

ESTRATEGIA ¿BUSCANDO CARRERA?

¿**Buscando Carrera?** es una estrategia que se orienta a convocar bachilleres y estudiantes de media en eventos educativos, regionales o locales, diseñados para promover el acceso y permanencia en la educación superior. Esta estrategia se sustenta en un proceso de acompañamiento a los jóvenes y los actores claves de las regiones que apoyan la construcción de su identidad personal, social y profesional. Motivando acciones que permitan la apropiación de proyectos de desarrollo regional como de interés propio, abordando de esta forma su problemática personal, socio-cultural y económica para integrarlos a la toma de decisiones con respecto a su acceso y permanencia en la educación superior.

Los objetivos que se plantean para el desarrollo y consolidación de la estrategia son:

- Proporcionar a los jóvenes amplia información sobre las opciones de formación en educación superior pertinentes a la economía regional, formas de financiación y herramientas para analizar la inserción en el campo laboral.
- Incentivar a los actores institucionales, del orden público y privado, para que motiven a los jóvenes de su región a trabajar en pro de su desarrollo, a través de los programas académicos que ofrecen las instituciones de educación superior de la zona.
- Dinamizar discusiones regionales y espacios de trabajo en torno a la necesidad de fortalecer las actividades de orientación vocacional y retención estudiantil, en relación con la pertinencia y la inclusión educativa.

COMPONENTES DE LA ESTRATEGIA:

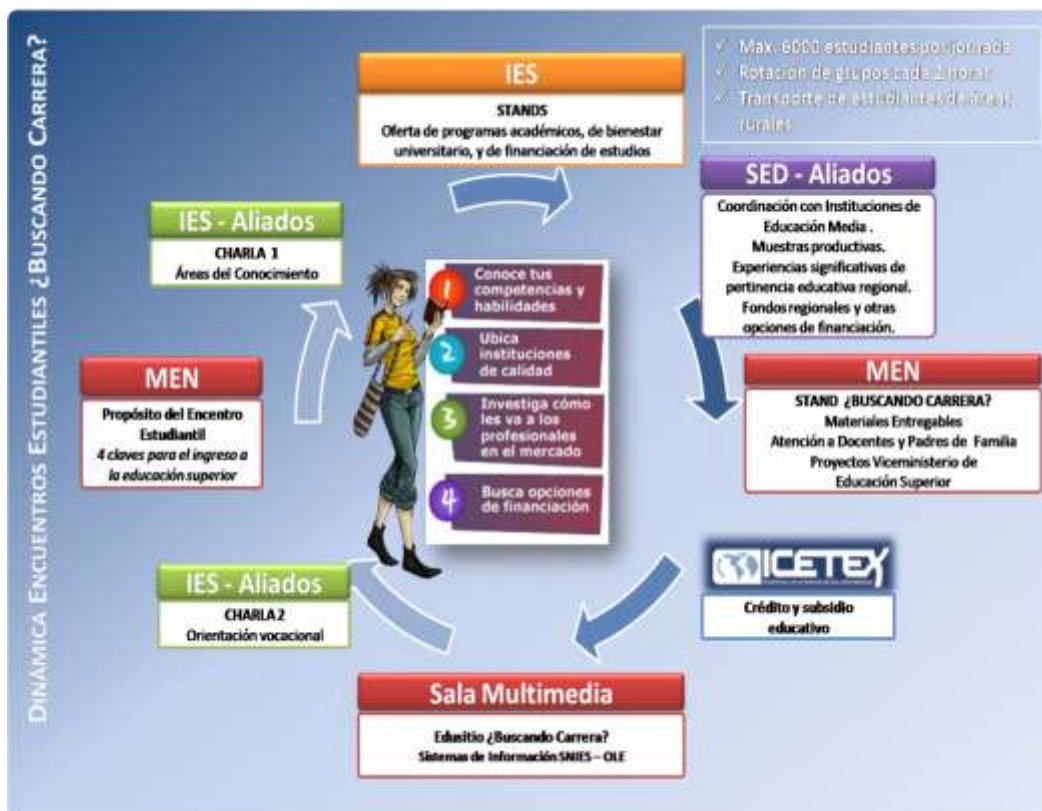


ANTECEDENTES

En el año 2006, surge el programa con la necesidad de establecer canales de comunicación para asesorar a jóvenes en el acceso con calidad y la permanencia en la educación superior. Para tal fin se realizan trece (13) eventos denominados “*Ferias Estudiantiles: Puertas abiertas a la Educación Superior*”, que permitieron llegar al público con temas del ingreso a la educación superior; estos eventos evidenciaron la necesidad de explorar la relación entre la oferta académica, el proyecto de desarrollo regional y el proyecto de vida de los jóvenes.

A partir de estos aprendizajes, en el año 2007, la estrategia se fortalece diseñando los “**Encuentros estudiantiles ¿Buscando Carrera?**” en los que se establecen espacios para el diálogo entre las IES, jóvenes bachilleres y estudiantes de media y otros actores de las regiones sobre la educación superior dentro del proyecto de vida de los jóvenes, su orientación vocacional y profesional y la pertinencia de la formación para las perspectivas de desarrollo de la zona, promoviendo acciones que movilicen la demanda e incentiven la permanencia en la educación superior.

Los encuentros estudiantiles se estructuran a partir de cuatro claves dirigidas a los estudiantes: 1) Conoce tus competencias y habilidades; 2) Escoge un programa académico registrado en el SNIES; 3) Investiga cómo le va a los profesionales en el mercado laboral; y 4) Busca opciones de financiamiento.



A partir del año 2009, recogiendo los retos que propone la puesta en marcha de la estrategia, se vincula un equipo de movilizadores de la demanda que permiten fortalecer el trabajo regional, realizar mesas interinstitucionales y talleres que sensibilicen frente al tema de educación superior e impulsen las herramientas de orientación vocacional como actividades preparatorias de los encuentros estudiantiles.

METODOLOGÍA

La estrategia Buscando Carrera?, contempla el desarrollo de dos Fases:

Fase 1. Avanzada

Corresponde al desarrollo de una serie de actividades con los actores regionales con el fin de construir la agenda académica del encuentro estudiantil. Para realizar la avanzada es necesario tener en cuenta los siguientes elementos:

- Asistencia técnica de dos personas, uno denominado Coordinador logístico del evento y una persona académica denominado, Movilizador de la demanda
- Transporte inter municipal en la zona del Evento

- El Movilizador de la demanda deberá:
 - Realizar la reunión con la Secretaria de Educación, citada y planeada previo a la avanzada. Realizar acta de la reunión.
 - Solicitar datos de IEM y estudiantes de 10 y 11 de la zona
 - Planear la distribución del material entregable en la zona
 - Realizar, con la secretaria de educación, el cronograma de visitas al Encuentro Estudiantil según el tiempo, disponibilidad de espacios, cantidad de estudiantes y demás factores
 - Planear cada espacio del Encuentro Estudiantil y realizar los contactos pertinentes para su buena realización. Realizar la agenda del Encuentro Estudiantil.
 - Realizar la evaluación de la Avanzada

- El coordinador logístico deberá:
 - Realizar visitas para ubicar el lugar de realización del Encuentro Estudiantil teniendo claras las necesidades que implica el desarrollo del Encuentro. Realizar acta por cada visita.
 - Realizar cotizaciones en la zona para cubrir la totalidad de requerimientos del Encuentro estudiantil.
 - Revisar el cronograma de visitas de las IEM al Encuentro y dar aportes en cuestión de tiempos, rotación y espacio.
 - Realizar envíos del material entregable según se haya acordado con el Movilizador de la demanda y la Secretaria de Educación

- Participar en la evaluación de la avanzada

Fase 2: Encuentro Estudiantil

Durante el Encuentro Estudiantil se desarrolla la agenda académica programada en la avanzada, para lo cual es necesario:

- Asistencia de tres personas: El Coordinador logístico del evento (quien debió asistir a la avanzada), un auxiliar de logística y una persona académica denominado, Movilizador de la demanda
- Asistencia de un equipo de logísticos operadores del Evento
- Localizar y pagar el transporte para el movilizador de la demanda para que acuda al lugar de avanzada (Tiquetes aéreos, terrestres o fluviales ida y vuelta)
- Transporte inter municipal en la zona del Evento
- El Movilizador de la demanda deberá:
 - Capacitar al equipo de logísticos operadores del evento en los temas de MEN
 - Monitorear la organización y montaje de los diferentes espacios del Encuentro Estudiantil
 - Coordinar la agenda del Encuentro Estudiantil
 - Realizar la charla introductoria al Encuentro Estudiantil en la entrada de cada IEM
 - Monitorear el cronograma de visitas de las IEM
 - Realizar la evaluación del evento
- El coordinador logístico deberá:
 - Coordinar las acciones del equipo de logísticos operadores del evento ubicándolos en las diversas funciones que requieren los diferentes espacios del Encuentro Estudiantil
 - Organizar una reunión para capacitar al equipo de logísticos operadores del evento en los temas de tiempo, espacio y rotación; y para recibir la capacitación del Movilizador de la demanda.
 - Organizar los diferentes espacios del Encuentro Estudiantil y realizar el montaje de los mismos: Cada salón de charla debe contar con video beam y portátil y se debe adecuar la sala para un uso efectivo. El espacio de Stand debe contar con una mesa con mantel y dos sillas por cada IES participante.
 - Coordinar el cronograma de visitas de la IEM
 - Coordinar la entrega, el pago y la calidad de la totalidad de los requerimientos del Encuentro estudiantil
 - Participar en la evaluación del evento

ENCUENTROS ESTUDIANTILES CON ENFOQUE DE EDUCACIÓN INCLUSIVA

El Plan Sectorial “Educación con Calidad: El Camino para la Prosperidad (2010- 2014)”, en razón de la amplia relación existente entre los procesos educativos del país con el crecimiento, la productividad, la competitividad y la disminución de la pobreza e inequidad, define dentro de los énfasis de la política educativa la reducción de las brechas en acceso y permanencia entre población rural-urbana, poblaciones diversas, vulnerables y por regiones; brechas asociadas a los principios de equidad propios de la educación inclusiva

la educación inclusiva es un “principio rector general” que busca potenciar y valorar la diversidad (entendiéndola y protegiéndola , lo cual implica garantizar según el contexto colombiano las identidades y particularidades de los estudiantes), promover el respeto a ser diferente y facilitar la participación de la comunidad dentro de una estructura intercultural.

El enfoque de atención a la diversidad en el contexto de la educación superior colombiana enfatiza una educación para todos con igualdad de oportunidades, que permita adquirir conocimientos, desarrollar competencias y valores necesarios para vivir, convivir, ser productivos y seguir aprendiendo a lo largo de la vida, independientemente de su procedencia, situación social, económica o cultural, para lo cual el Ministerio de Educación focaliza sus políticas hacia la atención de poblaciones con Necesidades Educativas Diversas: Grupos étnicos, Población en Condición de Discapacidad, Población Víctima y habitantes de frontera

La realización de estos Encuentros requiere convocar a la población a través de las organizaciones sociales de base y las mesas de seguimiento de las diferentes Sentencias y Autos de la Corte Constitucional.

A cada una de las organizaciones y personas de la base de datos que cuenten con correo electrónico, se les remite comunicado de los Encuentros Estudiantiles, para invitarlas y señalar la intención que tiene este evento en cuanto movilizar la demanda hacia la educación superior a través de brindar información relacionada con los Sistemas de Información, los Ciclos propedéuticos, Productividad y emprendimiento, proyecto de vida y acuerdos espaciales que las IES están realizando en función de la vinculación, permanencia y graduación a esta población.

La Agenda Académica debe incluir los Acuerdos especiales de Instituciones de Educación Superior para la población en condición diferencial, las diversas estrategias de Accesibilidad, liderada por las instituciones a cargo de estas poblaciones y un componente de Proyecto de vida Emprendimiento y Productividad.

Debido a las particularidades de la población y a la urgencia que ellos presentan en resolver diversos temas sobre su situación, adicionales a los de vinculación a la educación superior, es importante contar con una mesa de atención liderada por instituciones propias del Estado a cargo del tema en mención (Departamento Administrativo para la Prosperidad Social, INCI, INSOR, etc), las cuales logren dar respuesta de sus registros y otros requisitos que señalen. Estas instituciones deben estar presentes durante todo el evento, preferiblemente en un escenario tipo stand de permanente atención.

El lugar del evento debe contar con instalaciones accesibles y en horarios amplios de disponibilidad, incluso con ubicaciones en las zonas aledañas a la vivienda de dichas poblaciones.