

La Secretaría General informa que en desarrollo de lo establecido en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019, la Subdirección de Talento Humano adelantó el estudio del Derecho Preferencial de los Servidores de carrera para ser encargados en el empleo TÉCNICO ADMINISTRATIVO CÓDIGO 3124, GRADO 17, ubicado en la SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS, obteniendo el siguiente resultado:

CÉDULA	EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR	PERFIL DE FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA RELACIONADA (MESES)	APTITUDES Y HABILIDADES	SANCION DISCIPLINARIA ULTIMO AÑO	TIPO EVALUACIÓN DESEMPEÑO	RESULTADO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	NIVEL EVALUACIÓN	OBSERVACIONES	RESULTADO FINAL
52703855	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 16	6° SEMESTRE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES	108	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
51656147	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 16	5° SEMESTRE DE CONTADURÍA	203	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
39757154	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 15	1. 8° ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2. TECNOLOGÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	56	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
1014189979	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 15	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS COMERCIALES	90	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
1032395262	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 15	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	19	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
1023945833	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 13	1. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2. TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE MERCADOS 3. TÉCNICO PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	52	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
51718841	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 21	TECNOLOGÍA EN SISTEMAS	329	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE

CÉDULA	EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR	PERFIL DE FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA RELACIONADA (MESES)	APTITUDES Y HABILIDADES	SANCION DISCIPLINARIA ULTIMO AÑO	TIPO EVALUACIÓN DESEMPEÑO	RESULTADO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	NIVEL EVALUACIÓN	OBSERVACIONES	RESULTADO FINAL
52082947	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 21	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	282	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
1085307404	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 21	ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES	15	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
51648730	TÉCNICO ADMINISTRATIVO Código 3124 Grado 16	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	104	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
55159718	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 21	1. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2. TÉCNICO PROFESIONAL EN SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGÜE 3. 3° SEMESTRE DE GESTIÓN COMERCIAL Y DE NEGOCIOS 4. SECRETARIADO GENERAL	212	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
1014254584	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 21	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS	60	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	97,34	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
80811088	AUXILIAR ADMINISTRATIVO Código 4044 Grado 20	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN INDUSTRIAL	22	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	99,89	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
80724740	SECRETARIO EJECUTIVO Código 4210 Grado 18	1. CAP TÉCNICO DEL SENA EN ARCHIVISTA 2. BACHILLER ACADÉMICO	163	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE
51872188	AUXILIAR ADMINISTRATIVO Código 4044 Grado 15	1. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2. TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	62	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE

CÉDULA	EMPLEO DE CARRERA DEL CUAL ES TITULAR	PERFIL DE FORMACION ACADEMICA	EXPERIENCIA RELACIONADA (MESES)	APTITUDES Y HABILIDADES	SANCION DISCIPLINARIA ULTIMO AÑO	TIPO EVALUACIÓN DESEMPEÑO	RESULTADO EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO	NIVEL EVALUACIÓN	OBSERVACIONES	RESULTADO FINAL
1014206266	AUXILIAR ADMINISTRATIVO Código 4044 Grado 15	TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	22	SE AJUSTA	NO PRESENTA	ANUAL U ORDINARIA	100	SOBRESALIENTE	10. CUMPLE CON TODOS LOS REQUISITOS	CUMPLE

El Servidor que así lo considere podrá interponer reclamación, ante la Subdirección de Talento Humano ([dpreferenciales@mineducacion.gov.co](mailto:dpreferenciales@mineducacion.gov.co)) dentro de los TRES (3) días siguientes a la publicación de este estudio.



Firma: Secretaria General  
**Dalila Astrid Hernández Córzo**

Aprobó: Edna Patricia Ortega Cordero - Subdirectora de Talento Humano  
 Revisó: Edgar Saul Vargas - Asesor - Secretaria General  
 Yolanda Rodríguez Rodríguez- Coordinadora Grupo de Vinculación y Gestión del Talento Humano  
 Victor Ramses Mosquera - Contratista Subdirección de Talento Humano  
 Proyectó: Sonia Ponce Charria - Profesional Universitario Subdirección de Talento Humano

Fecha de Publicación: 6 DE AGOSTO DE 2020