

COMUNICACIÓN INTERNA

Bogotá D.C., 20 de Abril de 2018

No. de radicación: **2018-IE-018332**

Doctora
LILIANA MARÍA ZAPATA BUSTAMANTE
Secretaria General
Secretaría General

Asunt Planes de Talento Humano
o:

Apreciada doctora,
De manera atenta me permito remitir los anexos del Plan Institucional de Capacitación y del Sistema de Gestión para la Seguridad y Salud en el Trabajo para la presente vigencia, con el fin de que sean incluidos en el acta del Comité de Gestión aprobados el 27 de febrero.

Atentamente,


EDGAR SAUL VARGAS SOTO
Subdirector Técnico
Subdirección de Talento Humano

Copi
a:

Anexo:

Elaboró	YANIA CAROLINA LAGOS RUIZ
Revisó	PAOLA ANDREA GARCIA RUEDA
Aprobó	EDGAR SAUL VARGAS SOTO

CÓDIGO:	ALPM-TH-SL-00-03
VERSIÓN:	1
FECHA ACTUALIZACIÓN:	Rige a partir de su publicación en el SIS

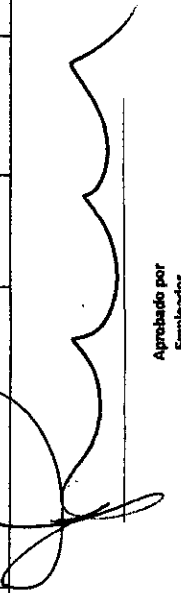
PROGRAMA DE MEDICINA DEL TRABAJO
 Prevenir Enfermedades de origen laboral que puedan dar lugar a perturbaciones funcionales y físicas en los colaboradores de la Entidad con el fin de lograr el mejoramiento continuo de la gestión de seguridad y salud en el trabajo.

ALCANCE
 En todos los macro procesos: direccionamiento y control, misionales y apoyo del Ministerio de Educación Nacional.

MARCO LEGAL:
 Ver matriz legal SST

2018

TEMAS GENERALES		ACUMULADORES	RECURSOS	RESPONSABLE	REPORTE	RECURSOS
AUSENTISMO POR ENFERMEDAD DE ORIGEN LABORAL	Realizar el seguimiento del Ausentismo por enfermedad de origen laboral.	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Matriz e informe de ausentismo por origen de enfermedad laboral	Recursos Humanos (Profesional) y físicos (reporte)	
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA (BIOMECANICO Y PSICOSOCIAL)	Ejecutar programas de Vigilancia Epidemiológica en prevención de Enfermedades de origen laboral (Biomecánico y Psicosocial). Gestionar y documentar las acciones requeridas para dar respuesta oportuna a los requerimientos de la EPS en los trámites de la calificación de origen de una presunta	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Registros de ejecución. Informe de análisis de puesto de trabajo.	Recursos Humanos (Profesional) y físicos (reporte)	
ENFERMEDADES LABORALES	Realizar el seguimiento de las enfermedades laborales calificadas para mitigar los efectos en la salud del colaborador.	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Reporte e investigación de enfermedad laboral y matriz de seguimiento de enfermedad laboral, informes de junta de calificación y demás instancias.	Recursos Humanos (Profesional) y físicos (reporte)	
SEGUIMIENTO	Reportar los indicadores de ausentismo por enfermedad laboral.	Trimestral	Subdirección de Desarrollo Organizacional y responsables del reporte	Reporte de indicadores y IV.	Recursos Humanos (Profesional) y físicos (reporte)	
SENSIBILIZACIÓN	Ejecutar las acciones del plan de comunicaciones del SGSST en lo referente al programa de Medicina del trabajo para prevenir posible ocurrencia de aparición de enfermedad laboral.	Permanente	Oficina Asesora de Comunicaciones	Plan de comunicaciones - Piezas de difusión - Multimedios-Copias en medio magnético de pregoneros, fotos y videos, acts y Listados de asistencia.	Piezas Comunicativas Intranet - Multimedias, recursos necesario de acuerdo al evento a realizar	



Aprobado por
 Empleador

PROGRAMA:
OBJETIVO:

GRUPOS DE APOYO SST
Vigilar y controlar las actividades del SGSST con el fin de lograr el mejoramiento continuo de la gestión de seguridad y salud en el trabajo.

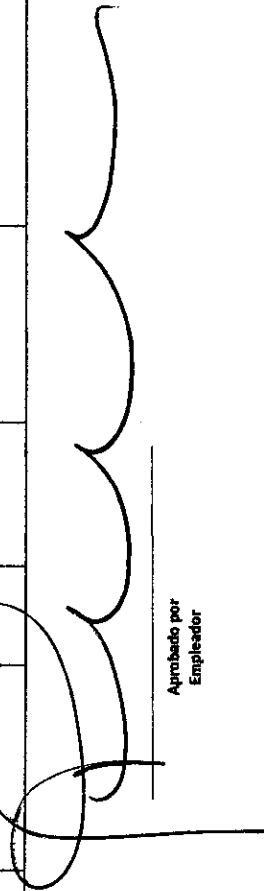
ALCANCE
MARCO LEGAL:

En todos los macro procesos: direccionamiento y control, misionales y apoyo del Ministerio de Educación Nacional.
Ver matriz legal SST

CÓDIGO:	APM-TH-01-00-03
VERSIÓN:	1
FECHA ACTUALIZACIÓN:	Rige a partir de su publicación en el SKG

2018

TEMAS GENERALES	ACTIVIDADES	FRECUENCIA	RESPONSABLE	REGISTRO	RECURSOS	Observación / - Gobierno de Bogotá	Observación / - Gobierno de Bogotá
COPASST	Conformar, capacitar y hacer seguimiento al COPASST del MEN	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Registros de convocatoria, conformación, capacitación, seguimiento, actas, listas de asistencia y demás.	Recursos Humanos (integrantes COPASST), recursos físicos (reporte y actas)		
COMITÉ DE CONVIVENCIA	Conformar, capacitar y hacer seguimiento al Comité de convivencia del MEN	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Registros de convocatoria, conformación, capacitación, seguimiento, actas, listas de asistencia y demás.	Recursos Humanos (integrantes CCL), recursos físicos (reporte y actas)		
COE	Conformar, capacitar y hacer seguimiento al Comité de Emergencias del MEN	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Registros de convocatoria, conformación, capacitación, seguimiento, actas, listas de asistencia y demás.	Recursos Humanos (integrantes COE), recursos físicos (reporte y actas)		
Brigada de Emergencias	Conformar, capacitar y hacer seguimiento a la Brigada de Emergencias del MEN	Permanente	Subdirección de Talento Humano	Registros de convocatoria, conformación, capacitación, seguimiento, actas, listas de asistencia y demás.	Recursos Humanos (integrantes Brigada), recursos físicos (reporte y actas)		



Aprobado por
Empleador



Actividad de Capacitación	Objetivo.	Justificación Selección	Fuente			Ejes		Cronograma de												Fuente de financiación / Proveedor	Costo Estimado	Horas	Lugar	Horario					
			Estrategia Normativa	Informe OCT	Jefes de área	EDL	PAE	DAFP	MIPG	Población Beneficiaria	# Participantes potenciales	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto						Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
Contratación Estatal	Actualizar a los servidores sobre los recientes cambios normativos en materia de contratación estatal, incluyendo las circulares, guías y manuales de la Agencia Nacional de Contratación Colombia - Compra Eficiente. Analizar y comprender los principales aspectos del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, así como de sus leyes complementarias y decretos reglamentarios. Todo lo anterior, para garantizar la compra inteligente de los bienes y servicios requeridos por el MEN en el cumplimiento de sus objetivos, bajo principios de objetividad, transparencia, responsabilidad y publicidad.	*Necesidad de capacitación identificada en 7 solicitudes de áreas, la cual corresponde a 79 servidores del MEN. Necesidad transversal de la institución. * En cumplimiento de la Ley 80 de 1993 principios de los contratos estatales y Decreto 1510 de 2013 Sistema de Compras y Contratación Pública					Gestión del Conocimiento (Gestión Contractual) y Creación del valor Público (generación de productos y servicios que den respuesta a problemas públicos)	Gestión con valores para resultados (Fortalecimiento y Desarrollo del TH - Política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público)	Supervisores de contratos (Transversal)	Supervisores de contratos													UNAL	\$ 9.963.326	30	MEN	3 horas por sesión		
Microsoft Excel: Básico, Intermedio, Avanzado	Lograr un mayor rendimiento y productividad con el uso de la herramienta ofimática para mejorar la calidad en la prestación del servicio, consolidando un equipo de trabajo capacitado y competente que responda de manera oportuna y eficiente a los requerimientos de la entidad y de sus clientes.	*Necesidad de capacitación identificada (excel avanzado) corresponde al 34% de solicitudes de áreas, excel intermedio al 20% y excel básico al 17% , por lo tanto es una necesidad transversal de la institución.					Gestión del conocimiento (administración de datos)	Dimensión Gestión con valores con Resultados (Política de Gobierno Digital)	Transversal	147														UNAL	\$ 23.465.031	21 Por curso	UNAL	3 horas por sesión	
Redacción de Textos Ejecutivos	Desarrollar las habilidades en la escritura técnico - administrativa, agilizando los procesos institucionales, en especial en la presentación de informes. De igual forma, generar una actitud crítica y vigilante en la producción de textos para lograr niveles altos de eficiencia en los diferentes documentos (Claridad y Precisión).	*Necesidad de capacitación identificada en 10 solicitudes de áreas, la cual corresponde a un 34,5% de total de solicitudes de áreas. * Necesidad transversal de la institución.					Gestión del conocimiento	Dimensión de la Información y Comunicación	Transversal	82															UNAL	\$ 6.974.328	21	MEN	3 horas por sesión
Inglés	Mejorar las competencias de los servidores de la Entidad en el idioma inglés, avanzando en el logro de una Colombia Bilingüe, pilar de Gobierno, para hacer de Colombia la mejor educada de la región en 2025.	*Necesidad de capacitación identificada. *Responde a integración al plan estratégico de la Entidad y al Plan Nacional de Desarrollo.					Gestión del Conocimiento	Dimensión Dirección o Planeación (Planeación Institucional) y Dimensión Talento Humano (Desarrollo)	Transversal	40 (20 funcionarios 3 cursos =60 cursos;10 funcionarios 2 cursos= 20 cursos;10 funcionarios 1 curso= 10 cursos)														ILUD	\$ 39.868.800	48 horas 1 curso (Bimestral); 96 horas 2 cursos; 44 horas 3 cursos	ILUD	3 días de la semana 2 horas diarias y el fin de semana 5 horas sábado	
Argumentación de Textos Jurídicos	Potencializar las competencias de los servidores en producir discursos escritos que sean lo suficientemente argumentados como para lograr sus objetivos, ya sean discursos de carácter modificatorio, jurisprudencial, aclaratorio, etc mediante acercamientos teóricos - prácticos tanto a su problemática (Semántica, sintáctica y pragmática) como a sus diferentes tipos (textos administrativos, derecho de petición, consulta, acta, informe de actividades, procesos jurídicos) de respuesta.	*Responde a una necesidad de capacitación identificada y es la continuidad del programa de redacción de textos Jurídicos para los abogados de la institución.					Gestión del Conocimiento (mecanismo que permita aumento del desempeño institucional)	Dimensión Talento Humano (Fortalecimiento y desarrollo del TH) y Dimensión Gestión con valores para resultados (Política de Defensa Jurídica)	Abogados oficina de contratación y oficina Jurídica	32														UNAL	\$ 7.970.661	24	MEN	3 horas por sesión	

Indicadores de Gestión	Contribuir con el mejoramiento del desempeño de las organizaciones a través de la capacitación de los responsables directos e indirectos de las diferentes dependencias, en la comprensión de las metodologías necesarias para definir, diseñar y evaluar un sistema de indicadores de gestión como una herramienta para el seguimiento y la medición de los procesos en la entidad.	**Responde a una necesidad de capacitación identificada en 3 dependencias y con amplia cobertura para los 86 líderes de calidad existentes en la institución. * Responde a una necesidad identificada por control interno *Responde al plan de mejoramiento individual propuesto en la Evaluación del Desempeño Laboral *Solicitud pendiente desde la vigencia anterior.			Gestión del conocimiento (mecanismos para el desempeño de la gestión institucional)	Dimensión de evaluación de resultados (Seguimiento y evaluación del desempeño institucional) y Dimensión Talento Humano (Fortalecimiento del desarrollo del TH) y Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación - Indicadores)	Transversal	15 servidores + 85 líderes de calidad							UNAL	\$ 5.977.996	18	MEN	3 horas por sesión
Gerencia de Proyectos	Suministrar a los servidores una panorámica del concepto de gerencia enmarcando la gerencia de proyectos como una metodología de trabajo para el mejor uso de los recursos disponibles. Dotar a los asistentes de las herramientas, criterios y métodos más frecuentemente utilizados en la gerencia de proyectos.	*Responde a una necesidad de capacitación identificada.			Creación de Valor Público (Gerencia Estratégica y Financiera)	Dimensión de TH (Fortalecimiento y Desarrollo del TH) y Dimensión con valores para resultados (Eficiencia del Gasto Público)	Transversal	25							UNAL	\$ 8.939.059	24	UNAL	3 horas por sesión
Programa desarrollo de competencias laborales comportamentales	Fortalecer las competencias laborales y comportamentales de los servidores de planta del MEN de acuerdo con las competencias específicas designadas a cada nivel, que tiendan a maximizar la eficiencia de los servidores en el desempeño de su cargo y la prestación del servicio público en la Entidad. Esto en el marco del Decreto 1083 de 2015 y la Resolución 3335 de 2015 del MEN.	*Responde a integración al plan estratégico de la Entidad. * En cumplimiento del Decreto 1083 de 2015 y la Resolución 3335 de 2015 del MEN *Responde al plan de mejoramiento individual propuesto en la Evaluación del Desempeño Laboral.			Gestión del Conocimiento y Creación del valor Público (Dimensión ser)	Dimensión de TH (Fortalecimiento y Desarrollo del TH - Desarrollo de competencias)	Planta Global	Planta Global							COMPENSAR	\$ 400.653.398	408	COMPENSAR/MEN	Por definir
Ley de Transparencia y Servicio al Ciudadano	Capacitar a los servidores en el tema de transparencia y servicio al ciudadano, en la entidad en que se encuentra laborando para mejorar el servicio de conformidad con los sistemas de gestión pública.	*Necesidad de capacitación identificada en solicitudes de áreas. *Responde a una necesidad por normatividad y al Plan Estratégico de la Entidad. *En cumplimiento de la Ley 1474 de 2011 Estatuto Anticorrupción.			Gobernanza para la Paz (Ética y transparencia en la Gestión Pública)	Dimensión de la Información y Comunicación (Política de transparencia y acceso a la información pública y lucha contra la corrupción) Dimensión Direcciónamiento Estratégico y	Planta Global	30							UNAL	\$ 5.977.996	18	MEN	3 horas por sesión
Administración de Bienes y Gestión de Inventarios	Dar a conocer a los servidores, los procesos y procedimientos que se requieren adelantar para un adecuado saneamiento contable en la administración de bienes, en las entidades del Gobierno en cumplimiento de la Ley 1819/16 Art. 355 y Circular Conjunta 02/17 del Señor Procurador General y Contador General de la Nación.	*Necesidad de capacitación identificada en solicitudes de áreas. *Responde a una necesidad por normatividad. *En cumplimiento de la Ley 1819 de 2016 Circular Conjunta 02/17 del Señor Procurador General y Contador General de la Nación sobre Responsables y Sanciones de la depuración contable.			Creación de Valor Público (Gerencia Estratégica y Financiera)	Dimensión del Talento Humano (Fortalecimiento del TH) Dimensión Direcciónamiento Estratégico y Planeación (Eficiencia Gasto Público)	Responsables manejo inventarios de la Subdirección Administrativa y Financiera	25							UNAL	\$ 8.040.000	24	MEN	3 horas por sesión

Aplicación de Normas NIF para el Área Financiera y Administrativa (30h presenciales)	Proveer herramientas para la comprensión, análisis e interpretación de los instrumentos contables aplicables a los entornos del gobierno con la cual se realiza las actividades de actualización y simuladamente, reforzar los conocimientos adquiridos a través de la práctica en casos específicos del Ministerio de Educación Nacional.	"Necesidad de capacitación identificadas en solicitudes de áreas. "Responde a una necesidad por normatividad. "En cumplimiento de la Ley 1450 de 2011, la convergencia de la regulación contable colombiana con estándares internacionales de información financiera se convierte en una actividad prioritaria en la gestión de los reguladores.	Creación de Valor Público (Gerencia Estrategia y Financiera)	Dimensión del Humano (Fortalecimiento del TP) Dimensión (Gerencia Estrategia y Financiera) Prensación y Estrategia (Eficiencia Gasto Público)	Subdirección Gestión Financiera y Aliman	25	UNAL	\$ 9.963.326	30	MEN	3 horas por sesión
Machine Learning (30h presenciales)	Dar a los servidores con la capacidad de abordar problemas de análisis de datos, usando técnicas de aprendizaje computacional para llevar al servidor, a través de prácticas concretas basadas en Python y bibliotecas especializadas, al diseño e implementación de modelos de aprendizaje supervisado y no supervisado.	"Necesidad de capacitación identificadas en solicitudes de áreas. "Dar continuidad al manejo de la base de datos para la toma de decisiones y transformar los datos en conocimientos proactivos.	Gestión del Conocimiento (Innovación)	Dimensión de Gestión con valores para resultados (Política de Gobierno Digital) Dimensión del conocimiento y la innovación	Tecnología, Innovación	25	UNAL	\$ 14.820.000	39	UNAL	3 horas por sesión
Orada Weblogic Servicio 12c: Administración I	Introducir a los servidores en conceptos necesarios para construir sistemas de información que utilicen bases de datos, brindando herramientas necesarias para interactuar con ellas, desde el entorno SQL y programación procedimental haciendo uso de aplicativos gráficos que le faciliten el uso de programas capaces de manipular bases de datos relacionales.	"Necesidad de capacitación identificadas en solicitudes de áreas. "Dar continuidad al manejo de la base de datos para la toma de decisiones y transformar los datos en conocimientos proactivos.	Gestión del Conocimiento (Innovación)	Dimensión de Gestión con valores para resultados (Política de Gobierno Digital) Dimensión del conocimiento y la innovación	Tecnología, Innovación	25	UNAL	\$ 14.525.971	39	UNAL	3 horas por sesión
Educación Inklusiva (Género, Discapacidad, Orientación Sexual, Étnico, Etc.)	Abordar las temáticas que hacen referencia a las relaciones que se entablan entre las personas en espacios laborales, crear una cultura que enfrente retos sobre como reconocer, convivir y relacionarse con otros.	"Necesidad de capacitación identificadas en solicitudes de áreas. " Impacto en la gestión general del MEN, ya que la inclusión es un asunto de derechos y de valores, lo que significa implementar estrategias de enseñanza flexible e innovadoras que abren el camino a una educación que reconozca estilos de aprendizaje.	Gobernanza para la paz (Convivencia y reconocimiento de la diversidad)	Dirección de Estrategia (Mejora relaciones con la cultura de los hechos humanos, paz y desarrollo humanitario)	Fomento de competencias	25	UNAL	\$ 6.974.328	21	MEN	3 horas por sesión
Formación en Sistemas de Gestión Integrado HSEQ NTC ISO 9001:2015, NTS ISO 14001, OHSAS 18001 (próximos ISO 45000); para apoyar a la gestión del conocimiento, toma de conciencia, apropiación de conceptos y aplicación efectiva de los principios de la gestión en el MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.	Presentar el nuevo enfoque de los sistemas integrados de gestión (calidad, medio ambiente y seguridad industrial) y su relación con la estrategia, estructura y cultura organizacional, mediante el proceso de formación basado en (las normas técnicas de ISO 9001; ISO 14001; OHSAS 18001 (próximos ISO 45000); para apoyar a la gestión del conocimiento, toma de conciencia, apropiación de conceptos y aplicación efectiva de los principios de la gestión en el MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL.	"Necesidad de capacitación identificadas en solicitudes de áreas. "Responde a una necesidad de capacitación identificada por la oficina de Control Interno.	Gestión del Conocimiento (Innovación) (la calidad)	Dimensión de Gestión con valores para resultados (Política de Fortalecimiento institucional y simplificación de procesos.)	Auditorías Internas, Organizational	25	UNAL	\$ 11.173.824	30	UNAL	3 horas por sesión

Procedimiento de Comisiones	Capacitar a los servidores sobre el procedimiento de comisiones para el mejoramiento de los procesos institucionales.	Concientizar a los facilitadores en el manejo adecuado de los residuos, las buenas prácticas en materia de reciclaje, planes del orden y aso en las oficinas del MEN, Sistema Integrado de Gestión (políticas, objetivos, programas ambientales, control operacional).	Ciclo de política pública con énfasis en la formulación y evaluación de la política.	Promover entre los colaboradores del Ministerio de Educación Nacional (MEN) el análisis de los procesos de formulación y evaluación de la política pública en educación, el papel que juega el enfoque diferencial en estos procesos y la manera como este enmarca el rol que desempeña el equipo de trabajo del Ministerio de Educación Nacional.	Ciclo de política pública con énfasis en la implementación de la política con enfoque diferencial.
	* Responde a una necesidad de capacitación realizada en el Informe de Control Interno	* Responde al lineamiento de sostenibilidad ambiental	* Reconocer la importancia que tiene la gestión del conocimiento sobre la política pública en los procesos misionales del Ministerio de Educación Nacional.	* Analizar las implicaciones que tienen los enfoques territorial y diferencial en la construcción de política pública del Sector Educativo.	* Comprender la organización y el funcionamiento del sector educativo colombiano a la luz de las implicaciones derivadas del derecho ciudadano a la educación.
	Gestión del Conocimiento	Gobernanza para la Paz (Identificación y Gestión de los recursos naturales)	Gestión del Conocimiento	Gestión del Conocimiento	Gestión del Conocimiento
	Planta Global	Facilitadores Ambientales	Planta Global	Planta Global	Planta Global
	Planta Global	Facilitadores Ambientales	Planta Global	Planta Global	Planta Global
	Subdirección De Gestión Administrativa	Desarrollo Organizacional	UNAL	UNAL	UNAL
	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
	2 horas	4	40	40	40
	MEN	MEN	MEN-Platafor me Colombi a Aprende	MEN-Platafor me Colombi a Aprende	MEN-Platafor me Colombi a Aprende
	Por definir	Media Jornada	E-Learning	E-Learning	E-Learning

UNAL	\$ 250.081.011
ILUD	\$ 29.858.800
COMPENSAR	\$ 400.653.398
Total	\$ 680.603.209

Aprobado por
Empleador

