

Experiencia Institucional en Tutorías: Programa de Fortalecimiento Académico

Universidad Autónoma de Baja California
Facultad de Ciencias Humanas
Mtra. Yessica Martínez Soto
Noviembre, 2012

La tutoría...

Para quién?

Para qué?

Quién?

Dónde?

Qué?

Cómo?



La tutoría para quién?



La tutoría quién?



Debe un docente ser tutor?

La tutoría dónde?



La tutoría qué?

ATENCIÓN

AYUDA

APOYA

ORIENTA

MODALIDAD

ORIENTACIÓN

PROPORCIONA

ACOMPaña

ALTERNATIVA

PROCESO

SUGIERE

ESTIMULA

POSICIÓN

SERVICIO

PROPONE

CUIDA



Perfil de un tutor?



Perfil de un tutor...

CUALIDADES
HUMANAS

SER

EMPATÍA

MADUREZ

AUTENTICIDAD

RESPONSABILIDAD

SOCIABILIDAD

CONGRUENCIA

Perfil de un tutor...



Perfil de un tutor...

DESTREZA

TÉCNICAS

PLANIFICACIÓN

ORGANIZACIÓN

MOTIVACIÓN

GRUPAL

ENTREVISTA

CUALIDADES
TÉCNICAS

HACER



Tutoría
académica?

Asesoría
académica?

Orientación
Psicológica?

Lo mismo?

- Continua
- Orienta
- Canaliza

- Inherente
- Puntual
- Tesis, investigación

- Específica
- Remedial
- Preventiva

La tutoría cómo?

SIT

precisiones

DEFINIR

MODELO

OBJETIVOS

deslinde

SIT

DEFINICIÓN

**Conjunto de acciones dirigidas
Acompañamiento individual/grupal estudiantes
Aunado otras actividades diversas apoyo**

SIT

OBJETIVOS

Contribuir

elevar calidad educativa

Integración

**capacidad estudiante, responsabilidad
Fomento habilidades, valores, actitudes.**

Retroalimentación

**Cuerpos académicos, institución,
Propuestas de mejora para el
proceso tutorial**

SIT

OBJETIVOS

Motivación

Actitud estudiante compromiso proceso educativo

DHP

Toma de decisiones, metodología, hábitos estudio, comunicación

Apoyo académico

Asignaturas, nuevas tecnologías

Orientación

Problemas escolares, relaciones sociales, canalización otras instancias

SIT

MODELO

PLAN DE ACCION TUTORIAL (ANUIES)

Necesidades específicas

Objetivos y metas

Capacitación y proceso

Evaluación continua





Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación de Formación Básica

Coordinación de Formación Profesional y Vinculación Universitaria

Sistema Institucional de Tutorías

Cuenta @uabc.edu.mx

Contraseña

Para acceder a las diferentes opciones, selecciona el tipo de usuario e introduce tu cuenta y contraseña de tu correo UABC

- Tutorado (alumno)
- Tutor
- Responsable de tutores
- Administrador del sistema
- Responsable de tutores (Solo consulta)

Aceptar

Cerrar sesión

[Directorio de responsables](#)

[Calendario de talleres](#)

[Preguntas frecuentes](#)



MARTINEZ SOTO YESSICA

[Perfil](#)

[Editar información](#)

[Blog](#)



Pais: México

Ciudad: MEXICALI

Cursos: [Proceso de Tutorias](#)

Último acceso: Sunday, 27 de May de 2012, 14:44 (8 segundos)

[Cambiar contraseña](#)

[Mensajes\(1\)](#)

Usted se ha autenticado como [MARTINEZ SOTO YESSICA](#) ([Salir](#))





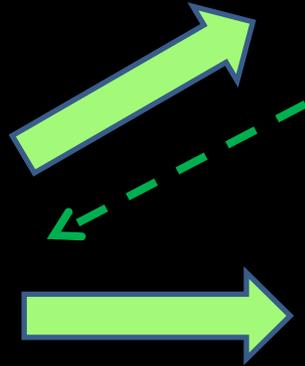
Facultad de Ciencias Humanas

NUEVO INGRESO

**Coordinación
Formación
Básica**



Individualizada
Grupal
Talleres de tutoría
Programación



**TUTORES
T.C.**

Capacitación
Continua

**COORDINACIÓN
TUTORÍAS
CARRERA**

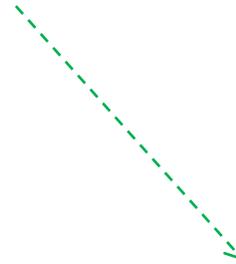
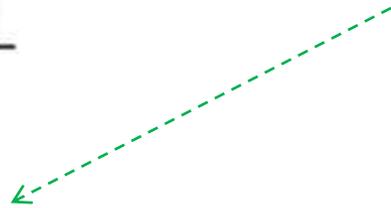
----->
Acompañamiento

EGRESO

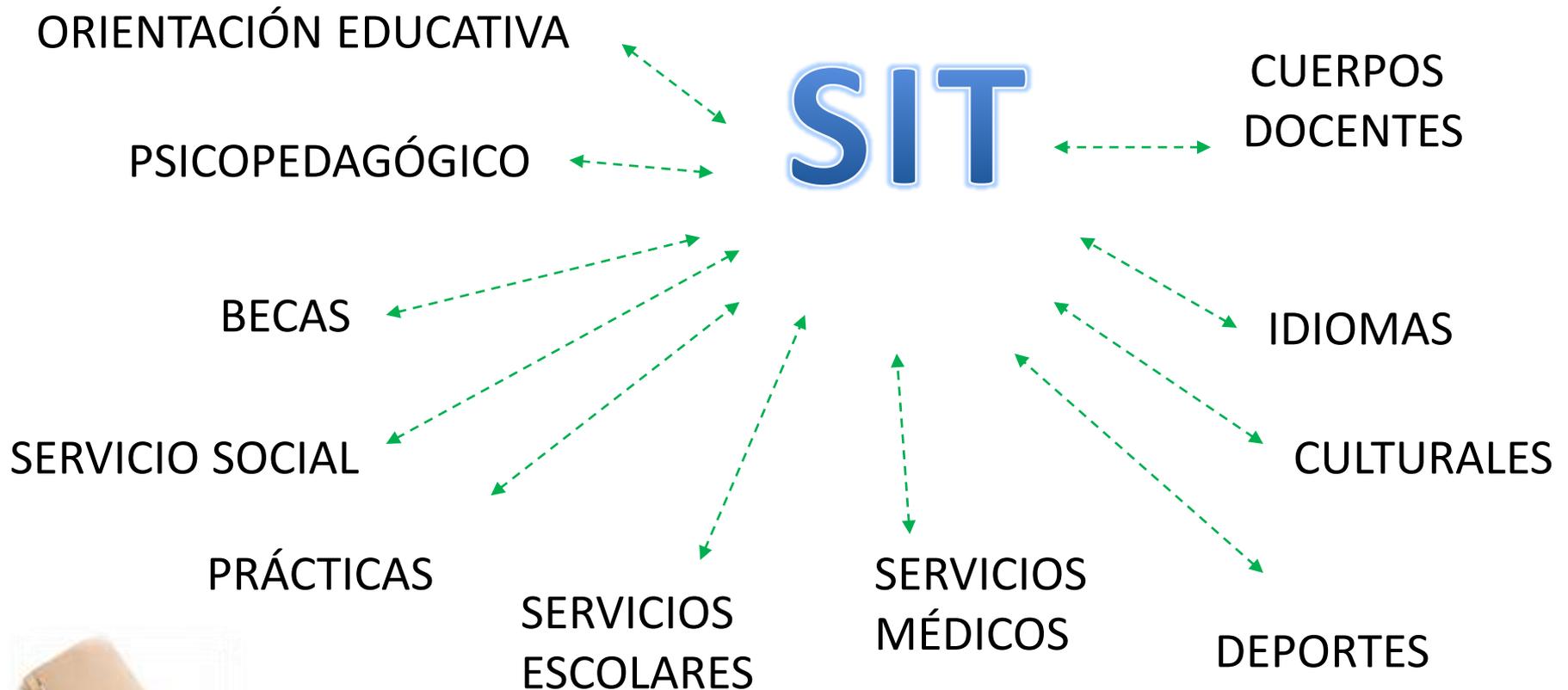
MODELO BASICO



SIT



INSTANCIAS DE APOYO



PROCESO DE TUTORÍA

**ENTREVISTA
INICIAL**



Acuerdos: Individual o colectiva (agenda)
Ficha de identificación (individual)

DETECCIÓN



Instrumentos: hábitos de estudio, estilos de Aprendizaje, necesidades académicas, etc.

INTERVENCIÓN



Recomendaciones metodológicas,
canalización instancias de apoyo
(según las necesidades detectadas)

SEGUIMIENTO



Rendimiento académico, permanencia,
reprobación, deserción, baja académica,
canalizaciones
Problemas emergentes

Riesgos

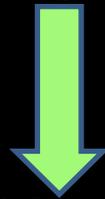
- X Claridad y comprensión de los objetivos SIT
- X Difusión permanente (docentes y estudiantes) **Proceso + R**
- X Seguimiento
- X Indicadores claros (emergen de los objetivos)
- X Evaluación (plan + mecanismos)



Desconocimiento de la función tutorial - - - → **DOCENTE**
Sub-valoración del proceso - - - → **ESTUDIANTE**
Simulación - - - → **INSTITUCIÓN**

Recomendaciones

- ✓ Reconstruir sobre las fortalezas
- ✓ Establecer canales de comunicación fluida
- ✓ Empoderar a las figuras principales
- ✓ Socializar los logros
- ✓ Investigación formal
- ✓ Evaluación integral permanente
- ✓ Actualización integral continua
- ✓ Tutoría: derecho y obligación



Apropiación de la función tutorial - - - - -> DOCENTE
Valoración del proceso - - - - -> ESTUDIANTE
Cumplimiento - - -> INSTITUCIÓN