

PLAN NACIONAL
DECENAL DE
EDUCACIÓN
2016-2026



Instructivo para el Diligenciamiento del Formato Único de
Recolección de Información de los Foros Presenciales en el Portal
www.plandecenal.edu.co





Índice

1. Pasos básicos.
2. Navegación e Ingreso a la plataforma www.plandecenal.edu.co.
3. Cargue de información y documentos en la plataforma www.plandecenal.edu.co.
4. Verificación del cargue de documentos.
5. Elementos a recordar.

1. Pasos Básicos

1. Debe haberse realizado un Foro de Construcción Participativa del Plan Nacional Decenal de Educación (PNDE) 2016-2026.
2. Posterior a dicha realización algún miembro del equipo de la Gerencia del PNDE le enviará un **usuario**, **contraseña y un correo electrónico**, estos dos últimos provisionales, para que acceda a la “Sección Foros” del portal www.plandecenal.edu.co.
3. Acceder con estos a la plataforma y subir los resultados (formatos). Estos son y se pueden descargar en:

Descargar dichos formularios,
diligenciarlos y estos son los
que se “subirán” a la plataforma

1. Formato Único de Asistencia (descargable en: http://www.plandecenal.edu.co/cms/images/pnde_foros_asistencia_v4.pdf),
2. Según temática educativa que se discuta en las mesas (recuérdese es un formato por temática), el Formato Único de Retos y Estrategias (descargable en http://www.plandecenal.edu.co/cms/images/pnde_foros_retos_y_estrategias.pdf) y,
3. Formato de Acuerdo en Autoridades y la Sociedad Civil (descargable en: http://www.plandecenal.edu.co/cms/images/pnde_foros_acuerdo.pdf)

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (1)



- Después de haberse realizado un foro, el delegado del PNDE en región o el líder de un foro habrá recibido su *usuario*, *contraseña* y *correo electrónico* provisional, con estos ingresará a www.plandecenal.edu.co, así:

- Este es el “home page” del portal.
- Situarse en “Foros” (cualquiera de los dos redirige a la sección).

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (2)



- *Clic* en “Foros”.
- Haciendo *clic* aquí redirige a:
<http://www.plandecenal.edu.co/cms/index.php/foros>

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (3)



PLAN NACIONAL DECENAL DE EDUCACIÓN 2016-2026

MINEDUCACIÓN

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

¿QUÉ ES EL PNDE? ¿CÓMO PARTICIPAR? CAJA DE HERRAMIENTAS COMISIÓN GESTORA **FOROS**

Ir al inicio Foros

Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026

¿Qué son los Foros?

- Son los espacios (tipo taller) en donde se construirán, de manera participativa y con estrategias que permitirán superar los retos que se definen durante la actividad, a nivel educativo, a nivel de las comunidades educativas que sean de interés para quien organiza el foro y sus participantes.
- Todos los resultados de los foros que se realicen, siempre y cuando utilicen (de alguna manera) la presente metodología, servirán de insumo para la redacción definitiva de lo que será la política pública del país para los próximos 10 años en materia educativa.

- Ya nos encontramos en la sección “Foros”.
- En dicha sección se encuentran todos los formatos que deben ser descargados **previos** a un foro, y que después de diligenciados, deben ser cargados en la plataforma. El acceso para esto es en la misma sección.

- Todos los resultados de los foros que se realicen, siempre y cuando utilicen (de alguna manera) la presente metodología, servirán de insumo para la redacción definitiva de lo que será la política pública del país para los próximos 10 años en materia educativa.

El organizador de un foro puede utilizar la metodología para la dinámica (taller) aquí presentada o cualquier otra que sea de su gusto o interés, teniendo solamente como requisito que se consignen los resultados en el Formato único de consolidación de retos y estrategias.

Hay dos tipos de foros:

- **Foros promovidos por aliados estratégicos:** Que no son otra cosa que personas o entidades diferentes al MEN, interesadas en discutir temas educativos y aportar así al PNDE 2016-2025.
- **Foros municipales, departamentales y nacionales del MEN:** Son promovidos por el MEN, puede asistir toda la comunidad, y tienen una estructura en cascada. Es decir, se realizarán a nivel municipal, y sus resultados serán insumo para los foros del nivel departamental. Luego, con los resultados por departamento se llevarán a cabo en foros nacionales.

[Consultar Metodología de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 \(clic para descargar PDF\).](#)

[Consultar Protocolo de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 \(clic para descargar PDF\).](#)

[Consultar Formato único para la consolidación de retos y estrategias \(clic para descargar PDF\).](#)

[Consultar Formato único de asistencia \(clic para descargar PDF\).](#)

[Consultar Formato de acuerdo entre autoridades y sociedad civil \(clic para descargar PDF\).](#)

[Consulte aquí la programación de los Foros Regionales PNDE 2016-2026.](#)



[Ingresar al registro y consulta de información de foros](#)

- Está la sección “Ingresar al registro y consulta de información de foros”. Ahí es donde se deberá ingresar como usuario.
- Se observan los links para descargar todos los formatos relacionados con la realización de un Foro de Construcción del PNDE.

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (4)

- En “Ingresar al registro y consulta de información de foros”, se debe hacer *clic* para acceder a la siguiente sección.

- Todos los resultados de los foros que se realicen, siempre y cuando utilicen (de alguna manera) la presente metodología, servirán de insumo para la redacción definitiva de lo que será la política pública del país para los próximos 10 años en materia educativa.

El organizador de un foro puede utilizar la metodología para la dinámica (taller) aquí presentada o cualquier otra que sea de su gusto o interés, teniendo solamente como requisito que se consignen los resultados en el Formato único de consolidación de retos y estrategias.

Hay dos tipos de foros:

- **Foros promovidos por aliados estratégicos:** Que no son otra cosa que personas o entidades diferentes al MEN, interesadas en discutir temas educativos y aportar así al PNDE 2016-2025.
- **Foros municipales, departamentales y nacionales del MEN:** Son promovidos por el MEN, puede asistir toda la comunidad, y tienen una estructura en cascada. Es decir, se realizarán a nivel municipal, y sus resultados serán insumo para los foros del nivel departamental. Luego, con los resultados por departamento se llevarán a cabo en foros nacionales.

Consultar Metodología de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 (clic para descargar PDF).

Consultar Protocolo de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 (clic para descargar PDF).

Consultar Formato único para la consolidación de retos y estrategias (clic para descargar PDF).

Consultar Formato único de asistencia (clic para descargar PDF).

Consultar Formato de acuerdo entre autoridades y sociedad civil (clic para descargar PDF).

Consulte aquí la programación de los Foros Regionales PNDE 2016-2026.



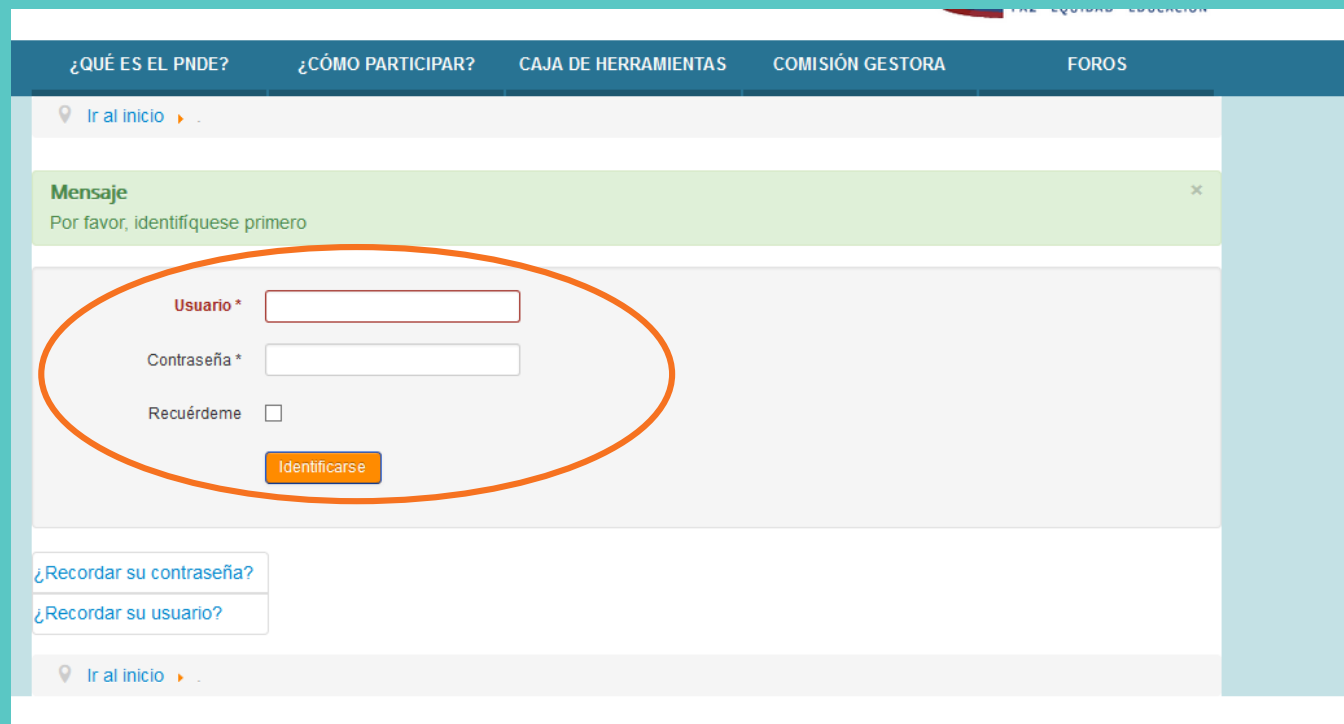
Ingresar al registro y consulta de información de foros



- Haciendo *clic* aquí, redirecciona a:
<http://www.plandecenal.edu.co/cms/index.php/2016-07-07-23-15-14>
- Ahí nos solicitará un *usuario* y *contraseña*. Estos deberán ser enviados a los delegados en región o a los líderes de un foro, por parte del equipo del PNDE del MEN.

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (5)

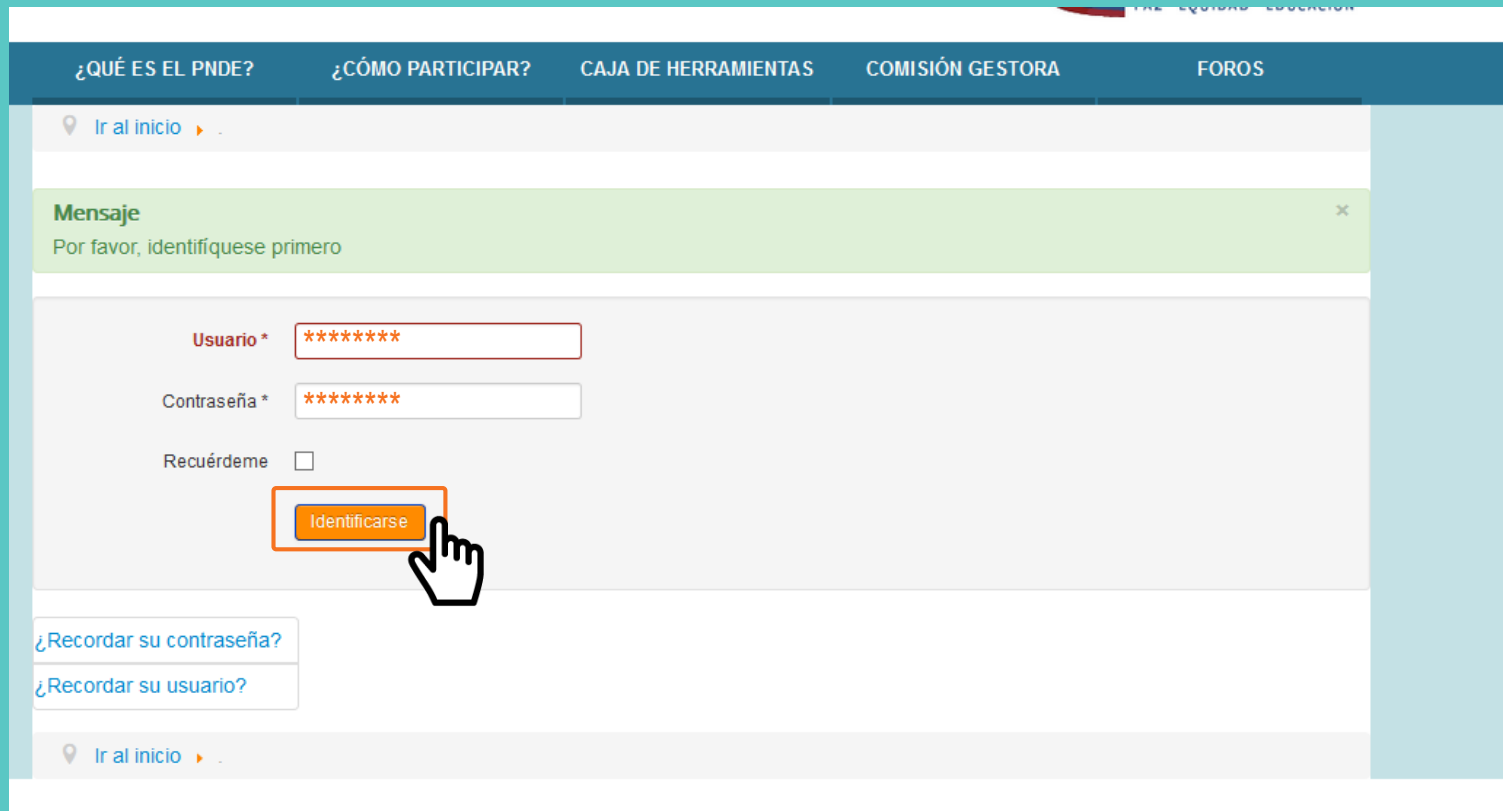
- Después de haber hecho *clic* en “Ingresar al registro y consulta de información de foros”, nos encontraremos aquí.



- Se solicita el **usuario** y la **contraseña**. Estos se encuentran, para el caso de los delegados en región, asignados según ETC.

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (6)

- Se ingresa el *usuario* y su respectiva *contraseña*. Se da *clic* en “Identificarse”.



2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (7)


- Después de haber ingresado con el **usuario** y **contraseña**, esta será la vista del portal:



- El portal le solicitará el “restablecimiento” de la **contraseña** en primer lugar. Realice dicho procedimiento para continuar.
- Si lo desea, también puede cambiar su **usuario**.

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (8)

- Dé *clic* en “**Enviar**”, después de haber diligenciado su nueva *contraseña* y *usuario* (si lo desea)...



Edite su perfil

Nombre * S.E. de Dosquebradas

Nombre de usuario (opcional) se.dosquebradas

Contraseña * *****

Confirme la contraseña * *****

Dirección de correo electrónico * se29@plandecenal.edu.co

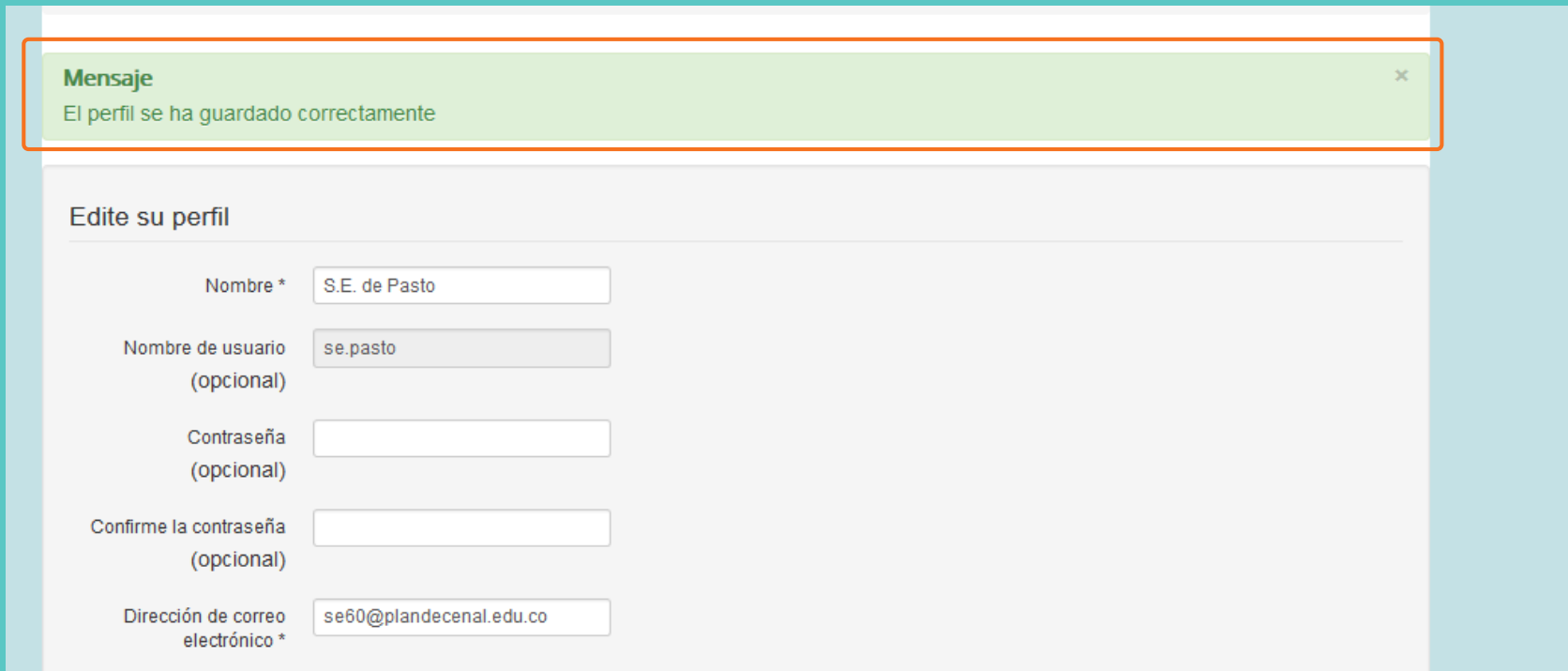
Confirme su dirección de correo electrónico * se29@plandecenal.edu.co

[Enviar](#) [Cancelar](#)

[Ir al inicio](#) [Cambiar clave o correo](#)

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (9)

- Aviso de cambio exitoso de contraseña.



Mensaje ×

El perfil se ha guardado correctamente

Edite su perfil

Nombre *	<input type="text" value="S.E. de Pasto"/>
Nombre de usuario (opcional)	<input type="text" value="se.pasto"/>
Contraseña (opcional)	<input type="password"/>
Confirme la contraseña (opcional)	<input type="password"/>
Dirección de correo electrónico *	<input type="text" value="se60@plandecenal.edu.co"/>

- Si el procedimiento anterior se realizó correctamente, usted deberá recibir este mensaje justo después de cambiar la *contraseña* (y el *usuario*).

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (10)

- Haga *clic* en el logo del Plan Nacional Decenal de Educación, para volver al “home page”, para continuar el proceso y verificar su acceso a la plataforma (usted ya está *adentro* como *usuario* del portal).

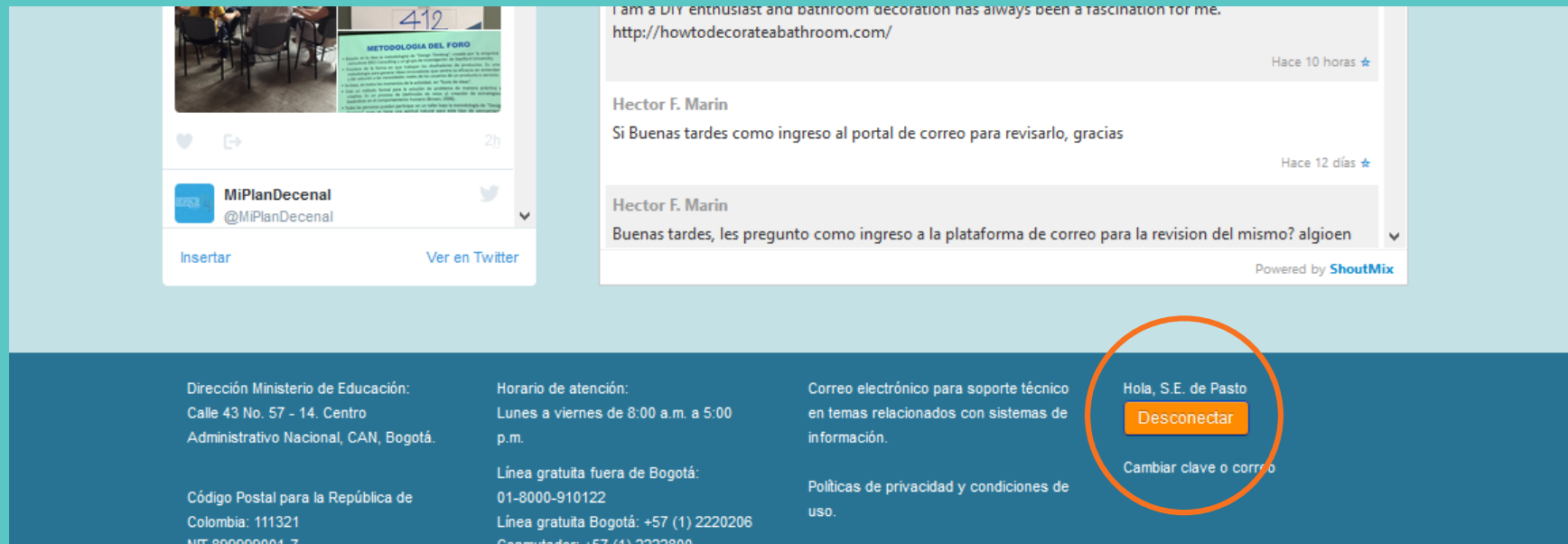


The screenshot shows the website's navigation menu with the following items: ¿QUÉ ES EL PNDE?, ¿CÓMO PARTICIPAR?, CAJA DE HERRAMIENTAS, COMISIÓN GESTORA, and FOROS. Below the menu, there is a search bar with the text "Buscar..." and a search icon. A message box displays "Mensaje" and "El perfil se ha guardado correctamente". The "Edite su perfil" section contains two input fields: "Nombre *" with the value "S.E. de Pasto" and "Nombre de usuario (opcional)" with the value "se.pasto".

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (11)

- En el “home page” del portal, abajo en la esquina derecha, encontrará un saludo, el cual indica que usted ya puede navegar la plataforma como *usuario*.

Baje hasta el final del
“home page”

Dirección Ministerio de Educación:
 Calle 43 No. 57 - 14. Centro
 Administrativo Nacional, CAN, Bogotá.

Horario de atención:
 Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:00
 p.m.

Correo electrónico para soporte técnico
 en temas relacionados con sistemas de
 información.

Hola, S.E. de Pasto
Desconectar
 Cambiar clave o correo

Código Postal para la República de
 Colombia: 111321
 NIT. 899999001-7

Línea gratuita fuera de Bogotá:
 01-8000-910122

Línea gratuita Bogotá: +57 (1) 2220206
 Computador: +57 (1) 2222800

Políticas de privacidad y condiciones de
 uso.

Insertar Ver en Twitter

Powered by ShoutMix

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (12)

- Después de verificar que usted se encuentra navegando, correctamente, como *usuario*, debe hacer *clic* para dirigirse a la sección “Foros” de nuevo.

www.plandecenal.edu.co/cms/

PLAN NACIONAL DECENAL DE EDUCACIÓN 2016-2026

MINEDUCACIÓN

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

¿QUÉ ES EL PNDE? ¿CÓMO PARTICIPAR? CAJA DE HERRAMIENTAS COMISIÓN GESTORA **FOROS**

¡Más de 1,010,143 colombianos aportaron con sus sueños a la construcción del PLAN! ¡Muchas gracias!

Mi PLAN es la educación
Plan Nacional Decenal de Educación

ENCUESTA NACIONAL

FOROS

- Todos los resultados de los foros que se realicen, siempre y cuando utilicen (de alguna manera) la presente metodología, servirán de insumo para la redacción definitiva de lo que será la política pública del país para los próximos 10 años en materia educativa.

El organizador de un foro puede utilizar la metodología para la dinámica (taller) aquí presentada o cualquier otra que sea de su gusto o interés, teniendo solamente como requisito que se consignen los resultados en el Formato único de consolidación de retos y estrategias.

Hay dos tipos de foros:

- **Foros promovidos por aliados estratégicos:** Que no son otra cosa que personas o entidades diferentes al MEN, interesadas en discutir temas educativos y aportar así al PNDE 2016-2025.
- **Foros municipales, departamentales y nacionales del MEN:** Son promovidos por el MEN, puede asistir toda la comunidad, y tienen una estructura en cascada. Es decir, se realizarán a nivel municipal, y sus resultados serán insumo para los foros del nivel departamental. Luego, con los resultados por departamento se llevarán a cabo en foros nacionales.

Consultar Metodología de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 (clic para descargar PDF).

Consultar Protocolo de los Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026 (clic para descargar PDF).

Consultar Formato único para la consolidación de retos y estrategias (clic para descargar PDF).

Consultar Formato único de asistencia (clic para descargar PDF).

Consultar Formato de acuerdo entre autoridades y sociedad civil (clic para descargar PDF).

Consulte aquí la programación de los Foros Regionales PNDE 2016-2026.



Ingresar al registro y consulta de información de foros

Haciendo *clic* aquí, estará próximo al proceso de cargue de documentos.

2. Navegación e Ingreso a la Plataforma (13)

- Pantalla para el cargue de documentos.



Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026

Volver

Foros registrados - S.E. de Pasto

Para consultar la información de un foro haga clic sobre su ID o su Temática.

Resultados 0 - 0 de 0 25

ID	Nombre	Organizador	Temática	Fecha	Estado
----	--------	-------------	----------	-------	--------

Agregar foro

[Ir al inicio](#) > [Foros](#) > [Foros registrados](#)

Si el procedimiento anterior se realizó correctamente, usted deberá estar observando esta pantalla con el nombre de su ETC (o su nombre, si es un Aliado Estratégico).

3. Proceso de Cargue de Documentos (1)

- Esta debe ser la pantalla inicial para iniciar el proceso de cargue de documentos resultado de los Foros de Construcción del PNDE 2016-2026.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a banner with the text "Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026" over a background image of hands holding puzzle pieces. Below the banner, there is a "Volver" button. The main heading is "Foros registrados - S.E. de Pasto". Below this, there is a instruction: "Para consultar la información de un foro haga clic sobre su ID o su Temática." Below the instruction, it says "Resultados 0 - 0 de 0" and a dropdown menu showing "25". Below this is a table with columns: ID, Nombre, Organizador, Temática, Fecha, and Estado. At the bottom right of the table area, there is a green button labeled "Agregar foro". At the bottom left, there is a breadcrumb trail: "Ir al inicio > Foros > Foros registrados".

Este es un “control de mando” que le indica el numero de temáticas que ha subido a la plataforma, la fecha en que se realizó el foro y demás información relevante para el seguimiento.

3. Proceso de Cargue de Documentos (2)

- Haga *clic* en “Agregar foro”...



Foros para la construcción participativa del PNDE 2016-2026

Volver

Foros registrados - S.E. de Pasto

Para consultar la información de un foro haga clic sobre su ID o su Temática.

Resultados 0 - 0 de 0 25

ID	Nombre	Organizador	Temática	Fecha	Estado
----	--------	-------------	----------	-------	--------

Agregar foro

[Ir al inicio](#) > [Foros](#) > [Foros registrados](#)

3. Proceso de Cargue de Documentos (3)

- Después de haber hecho *clic* en “Agregar foro”, usted se encontrará con la siguiente pantalla. En ella deberá diligenciar:



*** Temática educativa discutida:**

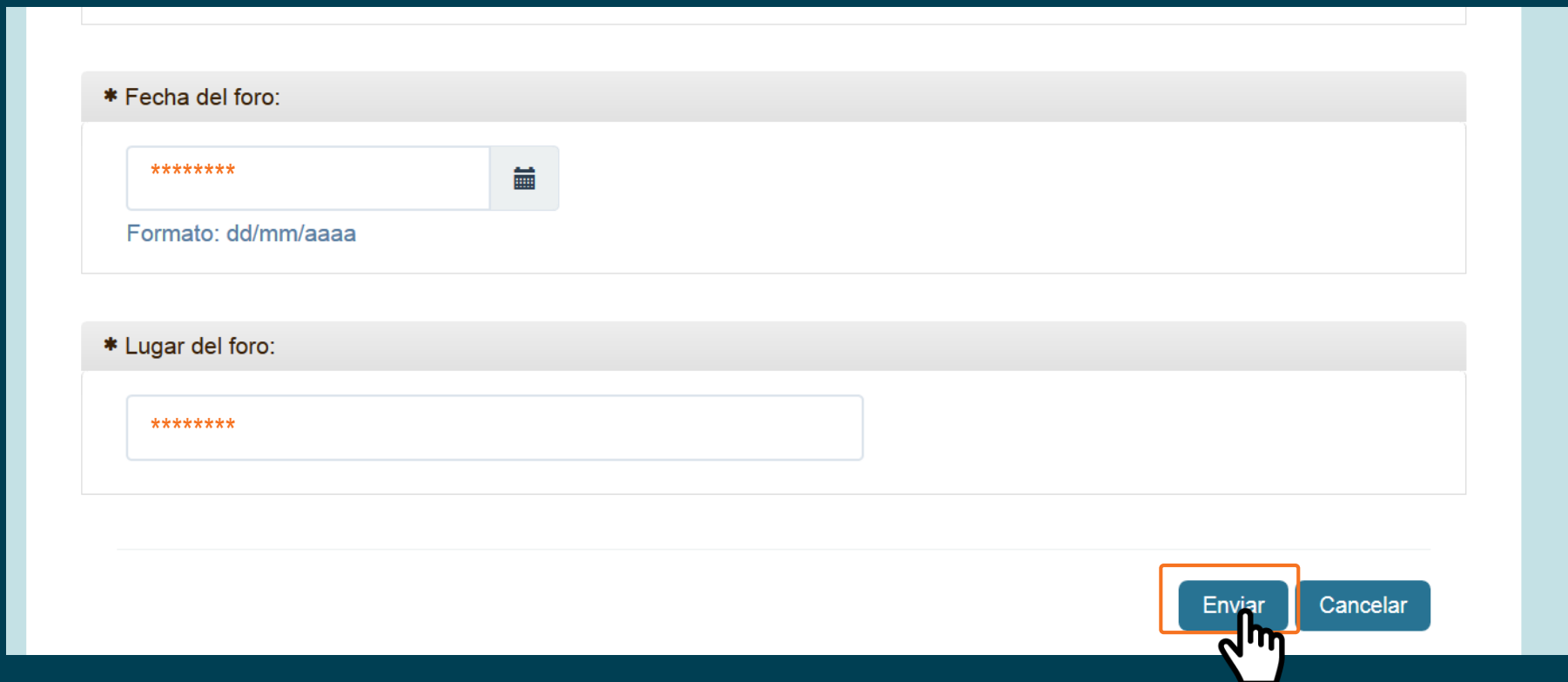
*** Nombre del organizador del foro:**

1. La temática educativa discutida.
2. El nombre del organizador del Foro.
3. El nombre del líder del equipo.
4. El nombre del relator del equipo.
5. La fecha del foro.
6. El lugar donde se llevó a cabo el foro.

Recuérdese ¡es un Formato Único de Retos y Estrategias por temática!

3. Proceso de Cargue de Documentos (4)

- Al haberlo diligenciado con los respectivos datos solicitados, dé *clic* en “enviar”.



* Fecha del foro:

Formato: dd/mm/aaaa

* Lugar del foro:

Enviar Cancelar

3. Proceso de Cargue de Documentos (5)

- Posterior al *clic* en “enviar”, usted estará en la siguiente pantalla:

la construcción
participativa del
PNDE 2016-2026

Volver

Ficha del Foro ID: 152

Estado: Borrador

Información general: [Editar]

Registra el foro: *****

Temática educativa discutida: *****

Nombre del organizador del foro: *****

Nombre del líder del equipo: *****

Nombre del relator del equipo: *****

Fecha del foro: *****

Lugar del foro: *****

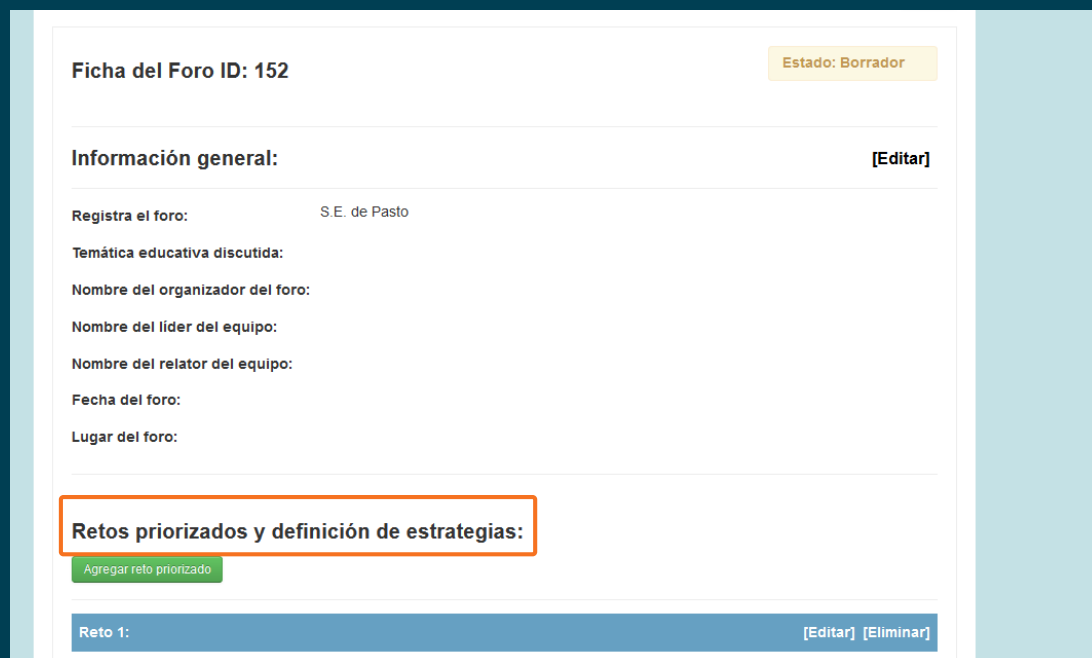
En esta pantalla encontrarán la Ficha del foro inscrito (manejo interno del MEN) y los datos que diligenciaron en el inciso anterior (temática discutida, nombre del organizador, etc.).

Como podrán ver el foro se encuentra en “Estado borrador”. Esto, ya que aún **no** se han agregado **retos y estrategias** de la temática.

3. Proceso de Cargue de Documentos (6)

- Debe tenerse a la mano el **Formato Único de Retos y Estrategias** para proceder a ingresar los retos priorizados y las **estrategias** asociadas a este.

Baje hasta “Retos priorizados y definición de estrategias”.



Ficha del Foro ID: 152 Estado: Borrador

Información general: [Editar]

Registra el foro: S.E. de Pasto

Temática educativa discutida:

Nombre del organizador del foro:

Nombre del líder del equipo:

Nombre del relator del equipo:

Fecha del foro:

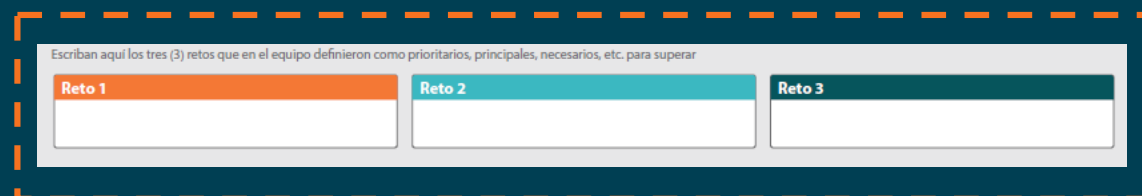
Lugar del foro:

Retos priorizados y definición de estrategias:

Agregar reto priorizado

Reto 1: [Editar] [Eliminar]

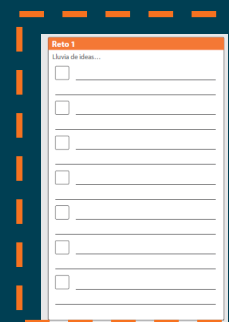
Elementos del Formato Único de Retos y Estrategias



Escriban aquí los tres (3) retos que en el equipo definieron como prioritarios, principales, necesarios, etc. para superar

Reto 1 **Reto 2** **Reto 3**

El **Formato Único de Retos y Estrategias** prioriza 3 retos, empezaremos a cargar cada reto y sus estrategias asociadas.



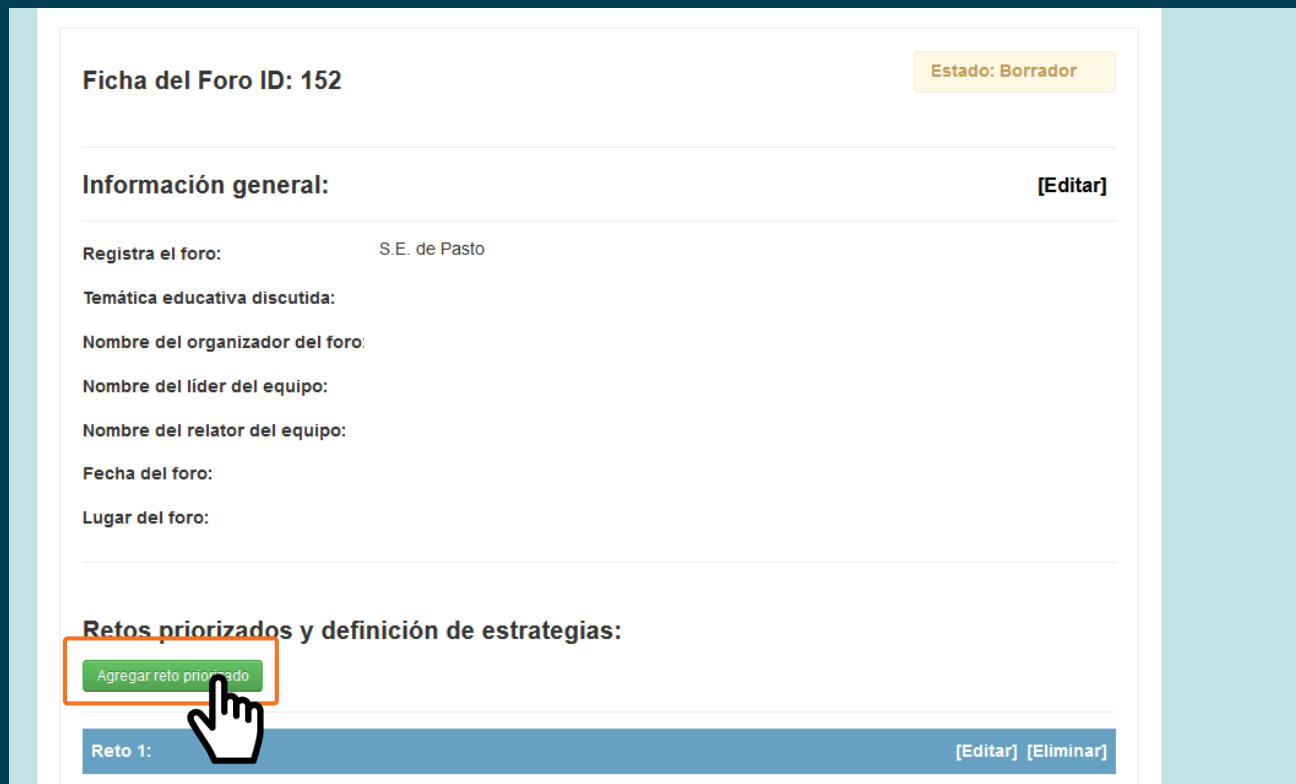
Reto 1

Lista de ideas...

El listado de las **estrategias** asociadas al reto no. 1. Recuérdese que se priorizan 3 de estos.

3. Proceso de Cargue de Documentos (7)

- Hacer *clic* en “Agregar reto priorizado”.



Ficha del Foro ID: 152 Estado: Borrador

Información general: [Editar]

Registra el foro: S.E. de Pasto

Temática educativa discutida:

Nombre del organizador del foro:

Nombre del líder del equipo:

Nombre del relator del equipo:

Fecha del foro:

Lugar del foro:

Retos priorizados y definición de estrategias:

Agregar reto priorizado

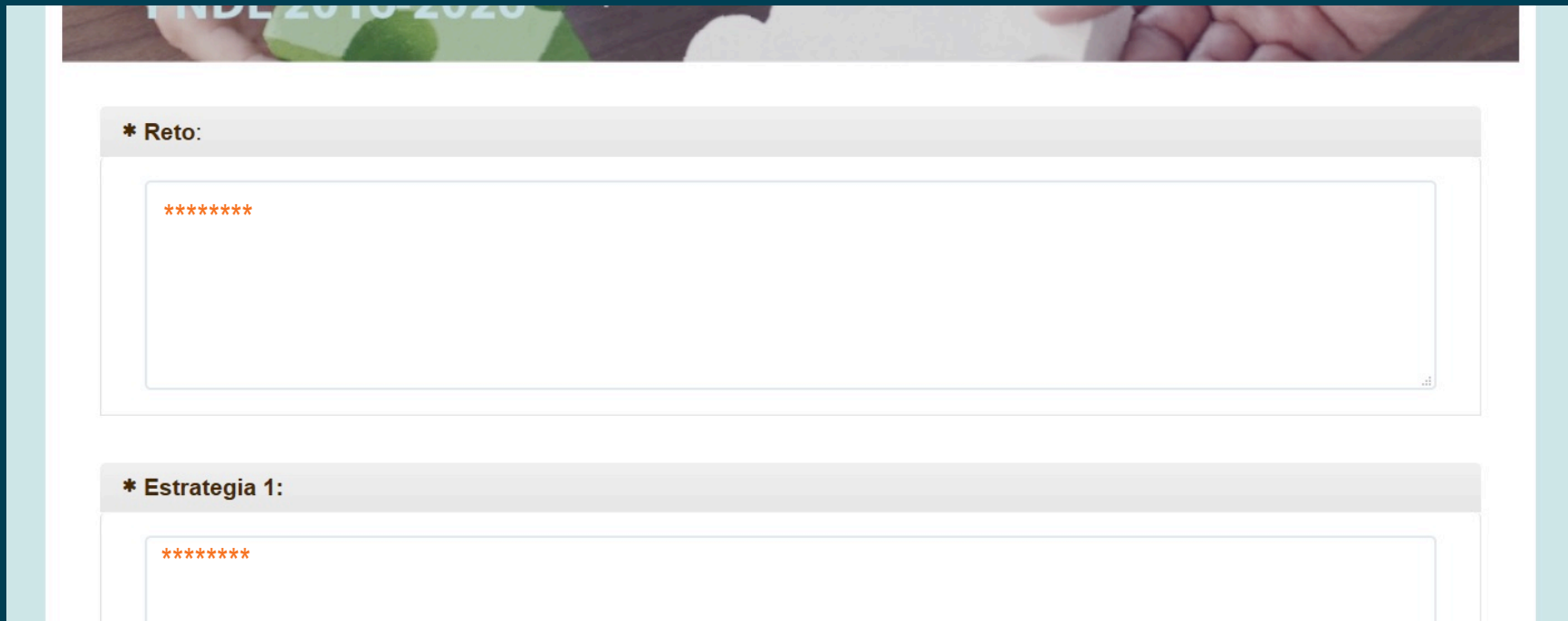
Reto 1: [Editar] [Eliminar]

Al hacer *clic* aquí, la plataforma generará los mismos campos que los que contiene el **Formato Único de Retos y Estrategias**.

Estrictamente, el **reto 1** y sus **estrategias** asociadas. Se realiza el mismo proceso para los **retos 2 y 3**.

3. Proceso de Cargue de Documentos (8)

- Se diligencia el **reto** priorizado, las **estrategias** asociadas a este y sus niveles de **factibilidad** (poco, medianamente y factible) . Hay campos para 7 **estrategias** (máximo).



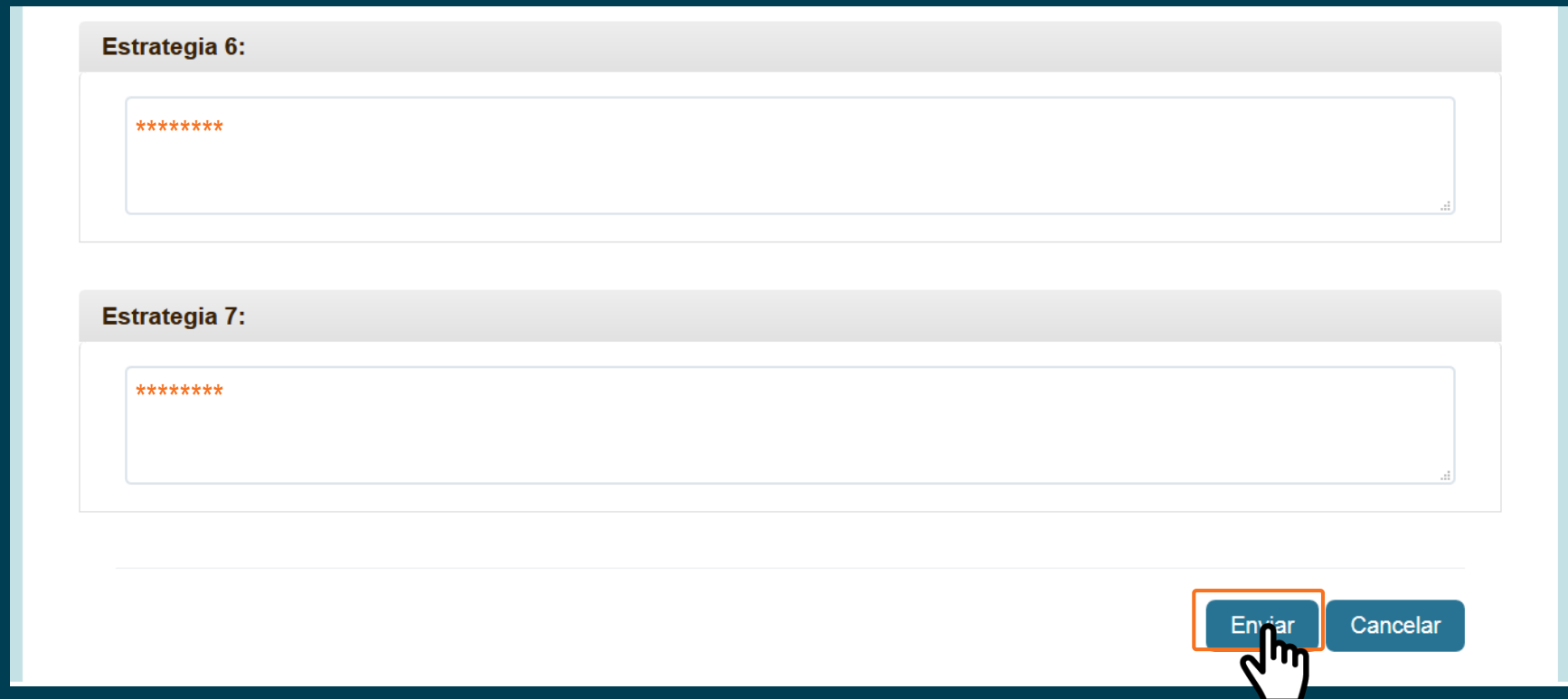
MINEDUCACIÓN
PLAN NACIONAL
DECENAL DE
EDUCACIÓN
2016-2026

* Reto:

* Estrategia 1:

3. Proceso de Cargue de Documentos (9)

- Después de diligenciar el reto y sus estrategias asociadas, se da *clic* en “Enviar”.



Estrategia 6:

Estrategia 7:

Enviar Cancelar

Hacer el mismo proceso para cada uno de los retos priorizados.

3. Proceso de Cargue de Documentos (10)

- Al terminar el proceso anterior, encontrará el “control de mando” con las los retos priorizados, sus estrategias y su respectivo nivel de factibilidad. Recuérdese que son 3 retos (y sus estrategias) por temática educativa tratada (un Formato Único de Retos y Estrategias por mesa).

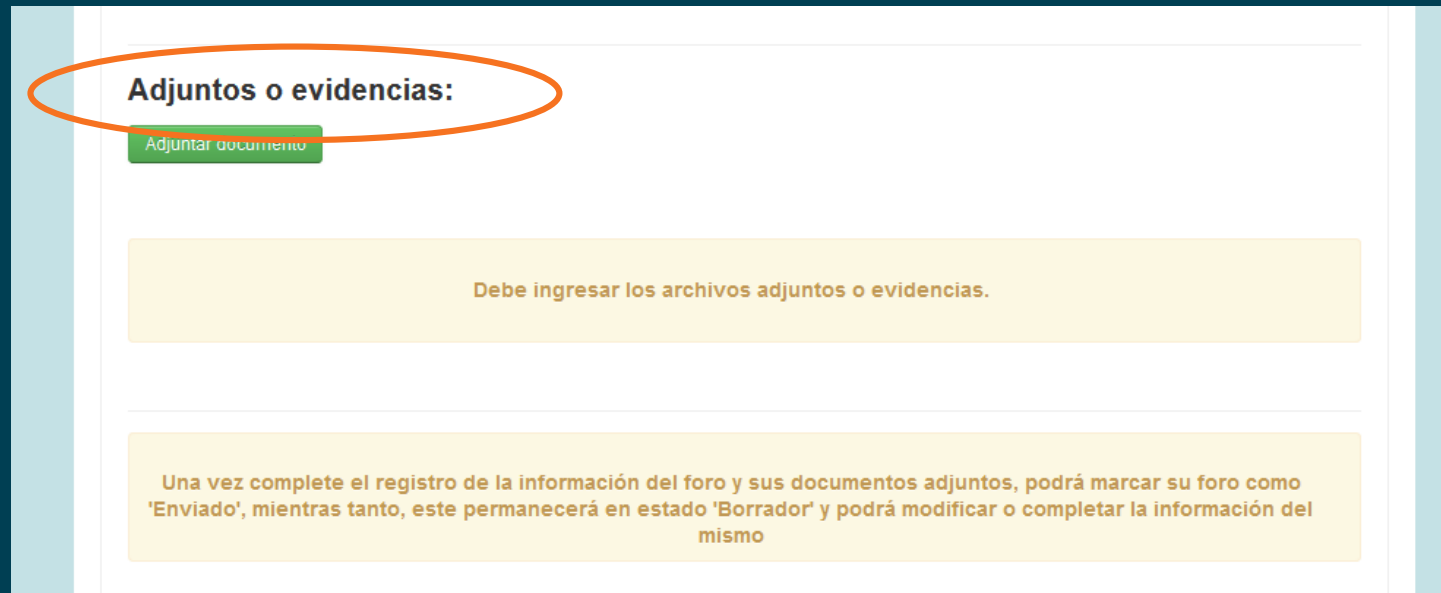
Reto 1:		[Editar] [Eliminar]
Estrategias	Factibilidad	
Reto 2:		[Editar] [Eliminar]
a		
Estrategias	Factibilidad	
a	Factible	
Reto 3:		[Editar] [Eliminar]
a		
Estrategias	Factibilidad	
a	Factible	
Reto 4:		[Editar] [Eliminar]

3. Proceso de Cargue de Documentos (11)

- Posterior al proceso anterior, se deberán cargar los adjuntos y evidencias de la realización del foro. Estos son:
 1. El Formato Único de Retos y Estrategias.
 2. El Formato Único de Asistencia del MEN.

En formato PDF. En caso de que no estén en dicho formato digital, la plataforma no permitirá su cargue.

Baje hasta “Adjuntos o evidencias”



Adjuntos o evidencias:

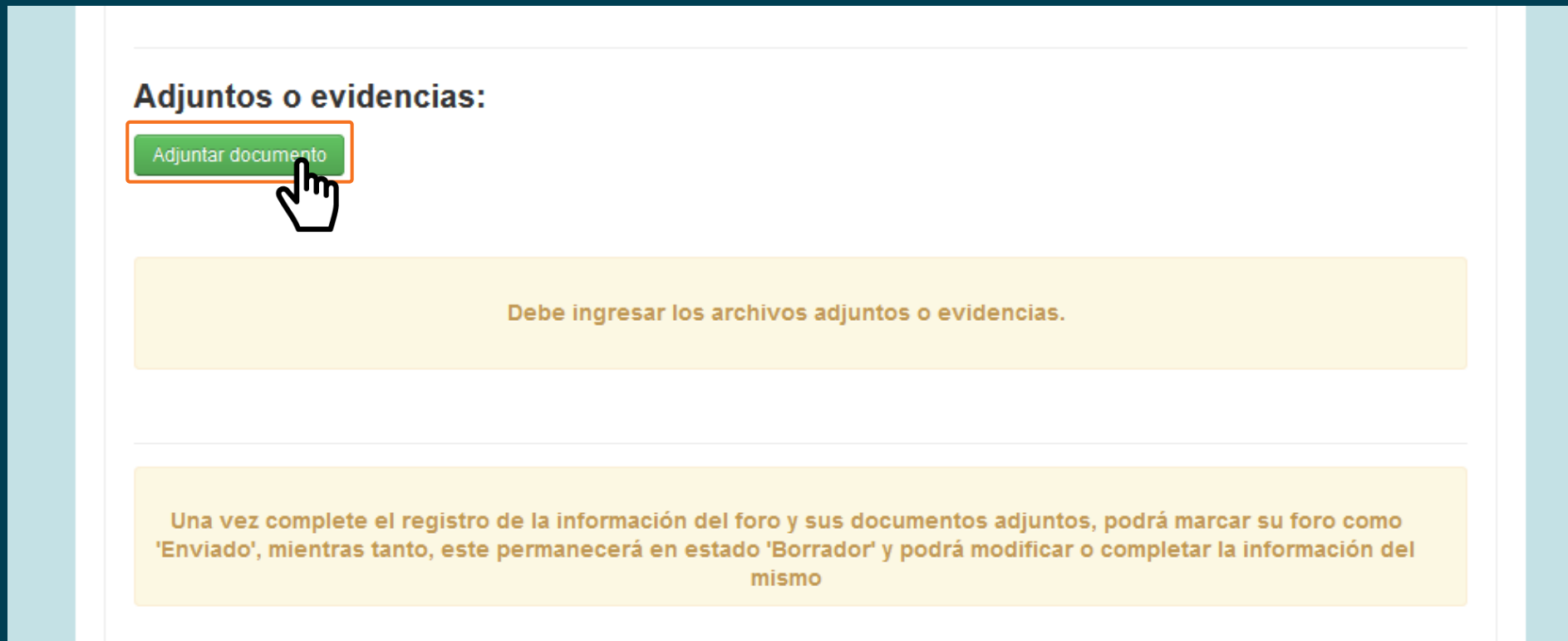
Adjuntar documento

Debe ingresar los archivos adjuntos o evidencias.

Una vez complete el registro de la información del foro y sus documentos adjuntos, podrá marcar su foro como 'Enviado', mientras tanto, este permanecerá en estado 'Borrador' y podrá modificar o completar la información del mismo

3. Proceso de Cargue de Documentos (12)

- Haga *clic* en “Adjuntar documento”...



Adjuntos o evidencias:

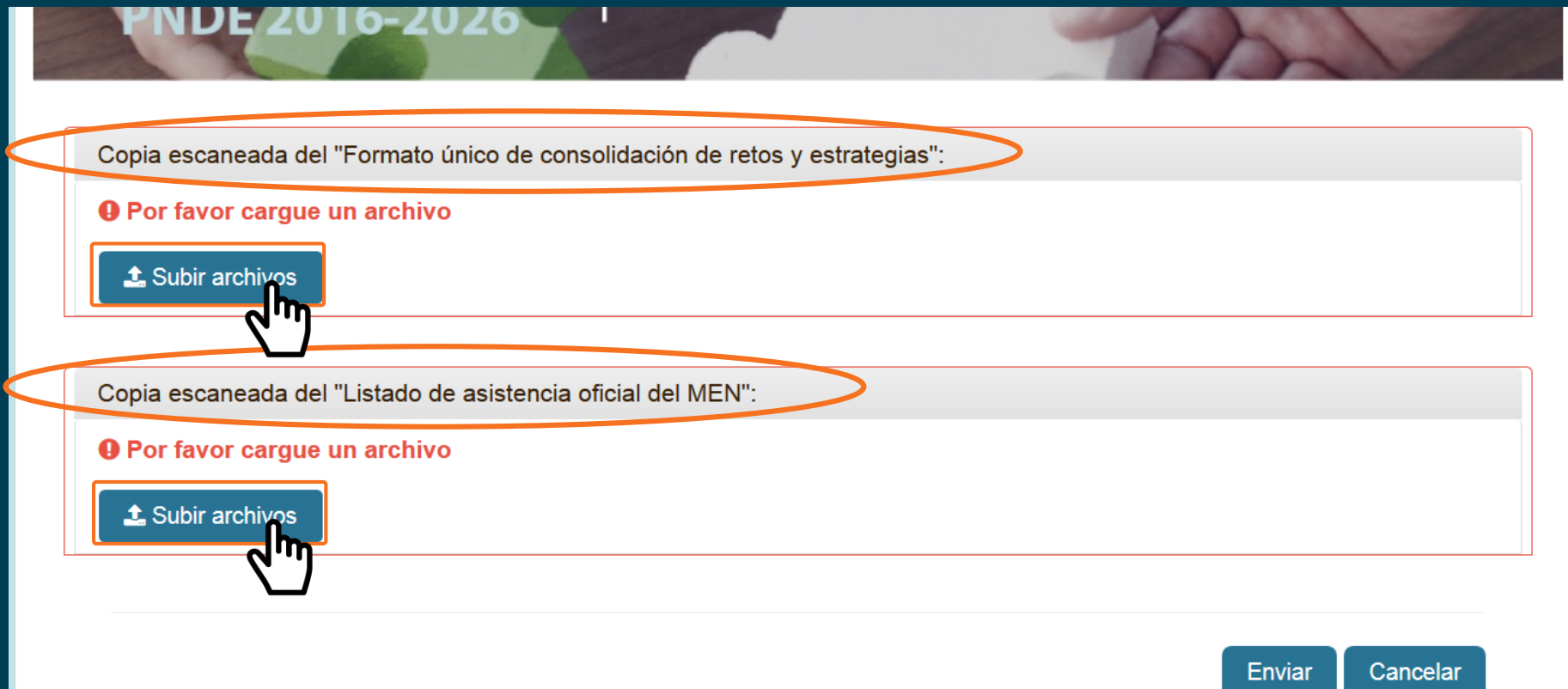
Adjuntar documento

Debe ingresar los archivos adjuntos o evidencias.

Una vez complete el registro de la información del foro y sus documentos adjuntos, podrá marcar su foro como 'Enviado', mientras tanto, este permanecerá en estado 'Borrador' y podrá modificar o completar la información del mismo

3. Proceso de Cargue de Documentos (13)

- En esta pantalla, al hacer *clic* en “Subir archivos” se podrán cargar (de nuevo, solo en formato PDF) los archivos mencionados (ver lo señalado en rojo).



Copia escaneada del "Formato único de consolidación de retos y estrategias":

❗ Por favor cargue un archivo

↑ Subir archivos

Copia escaneada del "Listado de asistencia oficial del MEN":

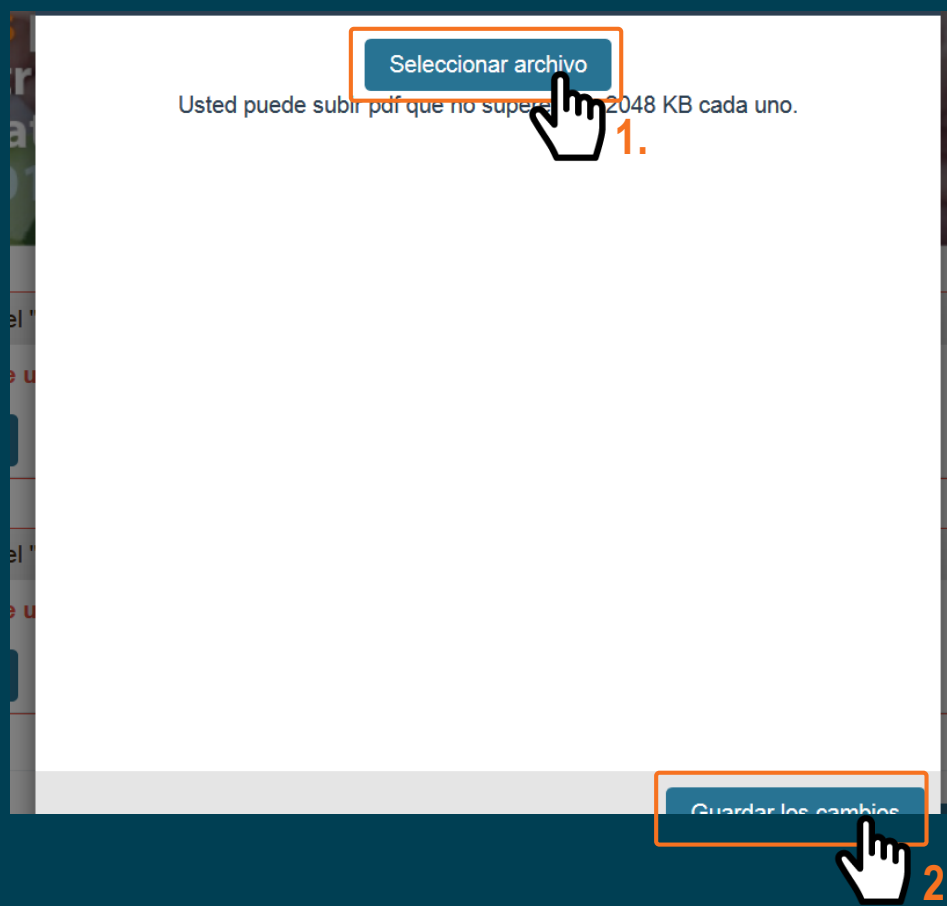
❗ Por favor cargue un archivo

↑ Subir archivos

Enviar Cancelar

3. Proceso de Cargue de Documentos (14)

- Después de hacer *clic* en “Subir archivos”, verá la siguiente ventana emergente:



1. Hace *clic* en “Seleccionar archivo”, en donde aparecerá otra ventana emergente con los documentos de su PC, ahí selecciona los respectivos documentos a cargar (máximo 2 MB).

2. Después se hace *clic* en “Guardar los cambios”.


3. Proceso de Cargue de Documentos (15)

- Posterior al cargue de los documentos usted verá la siguiente pantalla, con los documentos cargados y la posibilidad de editar -cambiarlos-, por favor haga *clic* en “enviar”.

Copia escaneada del "Formato único de consolidación de retos y estrategias":

⚠ Por favor cargue un archivo


Subir archivos

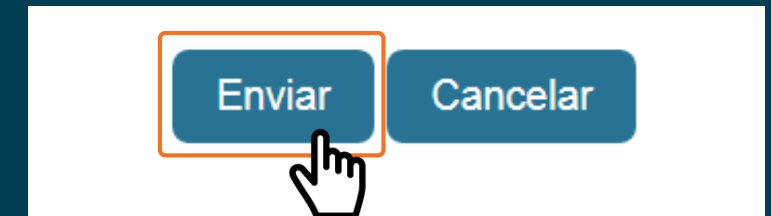
Nombre de archivo	
 164111-690871-1-PB.pdf	Modificar

Copia escaneada del "Listado de asistencia oficial del MEN":

⚠ Por favor cargue un archivo

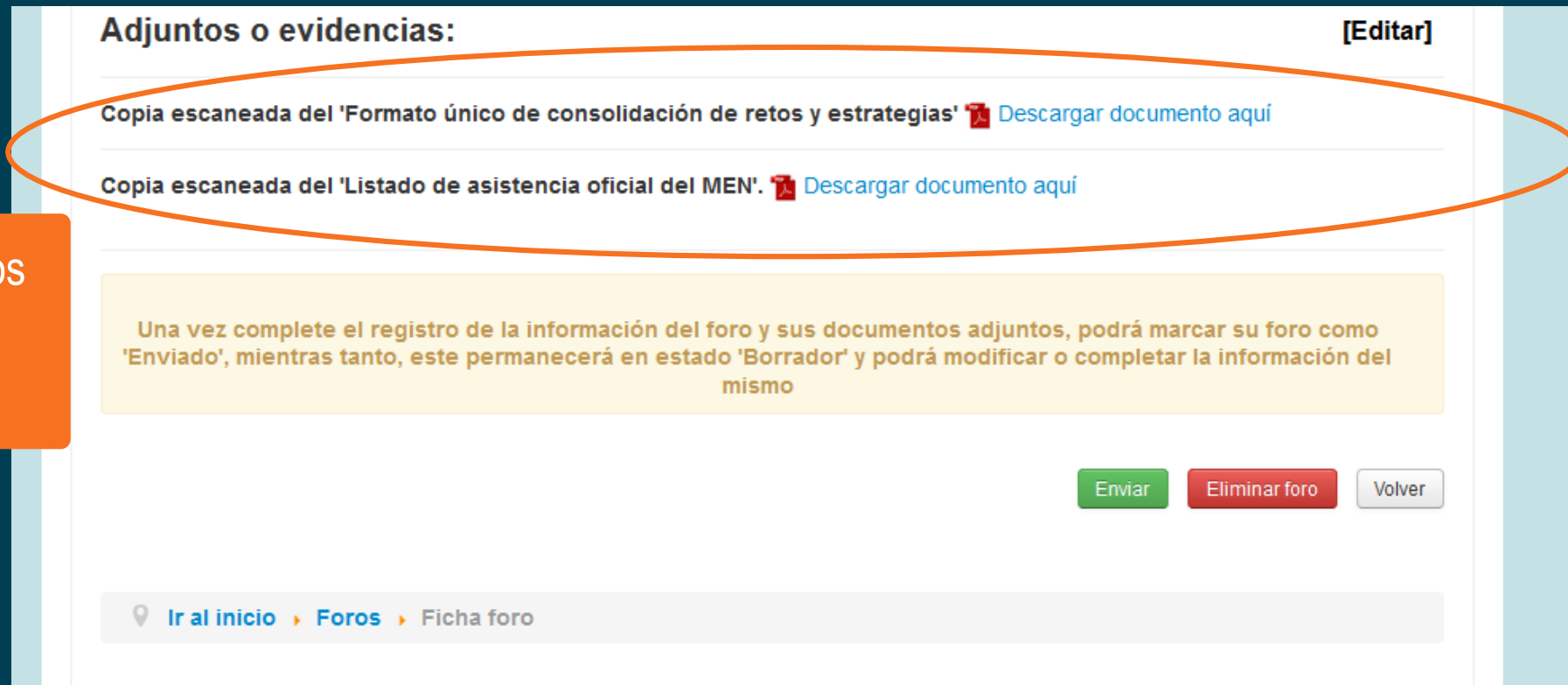
Subir archivos

Nombre de archivo	
 164111-690871-1-PB.pdf	Modificar





3. Proceso de Cargue de Documentos (16)

- Después de dar *clic* en “enviar”, esta será la pantalla que usted visibilizará:



Adjuntos o evidencias: [Editar]

Copia escaneada del 'Formato único de consolidación de retos y estrategias'  [Descargar documento aquí](#)

Copia escaneada del 'Listado de asistencia oficial del MEN'.  [Descargar documento aquí](#)

Una vez complete el registro de la información del foro y sus documentos adjuntos, podrá marcar su foro como 'Enviado', mientras tanto, este permanecerá en estado 'Borrador' y podrá modificar o completar la información del mismo

[Enviar](#) [Eliminar foro](#) [Volver](#)

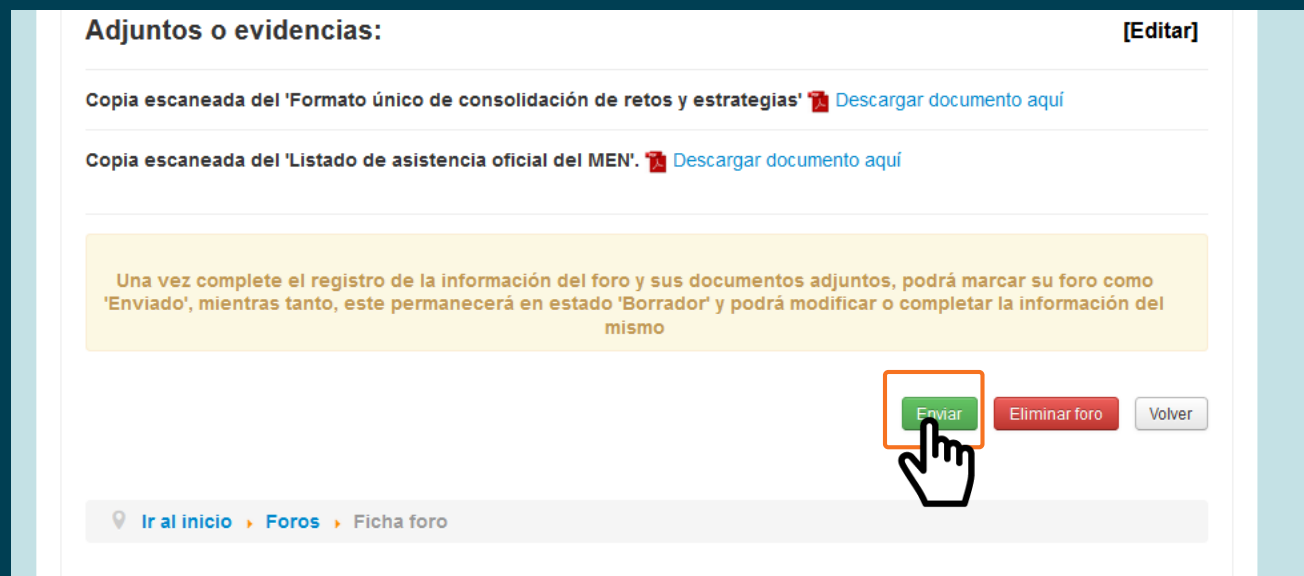
[Ir al inicio](#) > [Foros](#) > [Ficha foro](#)

¡Los documentos se encuentran cargados!

3. Proceso de Cargue de Documentos (17)

- Dé *clic* en “Enviar” para guardar el foro, de lo contrario todo el trabajo quedará guardado en la plataforma como “borrador”.

- La plataforma arroja el siguiente mensaje:



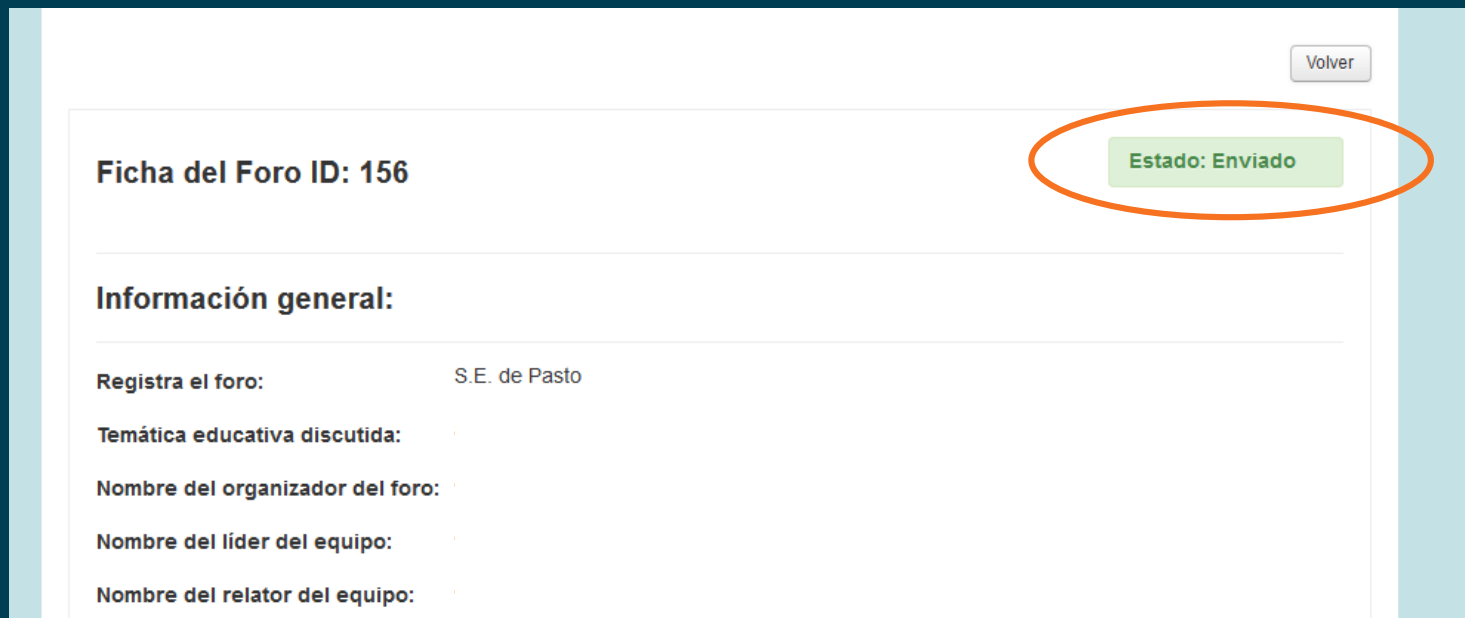
The screenshot shows a forum interface with the following elements:

- Adjuntos o evidencias:** A section header with an **[Editar]** link to its right.
- Two document upload entries, each with a download icon and the text "Descargar documento aquí".
- A yellow informational box containing the text: "Una vez complete el registro de la información del foro y sus documentos adjuntos, podrá marcar su foro como 'Enviado', mientras tanto, este permanecerá en estado 'Borrador' y podrá modificar o completar la información del mismo".
- Three buttons at the bottom: a green **Enviar** button (highlighted with a red box and a hand cursor), a red **Eliminar foro** button, and a grey **Volver** button.
- A breadcrumb trail at the bottom: **Ir al inicio** > **Foros** > **Ficha foro**.

“Una vez complete el registro de la información del foro y sus documentos adjuntos, podrá marcar su foro como 'Enviado', mientras tanto, este permanecerá en estado 'Borrador' y podrá modificar o completar la información del mismo”

3. Proceso de Cargue de Documentos (18)

- Al finalizar (o al haber dado *clic* en “Enviar”) usted verá la siguiente pantalla, con el “Estado: Enviado”.



Volver

Ficha del Foro ID: 156

Estado: Enviado

Información general:

Registra el foro: S.E. de Pasto

Temática educativa discutida:

Nombre del organizador del foro:

Nombre del líder del equipo:

Nombre del relator del equipo:

¡Después de esto ya **no** podrá hacer modificaciones al foro! (a menos que le comunique la necesidad de hacer cambios a un encargado del PNDE del MEN, para lo cual el foro deberá ser borrado).

4. Verificación del Cargue de Documentos

- En el “control de mando” que tiene como pantalla inicial al ingresar como *usuario*, usted verá los foros y **temáticas** que ha cargado, con sus respectivos **retos**, **estrategias** y su nivel de **factibilidad**.

Información general:

Registra el foro: S.E. de Pasto

Temática educativa discutida:

Nombre del organizador del foro:

Nombre del líder del equipo:

Nombre del relator del equipo:

Fecha del foro: 11/11/2016

Lugar del foro:

Retos priorizados y definición de estrategias:

Estrategias	Factibilidad
-



5. Elementos a Recordar (1)

5. Ante cualquier inconveniente con la plataforma, no duden en escribirle a los encargados del PNDE 2016-2026 del MEN (o a gerenciapnde@mineducacion.gov.co). Ahí todas sus inquietudes serán solucionadas.
6. El PNDE 2016-2026 lo construimos todos los colombianos, y los Foros de Construcción son el insumo esencial para su redacción. Es importante diligenciar el formulario y cargar los documentos con la responsabilidad de país que el tema merece.
7. ¡Todos construimos el PNDE 2016-2026!

5. Elementos a Recordar (2)

1. El más importante de todos: **un Formato Único de Retos y Estrategias por temática educativa tratada.**
2. Después de realizar un foro, solicítele al encargado del PNDE 2016-2026 del MEN los respectivos *usuario, contraseña y correo electrónico*, provisionales, para poder ingresar y realizar el procedimiento acá explicado.
3. Durante el proceso de cargue todo es **editable**, siempre tendrán la opción de editar y modificar lo que escriben y carguen en la plataforma. Antes del último envío y definitivo del foro (después de esto **no** se podrá borrar o modificar, a menos que se haga la solicitud a un encargado del PNDE 2016-2026 del MEN).
4. Deben llenar los campos que contienen asterisco (*) de manera obligatoria.

¡Gracias!

PLAN NACIONAL
DECENAL DE
EDUCACIÓN
2016-2026



¡Mi Plan es la Educación!

