia técnica relacionadas con la formulación, ejecución y seguimiento de las estrategias para el fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales en la Educación Superior. 2. Generar los informes de gestión y el seguimiento a los indicadores definidos por el área para las estrategias y acciones de fortalecimiento de la internacionalización, extensión, cooperación de la Educación Superior; entre otros. 3. Realizar la formulación y seguimiento a los planes, programas y proyectos para el fortalecimiento estratégico del fomento de la Educación Superior, de conformidad con los lineamientos institucionales. 4. Planificar los procesos y procedimientos que promuevan las experiencias significativas que fortalezcan el sector, de conformidad con la normatividad y lineamientos institucionales establecidos. 5. Gestionar la formulación y ejecución de los planes estratégicos y operativos de la subdirección, de conformidad con los procedimientos institucionales. 6. Orientar las etapas de diseño, formulación, ejecución, monitoreo y evaluación de los proyectos estratégicos que estén en el marco de las funciones de la Subdirección. 7. Proyectar la respuesta de los requerimientos y solicitudes de competencia directa de la Subdirección, de conformidad con las directrices institucionales. 8. Liderar las acciones entre las instancias del ministerio y entidades externas, para implementar estrategias que conduzcan al desarrollo y articulación de las políticas orientadas a la consolidación de la gestión de las Instituciones de Educación Superior, de conformidad con las directrices institucionales establecidas. 9. Desarrollar las actividades administrativas, de supervisión, control y elaboración de informes relacionados con las funciones de la Subdirección, de conformidad con los lineamientos y procedimientos establecidos. 10. Las demás que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.	
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES	
1. Manejo del paquete Office.	

2. Normatividad del sector educativo.
3. Plan Nacional de Desarrollo.
4. Plan Sectorial de Educación.
5. Estructura del Sistema de Educación Superior.
6. Mecanismos de seguimiento y evaluación de proyectos.
7. Estrategias para el fortalecimiento de las Instituciones de Educación Superior.
8. Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Comunes	Por Nivel Jerárquico
Orientación a resultados	Aporte técnico-profesional
Orientación al usuario y al ciudadano	Comunicación efectiva
Aprendizaje continuo	Gestión de procedimientos
Compromiso con la organización	Instrumentación de decisiones
Trabajo en equipo	
Adaptación al cambio	

VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y DE EXPERIENCIA

Formación Académica Requerida	Experiencia Requerida
Título profesional en las disciplinas académicas del núcleo básico de conocimiento en: - Administración. - Contaduría Pública. - Economía. - Ingeniería Administrativa y afines. - Ingeniería Industrial y afines. - Ciencia Política, Relaciones internacionales. Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.	Treinta y un (31) meses de experiencia profesional relacionada.

VIII. ALTERNATIVA

Formación Académica Requerida	Experiencia Requerida
Título profesional en las disciplinas académicas del núcleo básico de conocimiento en: - Administración. - Contaduría Pública. - Economía. - Ingeniería Administrativa y afines. - Ingeniería Industrial y afines.	Cincuenta y cinco (55) meses de experiencia profesional relacionada.

- Ciencia Política, Relaciones internacionales.	
--	--

Tarjeta o matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.	
---	--

Posición 1614