



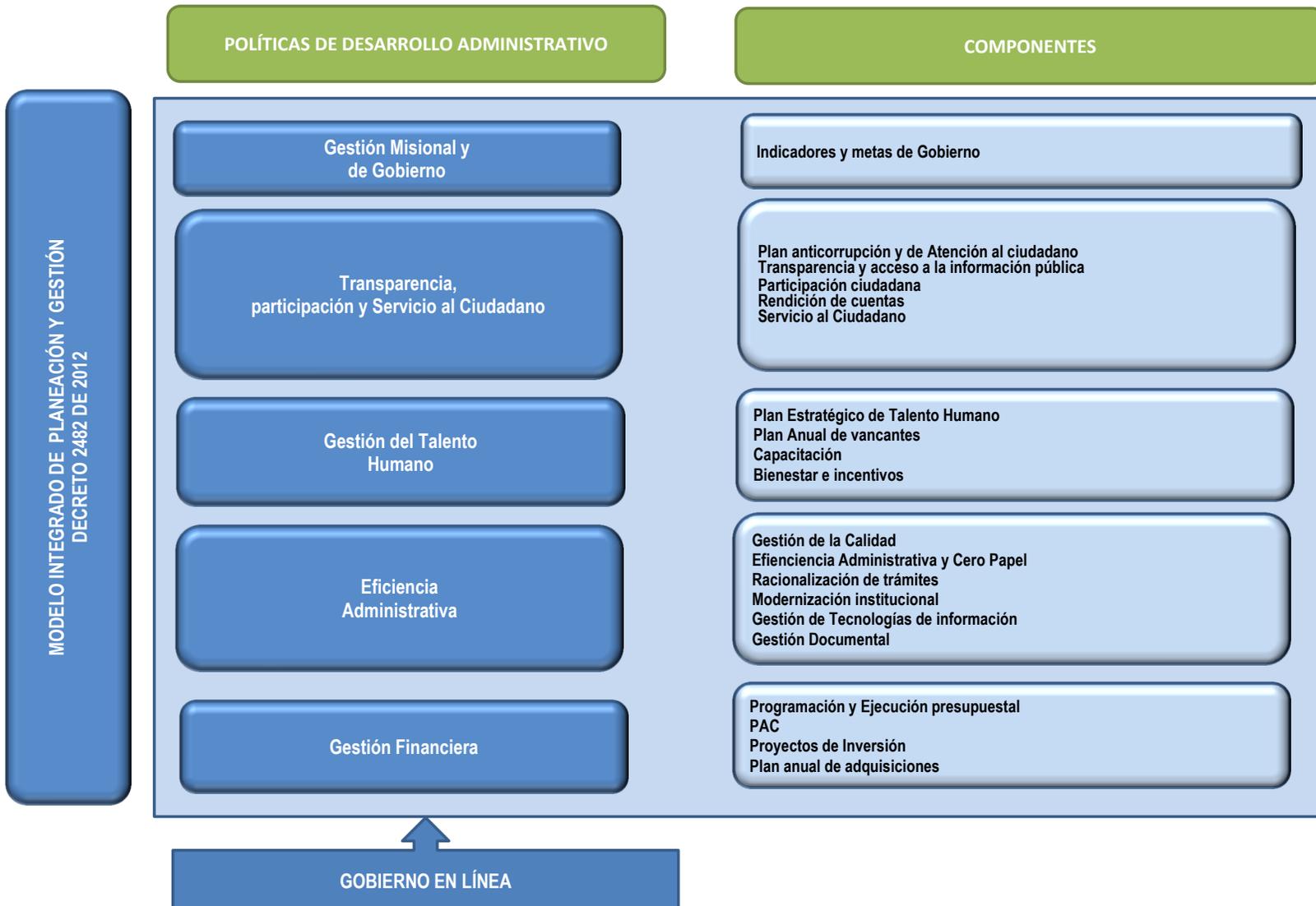
**MinEducación**  
Ministerio de Educación Nacional

**PROSPERIDAD  
PARA TODOS**

# PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL TERCER TRIMESTRE 2014



# PLAN DE ACCIÓN 2014



PLAN INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN SECTOR EDUCACIÓN 2014

**POLITICA:  
GESTIÓN MISIONAL Y DE GOBIERNO**

Orientada al logro de las metas establecidas, para el cumplimiento de su misión y de las prioridades que el Gobierno define. Incluye, entre otros, para las entidades de la Rama Ejecutiva del orden nacional, los indicadores y metas de Gobierno que se registran en el Sistema de Seguimiento a Metas de Gobierno, administrado por el Departamento Nacional de Planeación.

POLITICA	Fuente financiación (Proyecto Inversión)	Valor de la fuente	Área responsable	Actividades Principales	Responsable	Indicadores	Meta 2014	Meta Cuatrienio	Avance al 30 de septiembre de 2014	Avance Cuatrienio al 30 de septiembre de 2014	Observaciones de avance al 30 de septiembre de 2014
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	Mejoramiento de la calidad de la educación inicial para la primera infancia en el marco de una atención integral en Colombia	\$ 10.966.409.646	Dirección Primera Infancia	Acceso y permanencia en el marco de una atención integral para niños y niñas menores de 6 años en situación de vulnerabilidad	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Ambientes educativos especializados y pertinentes construidos, para la atención integral de niñas y niños menores de 5 años (MEN) (Bimestral) (LB: 41.00)	2	74	2	74	Con respecto a las cinco infraestructuras construidas en el marco del convenio 578 de 2011 en asocio con las Fundaciones Carulla y Mario Santo Domingo, estas se encuentran en un 100% de ejecución; sin embargo, en Manatí y Villas de San Pablo, la Oficina de Comunicaciones del MEN envió observaciones al diseño de la señalización y en la actualidad se encuentra en ajuste, impresión e instalación, por parte de las Fundaciones, en San Jacinto está pendiente el traslado de una red eléctrica y conexiones de servicios públicos, responsabilidad del municipio de San Jacinto, en Cristo Rey el Distrito realizó las obras de conexión de acueducto y planta de tratamiento y está realizando la conexión eléctrica, en Soacha se está a la espera de la programación de la entrega de la infraestructura y la dotación al municipio de Soacha y el avance de las conexiones de servicios públicos responsabilidad de éste último.
				Gestión de la calidad para los servicios de Educación Inicial en el marco de la atención integral		Nuevos agentes educativos formados bajo enfoque de atención integral	10.000	46.000	3.233	39.313	En el marco del convenio 529 de 2013, se dio inicio a la cualificación virtual frente a los Fundamentos Políticos, Técnicos y de Gestión para la Atención Integral a la Primera Infancia, operado por la Universidad UNAD, con 2000 agentes inscritos; actualmente se está desarrollando el módulo introductorio, el cual fortalece a los agentes en el uso de herramientas virtuales. Los dos cursos virtuales de Gestión de la Calidad en las Modalidades de Educación Inicial y Referentes de Educación Inicial, cuentan con 2000 personas inscritas en cada uno. Se adelanta desde el MEN y con el Ministerio de Salud, Ministerio de Cultura, DPS, ANSPE E ICBF una nueva convocatoria durante este mes dirigida a todos los agentes interesados en estos tres procesos de cualificación virtual, como producto de esta nueva convocatoria se espera vincular a 1.500 agentes nuevos al proceso y mitigar la posible deserción.
				Fomentar la calidad y pertinencia de la Educación inicial para la Primera Infancia en el marco de una atención integral.		Diseño, validación y pilotaje del Sistema de Gestión de la Calidad para los escenarios de educación inicial.	100%	100%	95%	95%	En el componente de Referentes de calidad, se adelanta la socialización de las Orientaciones para favorecer la Calidad de la Educación Inicial, para el mes de Septiembre de 2014 se realizaron diez encuentros en los siguientes departamentos: San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Amazonas, Cauquetá, Chocó, Quindío, Risaralda, Antioquia, Vaupés, Boyacá y Huila. Así, a corte de septiembre se han desarrollado 28 encuentros de socialización en 26 Departamentos, los cuales han contado con la participación de: maestras, maestros y agentes educativos de los Centros de desarrollo infantil y de la modalidad familiar, coordinadores pedagógicos, representantes de las EAS, representantes de las Instituciones de educación superior, SENA, funcionarios de las Secretarías de Educación Departamental y Municipales.
				Registro, seguimiento, Monitoreo y Evaluación del Acceso y la permanencia de niños y niñas menores de 5 años a una Educación Inicial de calidad			Niños y niñas en primera infancia que asisten a una unidad de servicio de las modalidades de educación inicial en el marco de la atención integral, cuyo talento humano está certificado en procesos de cualificación	975.076	1.200.000	552.200	552.200
				Fortalecimiento de la Educación Inicial							
	Construcción ampliación mejoramiento y dotación de infraestructuras educativas nacional	\$ 11.668.000.000	Subdirección de Acceso	Más y mejores espacios escolares	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Numero de estudiantes beneficiados con nuevos o mejores espacios escolares (Mediante la construcción, ampliación, mejoramiento y dotación de instituciones educativas de básica y media (Ley 21 más Mejoramiento).	47.904	199.481	26.325	286.556	En el mes de septiembre de 2014 continúan activos los 4 contratos de diseñadores con el acompañamiento de la Gerencia de FONADE, para un total de 44 diseños en proceso para proyectos.
	Mejoramiento en infraestructura y dotación de instituciones de educación básica y media. Ley 21 de 1982.	\$ 188.637.000.000				Número de sedes educativas oficiales beneficiadas mediante dotación de mobiliario escolar	64	1.750	1.402	2.838	En el periodo enero a septiembre de 2014, se han beneficiado 1402 sedes, para un acumulado de 2.838 sedes educativas beneficiadas durante el cuatrienio. Actualmente se realiza liquidación de los contratos de mobiliario.
	Fortalecimiento de la cobertura con calidad para el sector educativo rural. Fase II - banco mundial. Región nacional	\$ 11.317.999.815	ViceMinisterio de Preescolar,Básica y Media	Fortalecimiento de la cobertura con calidad para el sector educativo rural PER II		Diferencia en puntos porcentuales entre la cobertura neta urbana y la rural de transición a media	12%	12%	8,53%	8,53%	En pro de contribuir al logro de las metas de cobertura, el MEN con los recursos asignados a los proyectos de inversión del sector, continua desarrollando actividades de promoción de acceso, infraestructura educativa, así como trabajando en estrategias de permanencia en la educación. 8,53% se deriva de la diferencia entre la Tasa de cobertura neta de Transición a media en la zona urbana 90,2% y Tasa de cobertura neta de transición a media en la zona rural 81,7%.
	Mejoramiento de las oportunidades y realizaciones en acceso y permanencia para disminuir brechas entre zonas rural-urbana, poblaciones vulnerables y diversas y por regiones. Nacional	\$ 28.853.631.315	Dirección de Cobertura y Equidad	Generar oportunidades, acceso y permanencia para disminuir brechas entre zonas rural y urbana, poblaciones vulnerables y diversas y por regiones		Alfabetizar jóvenes y adultos.	248.406	600.000	32.981	384.575	En 2014 en el marco del Programa Nacional de Alfabetización en el mes de septiembre se atendieron un total de 25.766 beneficiarios con el modelo A Crecer así: Riohacha 884, Uribe 2.609, Chocó 390, Quibdó 634, Magdalena 10.000, Cesar 4.840, Loricá 634, Ciénaga 1.904, Barrancabermeja 465, Bucaramanga 1.683, Floridablanca 333, Girón 576, Piedecuesta 600, Santander 214. La meta propuesta para el cuatrienio de 600 mil alfabetizados no se cumplirá debido a la reducción de los recursos del Programa Nacional de Alfabetización.
				Nuevos adultos alfabetizados							
				Ampliación y fortalecimiento de la regionalización y flexibilidad de la oferta de E.S.		Nuevos cupos en educación superior	175.988	645.429	N.D.	428.911	La consolidación de la información de nuevos cupos y el porcentaje de los municipios con oferta de educación superior, se produce después de concluir el reporte de la información por parte de las Instituciones de Educación Superior-IES en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES, los resultados se obtendrán durante el primer semestre de la vigencia 2015.
	Ampliación de la cobertura en la educación superior	\$ 11.745.363.707	Dirección de Fomento a la Educación Superior	Incentivar la permanencia en el sistema de educación superior		Tasa de deserción anual	9%	9%	N.D.	10,4%	1) Organización y desarrollo con la Universidad de Antioquia de la Cuarta Conferencia Latinoamericana sobre el Abandono en la Educación Superior (IV-CLABES) que se desarrolló en Medellín, con la participación de 7 países y más de 300 asistentes. 2) Fomento a las IES que están siendo apoyadas en la transferencia de estrategias para promover la permanencia. Convenios que iniciaron en febrero: segunda visita presencial a 5 IES y recibo de documentación de tercer producto que está en revisión; Convenios que iniciaron en agosto, visita presencial a 2 IES y apoyo en la estructuración de primer producto. 3) Presentación de lineamientos de Orientación Socio-ocupacional en el segundo Foro de Talento en Tecnologías de la Información organizado por la Universidad de los Andes y MINTIC 4) Implementación de la nueva versión de SPADIES para ampliar de 32 a 64 el número de periodos de registro e incluir ajuste en el cálculo de la deserción anual 5) Elaboración del documento preliminar de 8 de las 16 experiencias exitosas sobre fortalecimiento de la capacidad institucional para la permanencia 2010-2014

POLITICA	Fuente financiación (Proyecto Inversión)	Valor de la fuente	Área responsable	Actividades Principales	Responsable	Indicadores	Meta 2014	Meta Cuatrienio	Avance al 30 de septiembre de 2014	Avance Cuatrienio al 30 de septiembre de 2014	Observaciones de avance al 30 de septiembre de 2014						
CIERRE DE BRECHAS (COBERTURA Y EQUIDAD)	Implantación de un programa para la transformación de la educación técnica y tecnológica en Colombia	\$ 7.536.026.979	Subdirección de Apoyo a la Gestión de las I.E.S	Fomento de la Educación Téc. Prof. y Tec.	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Nuevos cupos en educación técnica profesional y tecnológica	120.997	320.000	N.D.	159.365	Las alianzas estratégicas T&T, impactan actualmente 16 departamentos del País, 75 municipios, los cinco sectores locomotora para el desarrollo: Agroindustria y desarrollo rural, Minas y Energía, Infraestructura y transporte, vivienda y ciudades amables y sectores basados en la innovación, y se han focalizado oferta académica innovadora en 12 sectores de talla mundial, priorizados para el País y las regiones por el Ministerio de Comercio Industria y Turismo. Las alianzas estratégicas, han avanzado significativamente en los propósitos del programa, siendo así, con menos de 12 meses de constitución, las alianzas han radicado en el sistema SACES 143 programas académico. Así mismo han formado 810 docentes, en el marco de 27 diplomados en temas estratégicos para la educación técnica profesional y tecnología.						
	Asistencia técnica a las entidades territoriales para el acceso y la permanencia de los estudiantes y adultos víctimas de la violencia en Colombia	\$ 10.530.000.000	Subdirección de Permanencia	Asistencia técnica a las Entidades territoriales para el acceso y la permanencia de los estudiantes y adultos víctimas de la violencia en Colombia		Victimas de 5 a 17 años que asisten al sistema educativo	94%	94%	92,3%	92,3%	Teniendo en cuenta que el cálculo de este indicador es anual, el dato de avance que se reporta corresponde al valor calculado al cierre del 2013. Este valor se obtuvo, teniendo en cuenta el total de la población desplazada plenamente identificada en el 2010 en el RUPD(5-17 años) = 651.397, frente a los estudiantes entre 5 y 17 años, que cruzan con esta base según la matrícula de 2010, 2011 y 2013, así como los graduados a 2012.						
	Apoyo al programa de alimentación escolar en Colombia	\$ 10.000.000.000	ViceMinisterio de Preescolar.Básica y Media	Programa de Alimentación Escolar en Colombia		Niñas, niños y adolescentes atendidos por el Programa de Alimentación Escolar - PAE	2.130.927	2.130.927	N.D.	N.D.	Para la ejecución del PAE se manejan actualmente tres modalidades: Modalidad 1: MEN opera PAE directamente mediante contrato de aporte (31 Entidades Territoriales Certificadas- ETC), Modalidad 2: ETC que operan directamente el PAE mediante convenio interadministrativo (55 ETC), Modalidad 3: Convenio MEN - ICBF (8 ETC). Por medio de los contratos suscritos en cada modalidad se da cuenta de la ejecución y entrega de 4.073.708 raciones a Nivel Nacional. Los contratos de aporte vencieron el 31 de julio de 2014, por lo que se realizó nueva contratación hasta el 31 de Diciembre de 2014 según operación PAE segundo semestre. Considerando que no es posible contar con información confiable del número de niños, ya que las entidades territoriales son han realizado el debido cargo en el SIMAT, se está trabajando con el número de raciones entregadas, monto que asciende a 4.073.708, pero en algunos casos hay niños que reciben doble ración al día (desayuno y almuerzo)						
	Distribución de los recursos financieros a través de transferencias a las entidades territoriales para cofinanciar el programa alimentación escolar en Colombia	\$ 756.480.000.000															
	Construcción mejoramiento, adecuación y dotación de la infraestructura física y tecnológica para la educación superior pública en Colombia	\$ 2.000.000.000	ViceMinisterio de Educación Superior	Fomento de la Educación Superior		Porcentaje de estudiantes de educación superior con apoyo financiero del estado	75%	75%	N.D.	73%	Este indicador se calcula de forma semestral en los meses de Julio y Enero. Lo anterior teniendo en cuenta que parte del denominador conformado por el número de matriculados en educación superior es suministrado por el Ministerio de Educación y que solamente se consolida a final de cada semestre académico con la información reportada por las Instituciones de Educación superior.						
	Aportes para la financiación de universidades	\$ 66.007.832.646															
	Implementación del fondo para el acceso y la permanencia de la población víctima en educación superior en Colombia	\$ 28.484.000.000	Subdirección de Apoyo a la Gestión de las Instituciones de Educación Superior	Implementación del Fondo para el acceso y la permanencia de la población víctima en educación superior en Colombia		Número de estudiantes víctimas beneficiarios del Fondo de reparación para el acceso, permanencia y graduación de la población víctima en educación superior	1.410	2.008	1.555	2.176	A la fecha 1.555 estudiantes a quienes la Junta Administradora del Fondo de Reparación, para el Acceso, Permanencia y Graduación en Educación Superior para la Población Víctima del Conflicto Armado en Colombia adjudicó crédito condonable, han legalizado los mismos a través de las Instituciones de Educación Superior						
Mejoramiento de la calidad de la educación preescolar, básica y media.	\$ 102.801.713.100	Dirección de Calidad Preescolar.Básica y Media	Comunicación pública para el fortalecimiento y la consolidación de la política de educación de calidad.	Transformación de la calidad educativa	Estudiantes beneficiados por el Programa Transformación de la Calidad Educativa	2.300.000	2.300.000	2.345.372	2.345.372	El número de estudiantes beneficiados es el mismo ya que corresponde a la matrícula de los grados transición a quinto de Básica Primaria de los establecimientos educativos focalizados desde el año 2012. El proceso de acompañamiento in situ liderado desde el Programa Todos a Aprender con el componente de Formación Situada ha permitido fortalecer el quehacer pedagógico y didáctico a 92.020 docentes de los establecimientos educativos focalizados, ejercicio que se ha venido implementando con la participación activa de los actores de las comunidades de aprendizaje y bajo el esquema de formación en cascada (formador- tutor - docentes).							
										Educación Inclusiva	Porcentaje de estudiantes matriculados beneficiados con las estrategias de fomento de la calidad para la equidad que contribuyen a disminuir brechas de inequidad.	70%	70%	81%	81%	1. Se brindó orientación a delegada de la Secretaría de Educación del Cesar respecto al procedimiento para modificar el calendario académico 2014. Se acompañen los temas de familia a la oficina de Gobierno instalada en el municipio de Fundación - Magdalena, con el propósito de atender las 36 familias afectadas por el incendio del bus. Estas Secretarías ya habían sido atendidas, por la MEN. 2. Se han distribuido 800 de las 1200 colecciones semilla que estaban programas para distribuir en el año 2014. Se realizó el alistamiento de las otras colecciones que distribuirá el PNLE a las sedes educativas focalizadas en esta vigencia. Se diseñó el plan de formación que iniciara en el 2014 con socios regionales. El 29 y 30 de Mayo el PNLE desarrollará la mesa de trabajo, de experiencias en Lectura, Escritura y Oralidad en los contextos etnoeducativos afrocolombianos.	
											Aseguramiento de la calidad educativa y fortalecimiento de la evaluación en los niveles Preescolar.Básica y Media	Número de evaluaciones aplicadas a los docentes y directivos docentes del estatuto 1278	1	3	1	3	Las pruebas fueron aplicadas el 7 de septiembre de 2014.
											Formación para la ciudadanía	Número de Establecimientos Educativos que implementan proyectos pedagógicos transversales y de competencias ciudadanas para el desarrollo de competencias de los estudiantes	602	13.602	9.113	19.588	A través de la entrega de las 50.000 guías 49 a cada sede se cubrieron el 100% de los establecimientos educativos oficiales y privados, a las cuales se ha brindado Asistencia Técnica para la implementación de la Ley 1620 de 2013 y Taller de socialización de guías pedagógicas 49 y 48 para la implementación de la misma Ley y el Decreto 1965 de 2013 con rectores de los establecimientos educativos de la secretaría de educación.
												Formación docente para la calidad educativa	Número de educadores acompañados para el mejoramiento de sus prácticas de aula.	57.000	57.000	92.020	92.020

POLITICA	Fuente financiación (Proyecto Inversión)	Valor de la fuente	Área responsable	Actividades Principales	Responsable	Indicadores	Meta 2014	Meta Cuatrienio	Avance al 30 de septiembre de 2014	Avance Cuatrienio al 30 de septiembre de 2014	Observaciones de avance al 30 de septiembre de 2014
CALIDAD	Mejoramiento de la calidad de la educación superior nacional	\$ 15.752.308.149	Dirección de Calidad para la Educación Superior	Programa Nacional de Lectura y Escritura	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Número de sedes educativas que implementan el plan de lectura y escritura	388	19.000	19.548	19.548	Se continua con la distribución y entrega de colecciones a las sedes focalizadas por el PNLE, el total de sedes beneficiadas es de 19548. En el marco del convenio 231 de 2014 se cuenta con el universo y se definió la muestra objeto del estudio, la metodología, los instrumentos de recolección de información y el plan de capacitación del equipo de trabajo en equipo; Para la implementación del sistema de información del PNLE se cuenta con las cotizaciones que soportan el estudio de mercados y un insumo de contratación borrador las cotizaciones que soportan el estudio de mercados muestran que el costo del proyecto es mayor al presupuestado. El convenio con el BBVA se focalizaron 17 sedes a las cuales se les entregará colección semilla, y se desarrolló una propuesta para entregar una colección prototipo para sedes que tienen una matrícula entre 15 a 50 cupos. Se realizó una retroalimentación al equipo del PNLE sobre los avances de la propuesta normativa para la regulación de bibliotecas escolares.
				Evaluación, certificación y acreditación de la calidad de la E.S.		Porcentaje de programas de pregrado con acreditación de alta calidad	20%	20%	18,4%	18,4%	En el mes de septiembre se acreditaron 6 programas nuevos de pregrado. No hubo novedades para la acreditación de programas de posgrado. En lo corrido del año, el CNA ha adelantado 158 procesos de evaluación con fines de acreditación. 18,4%
				Fomento al mejoramiento de la calidad de la E.S.		Porcentaje de IES con acreditación	10%	10%	11,9%	11,9%	A la fecha se encuentran en proceso de evaluación con fines de acreditación (8) instituciones, de las cuales tres (3) corresponden a renovaciones y cinco (5) son de primera vez. A la fecha se encuentran en proceso de evaluación las instituciones que comenzaron por primera vez el proceso de evaluación: Universidad del Magdalena; Universidad Sergio Arboleda; Colegio de Estudios Superiores de Administración CESA, Escuela Colombiana de Ingeniería Julio Garavito y Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD. De ellas, el CNA espera recibir los comentarios del rector a los informes de pares, para continuar con el proceso.
				Realizar vigilancia y control de la E.S. y establecer lineamientos para el fortalecimiento del ejercicio de inspección y vigilancia en las IFT.		Porcentaje de IES con caracterización de condiciones generales de calidad y cumplimiento de normas	100%	100%	70%	70%	En lo que va corrido del año, se han adelantado 4 procesos de evaluación con fines acreditación institucional (tres por primera vez y una renovación); la Universidad CES, la Universidad de Cartagena, el ITM de Medellín y la UIS se acreditaron o renovaron tal condición, en ese proceso.
	Asesoría a las secretarías de educación certificadas e instituciones de educación para el trabajo en la aplicación de estándares de calidad de programas e instituciones en Colombia	\$ 360.000.000	ViceMinisterio de Educación Superior	Fomento a la calidad de la formación para el trabajo y el desarrollo humano	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Instituciones de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano capacitadas para el diseño curricular bajo el enfoque de competencias	600	600	674	674	En lo corrido del cuatrienio se ha logrado caracterizar financieramente a 239 IES. Una vez realizado el estudio de mercado, se elaboraron los documentos técnicos necesarios para iniciar el proceso de selección de una firma de expertos financieros para dar continuidad a esta caracterización (insumo de contratación, anexo técnico, análisis del presupuesto, análisis del sector). Se cargaron en el sistema NEON, se atendieron los requerimientos de ajustes emitidos por los profesionales de la Subdirección de Contratación. Se está a la espera de que allí se continúe con el proceso de contratación de los aspectos financieros y contables de las IES.
				Diseño y gestión de una nueva arquitectura para la Educación Media y Tránsito a la Educación Terciana		Instituciones de educación media que desarrollan procesos de mejoramiento de la educación media y de articulación con la educación superior y la educación para el trabajo	60%	60%	60%	60%	Con corte al 30 de septiembre se realizó asistencia técnica a Montería (4 y 5 de septiembre) con 04 ETDH y 4 Secretarías (Córdoba, Montería, Leticia y Sahagún) participantes y en Santa Marta los días 25 y 26 de septiembre, para hacer la presentación y retroalimentación al Modelo de Gestión para la Secretarías de Educación y la Socialización de la guía metodológica para el diseño curricular con una participación de 37 SEC. Teniendo en cuenta esto se tiene un total de 674 Instituciones capacitadas en el diseño curricular bajo el enfoque de competencias, las secretarías ya han sido reportadas aunque se han capacitado en temas nuevos.
	Fortalecimiento de la educación media y tránsito a la educación terciaria en Colombia	\$ 4.000.000.000	ViceMinisterio de Preescolar,Básica y Media	Diseño y gestión de una nueva arquitectura para la Educación Media y Tránsito a la Educación Terciana	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Instituciones de educación media que desarrollan procesos de mejoramiento de la educación media y de articulación con la educación superior y la educación para el trabajo	60%	60%	60%	60%	La meta ha sido cumplida al 100%, se avanza en el seguimiento a los proyectos de articulación financiados con Fondo FEM y de las estrategias de articulación con SENA a través de mesa de trabajo.
	Fomentar la pertinencia de la educación preescolar, básica y media en Colombia	\$ 6.000.349.480	Dirección de Calidad para la educación Preescolar,Básica y Media, Oficina de Innovación y Oficina de Cooperación	Mejoramiento de la Educación Media y articulación con la E.S. y la formación para el trabajo y el desarrollo humano		Número de Secretarías de Educación ejecutando proyectos de fortalecimiento de competencias en lenguas extranjeras.	65	65	65	65	En el marco del convenio 568 de 2013 en la estrategia de direccionamiento estratégico a SE, a corte del 30 de junio de 2014 se hizo el cierre de las acciones mediante la recolección de los informes finales y de evaluación de las 50 SE participantes en las fase II (25 SE) y III (25SE) en el 2014, y se. Se brindó acompañamiento a la SE de Montería, Córdoba en la primera conferencia ELT municipal durante la semana del inglés el 26 de agosto de 2014.
Fortalecimiento del desarrollo de competencias en lengua extranjera				Número de docentes y/o directivos docentes de todos los niveles del sistema educativo formados y/o certificados en programas de uso de TIC		38.820	160.000	13.259	179.040	El Programa "Certificación Maestro Digital" reporta 11.500 docentes certificados y continúa en etapa de revisión de contenidos por parte de MinTIC. Adicionalmente se han formado otros docentes a través del curso Transformando la Práctica Docente y la estrategia e-Learning.	
Consolidar el sistema de innovación educativa				Proyectos de investigación educativa aplicada		5	20	-	24	La meta del cuatrienio formulada para este indicador ya fue cumplida.	
Fortalecimiento de la capacidad investigativa y de innovación de las IES				Porcentaje de implementación del Marco Nacional de Cualificación.		44%	44%	40%	40%	Frente al proceso de construcción y validación del MNC con diferentes actores, el 29 y 30 de septiembre se adelantó la mesa de participación con representantes del sector formativo, productivo y gubernamental sobre el Marco de Referencia y las Competencias, la cual contó con el experto internacional Antonio Amorós, la experta nacional Liliana González y el experto metodólogo Juan Manuel Tafur. En dicho evento se validó el logro y el enfoque del MNC. De igual forma se trabajó para llegar a acuerdos sobre la definición de competencias y en la propuesta de clasificación para el MNC. Los resultados del evento se encuentran en proceso de sistematización. De manera paralela, la experta Liliana González se encuentra elaborando el documento de competencias para el MNC, a partir de los lineamientos brindados por el equipo técnico del MNC del MEN.	
PERTINENCIA PARA LA INNOVACIÓN Y LA PRODUCTIVIDAD	\$ 6.318.516.386	ViceMinisterio de Educación Superior, Oficina de Innovación y Oficina de Cooperación	Consolidación de la Estrategia de Gestión del Capital Humano	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL		Porcentaje de implementación del Marco Nacional de Cualificación.	44%	44%	40%	40%	Frente al proceso de construcción y validación del MNC con diferentes actores, el 29 y 30 de septiembre se adelantó la mesa de participación con representantes del sector formativo, productivo y gubernamental sobre el Marco de Referencia y las Competencias, la cual contó con el experto internacional Antonio Amorós, la experta nacional Liliana González y el experto metodólogo Juan Manuel Tafur. En dicho evento se validó el logro y el enfoque del MNC. De igual forma se trabajó para llegar a acuerdos sobre la definición de competencias y en la propuesta de clasificación para el MNC. Los resultados del evento se encuentran en proceso de sistematización. De manera paralela, la experta Liliana González se encuentra elaborando el documento de competencias para el MNC, a partir de los lineamientos brindados por el equipo técnico del MNC del MEN.

POLITICA	Fuente financiación (Proyecto Inversión)	Valor de la fuente	Área responsable	Actividades Principales	Responsable	Indicadores	Meta 2014	Meta Cuatrienio	Avance al 30 de septiembre de 2014	Avance Cuatrienio al 30 de septiembre de 2014	Observaciones de avance al 30 de septiembre de 2014	
				Fortalecimiento del desarrollo de competencias en lengua extranjera		Número de programas académicos técnico profesionales y tecnológicos que implementan planes de mejoramiento para la enseñanza de una segunda lengua.	4	27	4	27	El proyecto de Fortalecimiento al componente de inglés en ITT reporta finalización a agosto 31 Estancias Cortas: 5 docentes que fueron seleccionados para cohorte II regresaron y entregaron a satisfacción informe final. Fortalecimiento a licenciaturas en francés: Las 2 IES acompañadas están en la finalización de la fase que será el 15 de octubre. Se recibió documento para publicación de experiencias exitosas del programa para revisión, el documento fue construido en conjunto con 3 Universidades acreditadas que participaron como consultoras del proyecto (Pontificia Universidad Javeriana, Universidad de la Sabana, Universidad de los Andes).	
	Crédito de transferencia de tecnología para producción y distribución de contenidos en educación básica y superior en Colombia	\$ 31.305.192.056	Oficina de Innovación	Consolidar el sistema de innovación educativa		Número de centros regionales de innovación educativa implementados.	5	5	4	4	Se cuenta con 4 de 5 CIER implementados a saber (Centro, Sur, Oriente y Norte), con la documentación correspondiente a los PAT debidamente aprobada y se continúan adelantando las pruebas del CIER Occidente para contar con el PAT final. Los procesos de producción de contenidos y formación docente dieron inicio a final del primer semestre de 2014 y se continúa con su desarrollo. Se ha avanzado en el desarrollo del nuevo portal educativo.	
MODELO DE GESTIÓN	Fortalecimiento a los reportes de los sistemas de información del Ministerio de educación a nivel nacional	\$ 700.000.000	Oficina de Planeación	Fortalecimiento de la información y planeación del sector	MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL	Porcentaje de avance en la ejecución del proceso de auditoría de matrícula.	100%	100%	62,25%	62,25%	Para el mes de septiembre el avance del proceso auditor estaba en 62%, representado en 25% de planeación, 25% de trámite contractual, 6,25% de Ejecución de las firmas auditoras y de Seguimiento y análisis de resultados el 6%. Es importante precisar, que la actividad de seguimiento, se realiza de manera constante, desde el inicio del proceso hasta la entrega de resultados a las secretarías de educación y antes de control.	
	Implantación de un programa de desarrollo institucional de la educación superior	\$ 2.985.369.464	Subdirección de Desarrollo Sectorial	Fortalecimiento de la eficiencia y transparencia de la gestión en la E.S.		Avance en la implementación del modelo de gestión universitaria.	100%	100%	70%	70%	Con la implementación del modelo de gestión universitaria, se distribuyeron recursos correspondientes del CREE (IMPUESTO DE RENTA PARA LA EQUIDAD (CREE) PARA LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR), tanto para las universidades y los establecimientos públicos. Asimismo se distribuyeron los recursos correspondientes al Artículo 87 de la Ley 30 de 1992, para las universidades públicas. En el caso de las universidades se aplicaron indicadores en capacidad, formación, investigación, bienestar y extensión; y en los establecimientos públicos en capacidad, formación y bienestar.	
	Asistencia técnica y asesoría para el fortalecimiento de los procesos de planeación, descentralización y reorganización del sector educativo.	\$ 3.500.000.000	Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial	Asistencia técnica y asesoría para el fortalecimiento de los procesos de planeación, descentralización y reorganización del sector educativo.		Porcentaje de Secretarías de educación con menor desarrollo relativo, fortalecidas en la gestión eficiente del talento humano, en los componentes de plantas de personal, carrera docente y bienestar	100%	100%	100%	100%	100%	Se continúa recibiendo y valorando evidencias de cumplimiento de los compromisos del Plan de Asistencia Técnica por parte de las ET. A la fecha tres (3) ET (Lorica, Jamundí, Santa María), que al culminar la vigencia anterior todavía se encontraban en la categoría de intervención integral, ascendieron a la de asistencia por énfasis, por los resultados alcanzados en la gestión del talento humano en el transcurso de la presente vigencia. Con esto estaríamos complementando la meta institucional de alcanzar el fortalecimiento en la gestión del talento humano de las 30 E.T. de menor desarrollo relativo que se tenían al principio del periodo de gobierno 2010 - 2014.
	Fortalecimiento del modelo de gestión en los diferentes niveles del sistema educativo en Colombia	\$ 13.062.057.390	Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial y Subdirección de Fomento de Competencias	Fortalecimiento del modelo de gestión en los diferentes niveles del sistema educativo en Colombia		Porcentaje de avance del proceso para el diseño del sistema de información de apoyo de los Establecimientos Educativos	100%	100%	60%	60%	De acuerdo con la solicitud No. 2014IE31579, el área responsable del indicador solicitó modificar el indicador debido a que se determinó aplazar el inicio de la actividad de diseño del sistema de información de apoyo a los Establecimientos Educativos para el 2015. Por lo anterior, y teniendo en cuenta la justificación presentada por el área, en relación con la ejecución de las acciones del contrato No. 553 de 2012 con la Universidad Nacional, que contribuyeron al avance de este indicador; se determina ajustar la meta del indicador con el valor del avance reportado en el SSP.	
	Modernizar el sector educativo nacional		\$ 12.739.802.623	Secretaría General		Fortalecimiento de la gestión de los servicios del MEN	Porcentaje de desempeño del sistema integrado de gestión en el MEN	95%	95%	90,8%	90,8%	El desempeño del SIG en el MEN con corte 30/06/2014, presentó un cumplimiento del 90,8% correspondiente al promedio de avance de cada uno de los 8 objetivos del SIG, que comparado con el resultado obtenido en el mismo periodo del año anterior (semestre 1 de 2013: 87,2%) evidencia un mejoramiento importante de 3 puntos porcentuales que se deben en mayor medida al mejoramiento en el resultado obtenido en cuanto al cumplimiento del objetivo 3: Fortalecer el desempeño de los procesos, el cual pasó de una medición de 67% a 86%, gracias a un mejor comportamiento de los indicadores de eficacia y eficiencia de cada uno de los Macroprocesos.
						Fortalecimiento de la gestión tecnológica del sector	Porcentaje de matrículas con acceso y uso de internet	94%	94%	66,0%	66,0%	La variación en el porcentaje de conectividad se debió a: 1. La Dirección de Conectividad activó servicio en 4.909 sedes educativas. 2. En septiembre se logró actualizar el estado de conectividad de 41 Secretarías de Educación y 66 Secretarías actualizaron el inventario de equipos de las sedes educativas a su cargo. 3. Los procesos de contratación del servicio de conectividad que adelantan algunas entidades territoriales no han terminado, retrasando la instalación y activación del servicio en las sedes educativas.  A la fecha en total hay 14.099 sedes conectadas a nivel nacional, beneficiando a 5.523.705 estudiantes.
						Modernización de las Secretarías de Educación Departamentales, Distritales y Municipales.	Secretarías de Educación certificadas en gestión de calidad	2	92	92	92	Desde el componente de asistencia técnica y fortalecimiento a las Secretarías de Educación, durante el 2014 se ha programado y llevado a cabo visitas en 118 Secretarías de Educación. Como parte del fortalecimiento y sostenibilidad de los procesos en las Secretarías de Educación, durante el mes de Septiembre se inició con la actualización de las especificaciones técnicas del Macroproceso de Gestión del Talento Humano y Gestión de la Calidad Educativa, de acuerdo con los procesos que fueron actualizados. Así mismo, en septiembre se continuó con las actividades de Soporte, asistencia técnica y mantenimiento de los Sistemas de Información de Recursos Humanos, Atención al Ciudadano, Gestión de la Calidad del Servicio Educativo y Sistema de Gestión y Control Financiero. Adicionalmente se continúa la implementación del sistema de información de RRHH en la Secretaría de Educación de Medellín

POLITICA: TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO AL CIUDADANO		Orientada a acercar el Estado al ciudadano y hacer visible la gestión pública. Permite la participación activa de la ciudadanía en la toma de decisiones y su acceso a la información, a los trámites y servicios, apra una atención oportuna y efectiva. Incluye entre otros, el Plan anticorrupción y de Atención al ciudadano y los requerimientos asociado a la participación ciudadana, rendición de cuentas y servicio al ciudadano															
OBJETIVO MISIONAL:		Fortalecer la gestión del sector educativo, para ser modelo de eficiencia y transparencia															
ESTRATEGIA 1:		DESARROLLO INSTITUCIONAL PARA EL SERVICIO AL CIUDADANO															
META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
Apoyar a la firma consultora en el 100% de las actividades que requieran para el rediseño del Macrocproceso de Atención al Ciudadano	Actividades ejecutadas / Actividades programadas						Revisión de los documentos entregados por la firma consultora	Documentos revisados	Se dio cumplimiento al porcentaje establecido, teniendo en cuenta que se revisaron las fichas técnicas, caracterizaciones, indicadores, Programa de Gestión Documental, cadenas de valor, en sesiones de trabajo que fueron realizadas en el trimestre. Los documentos revisados, fueron radicados por la firma a la Subdirección de Desarrollo Organizacional, para la revisión por parte de esa dependencia.	02/01/2014	30/06/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano, consultores de la firma
		30,0%	50,0%	100,0%		Asistir a las reuniones programadas	Acta de reunion		02/01/2014	30/06/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano	
						Entrega de información solicitada	Correos electronicos Actas de reunion y de seguimiento	Se remitió a la firma consultora del rediseño la información solicitada.	02/01/2014	30/06/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano, consultores de la firma	
Apoyo en el 100% de las actividades que se requieran para la implementación del aplicativo de gestión documental ( Fase I)	Actividades ejecutadas / actividades programadas					30,0%	Remisión de la información para parametrización	Actas de reunion Correos electronicos	Se remitió la información solicitada para la parametrización todo el año 2012, 2013 y 2014 primer semestre.	01/02/2014	30/12/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano
							Revisión y solicitud de ajuste del aplicativo	Actas de reunion Correos electronicos	Reunion de seguimiento del 24 de abril donde se hizo el requerimiento para el desarrollo del modulo virtual que reemplazara SAC	01/02/2014	30/12/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano
							Participación en prueba piloto	Actas de reunion Correos electronicos	Se llevo a cabo la prueba piloto, entre el 24 de febrero y el 30 de abril. Se capacitaron a 496 servidores. Correo 2 de mayo de talento Humano Diana Hernandez	01/02/2014	30/12/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano, profesionales tecnologia, profesionales de la firma
							Coordinar el plan de comunicación y sensibilización	Actas de reunion Correos electronicos	La socialización se llevo a cabo en el primer trimestre antes de iniciar las capacitaciones.	01/02/2014	30/12/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales Unidad Atención al ciudadano
							Coordinar las citaciones para las capacitaciones del aplicativo, con la Subdirección de Talento Humano	Actas de reunion Correos electronicos	Las capacitaciones se hicieron en el segundo trimestre a todo .	01/02/2014	30/12/2014	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	Equipo de computo, Profesionales Unidad Atención al ciudadano, profesionales Subdirección Talento Humano
									Creación y aprobación del insumo y los pliegos de contratación de la evaluación de los servicios.	Borrador del Insumo Pliegos de contratación	El contrato se firmo el 18 de septiembre del 2014 Orden de aceptación No.675	27/03/2014	30/12/2014			N.A	
Gestionar el desarrollo de la evaluación de los servicios del Ministerio.	Numero de servicios evaluados/Numero de servicios a evaluar	0,0%	20,0%	70,0%			Aprobación y Modificación de los instrumentos para la evaluación de los servicios.	Instrumentos para la evaluación de los servicios	Se le entregaron el 23 de septiembre al contratista, como el contrato que se realizo fue para la aplicación de las encuestas y no para la elaboración de los cuestionarios, esto por ordenes de la Secretaría General, entonces se emplearon los mismos cuestionarios del año pasado..	27/03/2014	30/12/2014	\$ 120.000.000,00	\$ 0,00	N.A	N.A	0%	Equipo de computo, Profesionales Unidad Atención al ciudadano
							Aplicación de la evaluación de los servicios a los diferentes publicos objetivo y presentación de resultados.	Presentación de resultado	Esta actividad se encuentra pendiente de efectuarse, porque dependen de la contratación que se encuentra en la primera fase de aprobación del insumo.	27/03/2014	30/12/2014			N.A			Equipo de computo, Profesionales atención al ciudadano,profesionales de la firma

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador %Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN		RECURSOS REQUERIDOS								
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS			
<b>ESTRATEGIA 2</b>	<b>ESTÁNDARES PARA LA ATENCIÓN DE PETICIONES QUEJAS, SUGERENCIAS Y RECLAMOS</b>																			
Divulgar al 100% los 5 canales por los cuales se puede realizar (PORD)	(Divulgar los canales puestos a disposición de la ciudadanía para la atención, de PORD) (Total de mecanismos dispuestos )	25.0%	50.0%	75.0%			Suministrar a la ciudadanía información actualizada sobre los mecanismos para la atención, de PORD.	Información Actualizada.	Se actualizo la información en las pantallas de la Unidad de Atención al Ciudadano relacionadas con las PQRS. Se solicito la creación y publicación de la sección de notificaciones por aviso en la sección de atención al ciudadano en la pagina web del Ministerio	15/03/2013	30/12/2013	\$ 0.00		\$ 0.00	\$ 0.00			Interventoría y supervisión del contrato		
<b>ESTRATEGIA 3</b>	<b>REALIZAR PLANEACION SECTORIAL E INSTITUCIONAL, ASI COMO HACER SEGUIMIENTO, ANALISIS Y EVALUACIÓN DE LA MISMA PARTIENDO DE SU ARTICULACION CON EL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Y EL PLAN SECTORIAL DE EDUCACION</b>																			
Una audienia pública de rendición de cuentas	Numero de audiencias públicas para rendición de cuentas realizadas	0.0%	0.0%	0.0%			Elaboración del Informe de gestión y su publicación un mes antes de la audiencia pública	Informe de Rendición de Cuentas 2014	El informe de rendición de cuentas 2014 lo están realizando los áreas en este momento, y se consolidará para tener listo a mediados de enero de 2015. Este se publicará el 31 de enero del mismo año para dar cumplimiento a uno de los requisitos del Estatuto Anticorrupción. Con respecto a la Audiencia Pública, la misma se llevará a cabo el año entrante una vez este publicado el informe y surtan los plazos requeridos por la Ley para hacer la audiencia.	01/03/2014	31/08/2014	\$ 15.000.000,00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
							Definición de responsables y logística de la audiencia	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas		01/10/2014	30/11/2014	\$ 100.000.000,00		\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00		
							Convocatoria pública			15/10/2014	30/11/2014							\$ 0.00		
100% de fichas EBI de proyectos de inversión elaboradas y/o actualizadas vigencias 2014 - 2015	Numero de fichas de proyectos de inversión elaboradas y/o actualizadas vigencias 2014- 2015/numero de fichas	50.0%	75.0%	95.0%			Actualización fichas EBI 2014	Fichas EBI proyectos de inversión 2014 actualizadas	Se modificaron 62 fichas EBI de la vigencia 2014 y se crearon 65 fichas EBI para la vigencia 2015, del total de 60 proyectos de inversión del Ministerio. Lo anterior equivale al 117% de cumplimiento en esta actividad.	01/01/2014	28/02/2014	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
							Definición de responsables y logística de la audiencia	Fichas EBI proyectos de inversión 2014 actualizadas		28/02/2014	30/12/2014		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
10 presentaciones elaboradas para comité directivo, de seguimiento a las actividades estratégicas misionales y al cumplimiento de sus metas	Numero de presentaciones elaboradas para comité directivo, de seguimiento a las actividades estratégicas misionales y al cumplimiento de sus metas	33.0%	33.0%	100.0%			Elaboración de las presentaciones y análisis de información para efectos de los tableros de control	Presentaciones exponiendo los proyectos y el seguimiento a sus metas.	Se elaboraron 6 presentaciones de seguimiento para los Comités Directivos de febrero a agosto. A partir del 8 de septiembre 2014 se elaboraron 8 presentaciones para los Comités Directivos.	08/01/2014	31/12/2014	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
100% de perfiles educativos elaborados o actualizados acorde a la solicitud del despacho de la Señora Ministra	Perfiles educativos elaborados o perfiles solicitados por el despacho	25.0%	50.0%	75.0%			Consolidación de perfiles educativos por entidad territorial, perfiles regionales y resúmenes ejecutivos	Documentos de perfiles educativos	Se actualizaron 11 perfiles educativos solicitados por el Despacho de la Ministra para el cumplimiento de agenda de viaje, lo que equivale al 100% de cumplimiento en el presente periodo. A partir de septiembre se realiza un nuevo formato de fichas y se incluye la elaboración de bullet (10 Fichas nuevas y 10 bullet)	08/01/2014	31/12/2014	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00		
100% de avance de la puesta en funcionamiento y socialización del Cuadro de Mando Integral	Porcentaje de avance en la implementación de Cuadro de Mandto Integral (Balance Scorecard) como herramienta para fortalecer y agilizar la toma de decisiones y el logro de la misión y objetivos estratégicos del MEN	0.0%	50.0%	50.0%		34,7%	Ajuste y parametrización de la herramienta	Herramienta parametrizada	a. No presentó avance en el tercer trimestre de 2014. b. Teniendo en cuenta que la construcción de esta herramienta se realizó bajo el marco de una política que cambia para el nuevo cuatrienio, las actividades y metas planteadas ya no son pertinentes. El paso a seguir es, una vez terminadas de definir y estructurar las líneas, estrategias y proyectos del año y cuatrienio próximos, adecuar el cuadro de mando integral y, ahí sí realizar las actividades que se plantean en este plan de acción. Por lo tanto, esta actividad debe salir del plan de acción de la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas.	01/02/2014	01/03/2014				\$ 0.00			\$ 25.500.000,00		
							Migración de la información a la nueva herramienta	Herramienta con la información migrada		01/03/2014	15/04/2014	\$ 51.000.000		\$ 25.500.000,00	\$ 0.00			\$ 0.00		
							Integración de la herramienta con las demás herramientas informáticas del Ministerio	Cuadro de mando integral implementado		15/04/2014	30/05/2014				\$ 0.00			\$ 0.00		
100% de avance de la puesta en funcionamiento y socialización del nuevo Sistema de Seguimiento a Proyectos SSP	Porcentaje de avance en la actualización del Sistema de Seguimiento a Proyectos SSP permitiendo un seguimiento mas pegrado del cumplimiento de las metas sectoriales, con menos indicadores y asociaciones directas a la ejecución financiera.	0.0%	0.0%	0.0%			Aprobación técnica del levantamiento de requerimientos	Documento de levantamiento de requerimientos	No presentó avance en el tercer trimestre de 2014. Debido a la ausencia del personal encargado para realizar esta tarea (la coordinación a cargo tiene 2 vacantes de 3 personas que participarían en este proceso), no ha sido posible avanzar en la implementación de las actividades específicas planteadas. Adicionalmente, teniendo en cuenta que para el año entrante hay un cambio en todos los proyectos e información que será cargada en el SSP, este proceso deberá realizarse con esta nueva información, razón por la cual, una vez realizada la primera actividad, no sería pertinente llevar las actividades 2 y 3 a cabo en 2014. Teniendo en cuenta lo anterior, una vez se cuente con el personal asignado, en 2014 se pueden llevar a cabo las actividades de pruebas de funcionamiento del SSP. Por lo tanto se debe realizar un cambio en la meta y actividades de esta así: <b>Meta:</b> 100% de avance en el cargue de información y prueba del funcionamiento del nuevo SSP. <b>Actividades Especificas:</b> 1. Migración de la información al nuevo SSP	08/01/2014	28/02/2014			\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
							Contratación de la firma que realizará la actualización o desarrollo del sistema	Contrato adjudicado		01/03/2014	01/04/2014			\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00		
							Actualización o desarrollo del nuevo sistema	SSP Actualizado		02/04/2014	30/08/2014		\$ 130.000.000	\$ 0.00	\$ 0.00			\$ 0.00		

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador %Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
ESTRATEGIA 4													Fortalecer el servicio que se presta al ciudadano para mejorar los índices de satisfacción				
Gestionar el desarrollo de la ejecución de la encuesta	(porcentaje de encuestas realizadas)/porcentaje total de encuestas	0,0%	0,0%	50,0%		0,0%	Creación y aprobación del insumo y los pliegos de contratación de las encuestas. Aprobación y Modificación de los instrumentos para las encuestas. Aplicación de las encuestas a los diferentes públicos objetivo, presentación de resultados.	Informe de Evaluación de satisfacción de los servicios que presta el MEN	Se gestionó el insumo de contratación para la elaboración de las encuestas. Se firmo la orden de servicios 675 de 2014 con la empresa MGR Investigación. Se entregaron los formularios para las encuestas y se remitió carta para el Apoyo en el diligenciamiento encuesta de satisfacción del Ministerio de Educación Nacional a todos los posibles encuestados firmada por el secretario general.	10/04/2013	30/09/2013	120.000.000	0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	Interventoria y supervisión del contrato
Obtener el 95% en la evaluación de los servicios prestados por la unidad de Atención al ciudadano.	(Porcentaje Obtenido / Porcentaje de satisfacción esperado	0,0%	0,0%	0,0%			Medir la Satisfacción de los los servicios que presta el MEN.	Informe Final en el cual se conozca el nivel de satisfacción de los públicos objetivos a evaluar		10/04/2013	30/09/2013			\$ 0,00	\$ 0,00		Interventoria y supervisión del contrato

POLITICA: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		Orientada al desarrollo y cualificación de los servidores públicos buscando la observancia del principio de mérito para la provisión de empleos, el desarrollo de las competencias, vocación del servicio, la aplicación de estímulos y una gerencia pública enfocada a la consecución de resultados. Incluye, entre otros, el Plan Institucional de Capacitación, el Plan de Bienestar e Incentivos, los temas relacionados con el Clima Organizacional y el Plan Anual de vacantes.															
OBJETIVO MISIONAL:		Fortalecer la gestión del sector educativo, para ser modelo de eficiencia y transparencia															
ESTRATEGIA 1		GARANTIZAR LA PROVISION OPORTUNA DE LAS VACANTES EN LA PLANTA DE PERSONAL DEL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL															
META	FÓRMULA DEL INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
50% de las vacantes de la planta de personal cubiertas dentro de los ANS.	N° vacantes que cumplen los ANS para su provisión / Total de vacantes que debieron ser provistos en el periodo	25%	50%	75%		Las previstas en la ficha técnica para la provisión de vacantes	Análisis trimestral del resultado indicador.	Durante el tercer trimestre fueron provistas 57 vacantes, 31 de ellas dentro de los ANS, esto representa el 54%, por tanto la meta se cumplió.	01/01/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Coordinador Grupo de Vinculación y Gestión del Talento Humano.	
80% la planta de personal del Ministerio provista durante el primer semestre de 2014. 85% la planta de personal del Ministerio provista durante el segundo semestre de 2014.	Cargos provistos / Total de cargos de la planta de personal	25%	50%	75%		Las previstas en la ficha técnica para la provisión de vacantes	Análisis trimestral del resultado indicador.	Durante el tercer trimestre la planta provista superó el 80% establecido en la meta, para el mes de enero fue de 83,98%, en febrero 93,1% en marzo 82,22%, en abril 87,15, en mayo 84,52, junio 91,5, julio 93, agosto 93,3 y septiembre 94 para un promedio a septiembre del 90,6%	01/01/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Coordinador Grupo de Vinculación y Gestión del Talento Humano.	
Cumplir con el 100% de las actividades del Plan Anual de Vacantes	N° de actividades realizadas en el periodo/ N°de actividades programadas para el periodo	25%	50%	75%	50%	Seguimiento periódico al cumplimiento de las actividades programadas para el periodo en el Plan anual de Vacantes.	Cumplimiento del Plan Anual de Vacantes	Para el tercer trimestre de 2014 se programaron las siguientes actividades como parte del plan anual de vacantes: 1. Posesión de elegibles que solicitaron prorroga. 2. Elaboración de Informes de Seguimiento Convocatoria 134 3. Elaboración de derechos preferenciales para vacantes definitivas ya sea por servidores pensionados o de vacantes de la convocatoria 134 que se declararon desiertas o que se quedaron sin elegibles por la no aceptación. 4. Nombramientos y posesiones de servidores encargados o provisionales en las vacantes definitivas de las que se elaboró derecho preferencial.	01/01/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Coordinador Grupo de Vinculación y Gestión del Talento Humano.	
70% de las vacantes que se presenten en el periodo en empleos temporales cubiertos en un plazo igual o inferior a 42 días hábiles	N° vacantes en empleos temporales provistas en 42 días hábiles o menos/ Total de vacantes que debieron ser provistas en el periodo	25%	50%	75%		Reclutamiento, Selección y Vinculación del personal.	Análisis e informe trimestral del resultado indicador.	Al corte se tieneN cuatro (4) vacantes, las cuales deben ser definidas de acuerdo a los lineamientos que estableció la CNSC con base en la Sentencia C-288 de 2014. El comunicado de la Comisión se recibió el día 23 de Septiembre de 2014. La vacante del Asesor 1020 - 15 no se proveyó debió a que este cargo no se va a prorrogar para la vigencia 2015. Se debe entrar a reevaluar los ANS bajo la nueva figura.	01/01/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Profesional Programa para la Transformación de la Calidad asignado a la Subdirección de Talento Humano.	

META	FÓRMULA DEL INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
90% de los empleos temporales provistos	Empleos temporales provistos / Total de empleos temporales	25%	50%	75%			Reclutamiento, Selección y Vinculación del personal.	Análisis e informe trimestral del resultado indicador.	Se inició el trimestre con un cubrimiento de la planta temporal en un 97,67% y se finalizó con el un cubrimiento de 96,90%	01/01/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Profesional Programa para la Transformación de la Calidad asignado a la Subdirección de Talento Humano.
<b>ESTRATEGIA 2</b>																	
<b>GESTIONAR EL PIC, CON EL FIN DE PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL TALENTO HUMANO DEL MEN, A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO Y LA POTENCIALIZACIÓN DE SUS COMPETENCIAS, CONTRIBUYENDO A MEJORAR LA CALIDAD DE SU DESEMPEÑO Y FORTALECIENDO SU COMPETITIVIDAD LABORAL</b>																	
	N° de actividades del plan de capacitación ejecutadas trimestral / Actividades del plan capacitación programadas en el periodo	25,0%	48,0%	68,5%			Primer trimestre: elaboración y aprobación del PIC. Segundo, tercer y cuarto trimestre: Desarrollo de las actividades de capacitación programadas en el periodo, organización de la información por evento e indicador y de cumplimiento de actividad	Nivel de cumplimiento del PIC	Se realizaron 9 actividades de capacitación de las 11 que estaban programadas (no se ha realizado la capacitación en Gestores Auditores ni Actualización Tributaria).	01/01/2014	31/12/2014	\$ 330.250.000	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Coordinadora Grupo de Fortalecimiento Profesional de Capacitación
	N° de servidores participando en actividades de capacitación en el trimestre / Total de servidores convocados a las capacitaciones trimestralmente.	25,0%	50,0%	72,9%		49,3%	Organización de la información sobre asistencia a los eventos citados	Cobertura del PIC	Se invitaron 406 servidores a actividades de capacitación, de los cuales asistieron 279, para un porcentaje de participación del 68,72%. Para cada actividad de capacitación realizada, se registró la asistencia de los participantes en el formato establecido, y posteriormente se incluyó esta información en la base de datos. Se convocó a los servidores a las siguientes actividades de capacitación: Inducción, 2ª Jornada de Inducción, Programa de Desarrollo de Competencias para Coordinadores: Módulos II y III, Taller de evidencias y primera evaluación parcial, Taller de seguimiento en periodo de prueba, Taller evaluación final en periodo de prueba, Contratación: Módulo 1 Etapa Precontractual, e Inducción al Estado por MENTOR.	01/02/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Coordinadora Grupo de Fortalecimiento Profesional de Capacitación
Cumplimiento de mínimo el 90% de las actividades del Plan Institucional de Capacitación del año.	(Satisfacción de Cap 1 + Satisfacción de Cap 2 + Satisfacción de Cap 3 ... n) / Total Capacitaciones del periodo	25,0%	50,0%	75,0%			Aplicación encuesta de satisfacción a los eventos, tabulación y análisis de resultados	Nivel de satisfacción de los servidores que participan en las capacitaciones.	De 9 actividades evaluadas se obtuvo una calificación promedio de 4,65.	01/02/2014	31/12/2014	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	N/A.	Profesional de Capacitación
Cobertura anual del Plan Institucional de Capacitación: mínimo 75% de los servidores vinculados a la planta de personal.	Garantizar la provisión oportuna de las vacantes en la planta de personal del Ministerio de Educación Nacional.	25,0%	50,0%	72,9%		74,0%	Convocatoria vía correo electrónico a las actividades programadas para el trimestre.	Correo de citación	Se invitaron 406 servidores a actividades de capacitación, de los cuales asistieron 279, para un porcentaje de participación del 68,72%	01/01/2014	30/09/2014						
		25,0%	50,0%	72,9%			Monitoreo al desarrollo de la actividad de capacitación.	Actividad realizada	Se convocó a los servidores a las siguientes actividades de capacitación: Inducción, 2ª Jornada de Inducción, Programa de Desarrollo de Competencias para Coordinadores: Módulos II y III, Taller de evidencias y primera evaluación parcial, Taller de seguimiento en periodo de prueba, Taller evaluación final en periodo de prueba, Contratación: Módulo 1 Etapa Precontractual, e Inducción al Estado por MENTOR.	01/01/2014	30/09/2014						
							Registro de asistencia a las actividades de capacitación.	Formato de registro de asistencia diligenciado y firmado	Para cada actividad de capacitación realizada, se registró la asistencia de los participantes en el formato establecido, y posteriormente se incluyó esta información en la base de datos.	01/01/2014	30/09/2014	#####			\$ 179.897.400,00	0,00%	
Obtener una calificación promedio mínima de 4 puntos en la evaluación del nivel de satisfacción realizada por los participantes en las actividades de capacitación	(Satisfacción de Cap 1 + Satisfacción de Cap 2 + Satisfacción de Cap 3 ... n) / Total Capacitaciones del periodo	25,0%	50,0%	75,0%			Aplicación de evaluación de satisfacción a la actividad.	Evaluaciones de satisfacción	De 9 actividades evaluadas se obtuvo una calificación promedio de 4,65.	01/01/2014	30/09/2014						

POLITICA: EFICIENCIA ADMINISTRATIVA		Orientada a identificar, racionalizar, simplificar y automatizar trámites, procesos procedimientos y servicios, así como optimizar el uso de recursos, con el propósito de contar con organización modernas, innovadoras, flexibles y abiertas al entorno, con capacidad de transformarse, adaptarse y responder en forma ágil y oportuna a las demandas y necesidades de la comunidad, para el logro de los objetivos del Estado. Incluye, entre otros, los temas relacionados con la gestión de calidad, eficiencia administrativa y cero papel, racionalización de trámites, modernización institucional, gestión de tecnologías de la información y gestión documental.															
OBJETIVO MISIONAL:		Fortalecer la gestión del sector educativo, para ser modelo de eficiencia y transparencia															
ESTRATEGIA 1		GESTION DEL CAMBIO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL															
META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTORAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
Implementación de 5 macroprocesos producto del Rediseño Organizacional por fases para optimizar la gestión del MEN	Número de macros implementados / 5 Macros a implementar	2,5%	2,5%				Definición de procesos objeto de la fase de implementación, elementos organizacionales potenciadores y restrictores, y quick wins, asociados.	Procesos objeto de la implementación identificados. Análisis de quick wins, y factores organizacionales influyentes.	Se definieron los lineamientos técnicos para acompañar la implementación de procesos con estrategias de gestión del cambio, entre los que se encuentran: objeto, alcance, contexto, fases de implementación y productos, equipo de trabajo, entre otros. Se requiere modificar el cronograma por cuanto no se ha dado inicio a la contratación de gestión del cambio	01/03/2014	31/03/2014	\$ 420.450.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	Grupo Fortalecimiento del modelo operacional
							Realización de sesiones de acompañamiento e implementación	Sesiones de acompañamiento. Material de socialización.	N/A	01/04/2014	31/12/2014						
							Alineamiento y/o ajuste de la estructura documental y organizacional	Documentación de procesos ajustada. Propuesta de modificación de estructura y/o distribución de cargos	N/A	01/04/2014	31/12/2014						
							Cumplimiento del plan de implementación de los macroprocesos definidos	Informe de ejecución del plan de implementación	N/A	01/04/2014	31/12/2014						
Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión del MEN: Medición de 3 ámbitos en Responsabilidad Social (RS) de acuerdo a los indicadores del Pacto Global y fortalecimiento del Sistema de Gestión Ambiental con un desempeño del 90%	Número de ámbitos medidos / 3 ámbitos a medir	12,5%	30,0%				Medición de 3 ámbitos de RS de acuerdo con los indicadores del Pacto Global	1 Documento "Diagnostico actualizado"	Se realizó la revisión documental y antecedentes de responsabilidad social con el fin de identificar la metodología para el diagnóstico.. Se elaboró el marco conceptual con base en las cuatro referencias técnicas: Pacto Mundial, ISO 26000, GTCL80 y AS8000. Igualmente se analizaron los resultados del diagnóstico anterior identificando algunas oportunidades	01/02/2014	30/06/2014						
							Implementación de 3 ámbitos O módulos de RS	Actas de seguimiento	N/A	01/07/2014	31/12/2014						
	Porcentaje de desempeño del Sistema de Gestión Ambiental	25,0%	48,3%				Actualización y ejecución de programas ambientales 2014	Cuatro Programas actualizados y ejecutados	A la fecha se han realizado actividades de mantenimiento hidrosanitario y plantas de eléctricas de emergencia. También se han realizado seguimiento a los contratos de residuos reciclables y peligrosos para su adecuada disposición, en cuanto al control operacional se han validado las fumigaciones, se ha realizado seguimiento al parque automotor en cumplimiento de sus requisitos de revisión técnico mecánica y calidad de combustible, además se realizó capacitación a empresa de aseo y vigilancia en temas ambientales. En cuanto a campañas ambientales se realizó recorrido ambiental entregando incentivos a quienes contaran con buen orden y aseo, se hizo campaña eco reto, consumo de plásticos y día de la tierra.	01/02/2014	31/12/2014	\$ 0,00		\$ 0,00	\$ 0,00	1 profesional especializado	
					24,6%		Fortalecimiento de la política de cero papel	Adopción de política y sensibilización de funcionarios	Se realizó la sensibilización a nivel asistencial y técnico. Igualmente se ha avanzado en las campañas de sensibilización de reducción de papel. En relación con la política se realizó la propuesta que se encuentra para validación de Secretaría general.	01/02/2014	31/12/2014						

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
							Medición del desempeño ambiental	4 revisiones en el año (1 Vigencia anterior y 3 vigencia actual)	Se realizó la revisión de desempeño ambiental del último trimestre de 2013 y esta pendiente la presentación del primer trimestre de 2014.	01/02/2014	31/12/2014						
Culminar el 100% del rediseño de los macroprocesos de Atención al Ciudadano y Gestión Documental	Número macroprocesos rediseñados / 2 macroprocesos Rediseñados	12,5%	56,6%				Documentación detallada de los procesos objeto del rediseño	Caracterizaciones de proceso, Fichas técnicas, riesgos y demás documentos soporte de los procesos .	Se cuenta con la revisión de las 13 fichas técnicas correspondiente a los 5 procesos establecidos para el macroproceso de gestión documental	01/02/2014	30/06/2014	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 320.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	Grupo Fortalecimiento del modelo operacional
							Análisis de cargas de trabajo y estructura asociada para la gestión de los procesos	Estudio de cargas de trabajo Documento con análisis de la infraestructura requerida para el mantenimiento del modelo	El contrato se prorrogó hasta el 25 de agosto, teniendo en cuenta que los productos deben arrojar resultados analíticos y de valor para la entidad, garantizando así el cumplimiento del 100% de todas las etapas establecidas . En relación con las cargas de trabajo se realizó una presentación al equipo consultor sobre la metodología a utilizar a partir de la cual el mismo inicio el ejercicio de levantamiento de información en reuniones con el área técnica, con el fin de consolidar y hacer una presentación final a la SDO.	01/04/2014	30/08/2014						
							Implementación de los procesos rediseñados	Material de socialización, acts de acompañamiento Adopción del nuevo modelo de procesos	N/A	01/05/2014	30/09/2014						
Rediseño del macroproceso de Gestión Administrativa	Porcentaje de avance en las etapas del rediseño / Número total de etapas	3,3%	10,0%				Diagnóstico situacional y definición del modelo conceptual y cadena de valor	Documento de modelo conceptual validado por la dependencia	Se diseñó la metodología para realizar el diagnóstico con el fin de establecer las líneas estratégicas y componentes. Se propone ampliar la fecha para la entrega del modelo conceptual al 30 de julio de 2014.	01/04/2014	30/05/2014	\$ 44.825.000,00	\$ 44.825.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	100%	Grupo Fortalecimiento del modelo operacional
							Elaboración del diseño macro y detallado	1 documento	N/A	01/06/2014	30/08/2014						
							Implementación de los procesos	Funcionarios capacitados	N/A	01/09/2014	30/11/2014						
Realizar la actualización de las funciones del Decreto 5012 de las dependencias del Ministerio en función de la nueva cadena de valor	100% de funciones revisadas y Decreto presentado al DAFP	0,0%	0,0%				Validación de funciones por parte de las dependencias en función del nuevo Modelo	Funciones validadas	Teniendo en cuenta las validaciones de cargas de trabajo que están haciendo las dependencias, se procederá a realizar ajustes en las funciones propuestas para las dependencias, por lo cual se ajusta el cronograma	01/03/2014	15/04/2014	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	Grupo Fortalecimiento del modelo operacional
							Validación de la propuesta de decreto por parte de la alta dirección	1 Presentación	N/A	15/04/2014	31/05/2014						
							Presentación de la propuesta de Decreto	Propuesta de Decreto y estudio técnico	N/A	01/06/2014	31/07/2014						

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador (% Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
<b>ESTRATEGIA 2</b>	<b>FOMENTO DEL BUEN GOBIERNO EN EL MEN Y ENTIDADES ADSCRITAS Y VINCULADAS</b>																
Fortalecer la cultura del Buen Gobierno al interior del MEN mediante el desarrollo de actividades enfocadas a los servidores	Estrategias implementadas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión / Estrategias propuestas	17,5%	49,2%				Revisión del Código de Ética y Buen Gobierno	Código revisado y ajustado	Las sesiones programadas para la reanunciación del Comité de Ética y Buen Gobierno fueron El aplicativo del juego interactivo de Buen Gobierno fue subido a la intranet del Ministerio; con el nombramiento de los nuevos servidores se conformaron los listados de los primeros participantes y se programaron sesiones de orientación para el mes de julio.	01/02/2014	30/03/2014	\$ 0,00		\$ 0,00	\$ 0,00		
							Participación de los nuevos servidores del MEN en el juego interactivo de Buen Gobierno	70% de nuevos servidores participantes	Con base en el modelo de gestión ética para entidades del estado, se definieron las recomendaciones a seguir para el fortalecimiento del buen gobierno en la entidad, basado principalmente en la participación de los servidores desde su propias dependencias, se realizaron reuniones de orientación con Teodoro Pérez, experto del Ministerio en la materia, para la construcción	01/02/2014	30/06/2014						
							Definición de la estrategia de socialización sostenida en temas de buen gobierno	Acciones de mejora implementadas	Se identificó con base en el diagnóstico la posibilidad de fortalecer los sistemas de información de los procesos de Convalidaciones y Asistencia Técnica. Igualmente se continúa trabajando en la política de reducción de papel. En cuanto a trámites, se ha migrado de la plataforma del SUIT 2.0 a la 3.0.	30/03/2014	30/06/2014						
							Implementación de las estrategias del Modelo de Planeación y Gestión lideradas por la SDO	Estrategias implementadas	Se realizó la producción del cuaderno institucional con el objeto de fortalecer la apropiación de los servidores con conceptos organizacionales clave como la nueva cadena de valor.	01/04/2014	31/12/2014						
							Publicación del Cuaderno institucional	Cuaderno impreso	En el marco de la construcción de las memorias de la administración se ha planteado a la Oficina de Comunicaciones complementar las actividades de socialización, incluyendo un espacio al interior de la entidad para este fin; durante el mes de julio se realizarán las reuniones de preparación.	01/02/2014	30/03/2014						\$ 20.000.000,00
Fortalecer al menos un (1) componente del Modelo de Planeación y Gestión en cada una de las 10 Entidades Adscritas y Vinculadas al MEN	Número de componentes fortalecidos por entidad / Número de EAV	0,0%	16,6%			26,4%	Definición de metodología para la Realización de rendición de cuentas al interior del MEN	Rendición de Cuentas interna realizada		01/02/2014	30/06/2014	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00
							Realización de 3 talleres de fortalecimiento en la gestión administrativa	Talleres realizados		01/05/2014	31/12/2014	\$ 30.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
							Consolidación del inventario de trámites de las EAV	Inventario de trámites e identificación de oportunidades de simplificación y racionalización	Se solicito a las entidades adscritas y vinculadas el inventario de trámites a partir de un formato diseñado con el fin de obtener la información pertinente con el fin de identificar las posibles de racionalización.	01/02/2014	30/06/2014						
							Consolidar las caracterizaciones del ciudadano de las EAV	Lineamientos para la Caracterización del ciudadano de las EAV		01/04/2014	30/05/2014						
								Caracterizaciones consolidadas		01/07/2014	31/12/2014						
Acompañamiento a las EAV para la Implementación de mecanismos de diálogo y participación con el ciudadano	Informe sobre implementación de mecanismos		01/04/2014	31/12/2014													

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador % Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS						
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS	
50% de registro de los eventos de riesgo reportados y gestionados	Número de eventos de riesgos reportados y gestionados / Número total de eventos de riesgos.	0,0%	29,8%				17 Talleres de capacitación y sensibilización 1 por cada macroproceso	17 Talleres 1 por Macro realizado	Se realizó el taller de riesgos con la Subdirección de Gestión Financiera	01/04/2014	31/12/2014	\$ 54.725.000,00		\$ 0,00	\$ 0,00		1 profesional especializado	
							Aprobación y actualización del manual de riesgos del MEN	Manual de gestión de riesgos aprobado	El Manual fue ajustado y actualizado conforme a las propuestas presentadas por la SDO y la Oficina de Control Interno, esta pendiente la aprobación por parte del Comité directivo	01/02/2014	30/06/2014							
							Desarrollo e implementación de registro de eventos de riesgo (RER)	Estructura registro de eventos de riesgo implementado	Se diseñó el formato de registro de eventos de riesgo y se realizó la implementación en la Subdirección Financiera. Para culminar el proceso de implementación se sugiere ampliar la fecha a 31 de diciembre.	01/04/2013	30/09/2014							
							Monitoreo del perfil de riesgo	Matrices de riesgo actualizadas y validadas	Hay actualizadas 06 matrices de riesgo, quedando pendientes 11. a nivel de macroproceso.	01/04/2014	31/12/2014							
Fortalecimiento organizacional de las EAV que lo requieran	Estudios técnicos realizados / estudios técnicos requeridos	10,0%	10,0%				Asistencia técnica para la elaboración de estudios técnicos	Estudios técnicos realizados	Se actualizaron cuadros financieros de la modificación de planta del INFOTEP de San Andrés, igualmente se verificó con el Ministerio de Hacienda que la entidad contara con el presupuesto para la vigencia 2014 y así reactivar el proceso de consolidación de modernización de planta.	01/04/2014	30/09/2014	\$ 0,00		\$ 0,00	\$ 0,00		1 profesional especializado	
							Proyección de decretos	Decretos proyectados		01/10/2014	31/12/2014							
<b>ESTRATEGIA 3</b>	<b>GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL</b>																	
40% de servidores de planta participando en acciones de gestión de conocimiento	Número de servidores participando en acciones de gestión de conocimiento/ Número total de servidores	23,3%	33,4%			33,4%	Rediseño funcional de la intranet como herramienta de gestión de conocimiento	Rediseño de la intranet en producción	Se han adelantado los respectivos informes y reportes que se derivan de la entrega y recepción del PMSE de CEINTE al Ministerio. Se desarrolló la propuesta conceptual del componente de gente y cultura en el MEN. Este será complementado con las respectivas	01/02/2014	31/07/2014	\$ 90.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00		Equipo Proyectos especiales
							Acompañamiento a 5 comunidades de práctica	Talleres realizados		01/02/2014	30/06/2014							
								Iniciativas formuladas	Se realizaron dos reuniones con el TCONTEC, con el propósito de recibir los respectivos informes de auditorías finales de las secretarías. Se realizaron dos reuniones con los líderes de proceso al interior del Ministerio, con el fin de identificar los retrasos u otras acciones pendientes en la ejecución del empalme del proyecto, así como la presentación de socialización a los Secretarios de Educación.	01/07/2014	31/12/2014							
							Identificación del conocimiento crítico de las dependencias seleccionadas en la implementación piloto	Definición de ejes de conocimiento		01/02/2014	30/06/2014							
								Formulación de acciones	Se realizó la revisión de los procesos propuestos para incorporar las actividades del PMSE al Macroproceso de Atención al Ciudadano (en el marco del rediseño que actualmente se adelanta), del mismo modo se proyectaron los procedimientos concernientes a Calidad Educativa y Cobertura, con el fin de integrarlos al nuevo modelos de procesos del Ministerio.	01/02/2014	30/06/2014							
Generación de productos de conocimiento de las dependencias seleccionadas en la implementación piloto	Productos de conocimiento sistematizados	Se han realizado 10 reuniones de seguimiento al avance en la ejecución de actividades del cronograma de entrega y recepción, y 1 de socialización de avance general de empalme.	01/07/2014	31/12/2014														
Intercambio de mejores prácticas de gestión con 3 entidades nacionales e/o internacionales	Mejores prácticas documentadas	De acuerdo con los lineamientos definidos por el MEN, se ha recibido documentación física equivalente a 45 cajas x200, correspondiente a vigencias 2004-2010. Adicional a lo anterior se han recibido todos los archivos que soportan la información disponible en la pagina web en soporte electrónico. Se han revisado el 80% de los contratos (complettud) correspondiente a los procesos contractuales adelantados por la firma CEINTE.	01/03/2014	30/09/2014														

META	INDICADOR	Cumplimiento real del indicador (% Acumulado)				% DE CUMPLIMIENTO DE LA ESTRATEGIA	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS (Tácticas)	PRODUCTO	ANÁLISIS	FECHA DE EJECUCIÓN REAL		RECURSOS REQUERIDOS					
		1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	FINANCIEROS (Reserva Vigencia anterior)	FINANCIEROS APORTADOS POR OTRAS ENTIDADES Y POR GESTIONAR	% DE EJECUCIÓN	FÍSICOS Y HUMANOS
							Participación en la construcción del Modelo de Alianzas Público Privadas	Modelo Diseñado	Se han liderado dos reuniones de homologación de criterios para la recepción de archivo del PMSE y se gestionó la recepción de archivo físico del mismo, ante la dependencia líder del tema.	01/03/2014	30/07/2014	\$ 20.000.000,00	\$ 20.000.000,00	\$ 0,00	\$ 0,00	100%	
ESTRATEGIA 4:		MODERNIZACIÓN DE SECRETARÍAS DE EDUCACIÓN															
Realizar el 100% de las actividades de empalme y administración de los componentes de procesos, y gente y cultura, de la estrategia de modernización de Secretarías de Educación	Número de actividades ejecutadas en el plan de empalme y gestión / No total de actividades formuladas en el plan de empalme y gestión	19,2%	40,0%			50,0%	Realizar seguimiento conjunto a la programación de actividades 2014 en los componentes de Procesos y Gente y Cultura del Proyecto de Modernización.	Informe de seguimiento en las actividades de empalme y gestión	Se han adelantado los respectivos informes y reportes que se derivan de la entrega y recepción del PMSE de CEINTE al Ministerio.	01/03/2014	24/12/2014						
							Realizar visitas de acompañamiento a las Secretarías de Educación a fin de identificar los diferentes elementos potenciadores y restrictores de los componentes de Procesos y Gente y Cultura del Proyecto de Modernización.	Identificación y consolidación de los elementos potenciadores y restrictores de los Informes de Asistencia Técnica	Se realizó el modelo estándar de aplicación del componente de Gente & Cultura en las Secretarías de Educación.	01/02/2014	24/12/2014						
							Participar en las reuniones con los diferentes actores encargados de potenciar y garantizar la sostenibilidad de la certificación nacional de procesos	Acuerdos de Nivel de Servicio Plan de trabajo Actas de reunión	Se realizaron dos reunión con el ICONTEC, con el propósito de recibir los certificados y los respectivos informes de auditorías de las secretarías de educación que pertenecen al proyecto.	01/02/2014	24/12/2014	\$ 125.950.000,00	\$ 24.917.333,00	0 *	\$ 0,00	\$ 101.032.667,00	2 Contratistas
							Socialización con las dependencias del MEN, el proceso de empalme y	Informes sobre áreas de oportunidad	Se realizaron tres reuniones de comité de modernización de Secretarías de Educación, 1 reunión de coordinación y 2 reuniones de actualización de especificaciones técnicas" y "	01/02/2014	24/12/2014						
							Realizar el levantamiento y documentación de los procesos	Fichas técnicas y demás documentos soporte de los Informes de gestión y avance de la estrategia	Se han realizado 10 reuniones de seguimiento al avance en la ejecución de actividades del cronograma de entrega y recepción, y tres reuniones de comité de modernización.	01/02/2014	24/10/2014						
							Apropiar y ejecutar la gestión de las actividades de la estrategia de modernización de Secretarías de Educación en los componentes de Procesos y Gente y Cultura del			01/07/2014	24/12/2014						
Realizar el 100% de la transferencia de conocimiento del proyecto de modernización al Ministerio de Educación	Número de archivos físicos y electrónicos recibidos o construidos / numero total de archivos requeridos o solicitados para la gestión eficiente de la estrategia	25,0%	60,0%				Definir metodología y criterios de recepción y verificación del archivo y memorias del proyecto.	Archivo del proyecto depurado y organizado de acuerdo a los criterios definidos	Se han recibido archivos electrónicos (3 entregas), por parte de la firma CEINTE, y se remitió la guía de gestión documental aplicable al Ministerio, para la documentación física.	01/02/2014	24/12/2014						
							Reuniones de socialización y estructuración del histórico del proyecto	Información consolidada del proyecto	Se han realizado 10 reuniones de seguimiento al avance en la ejecución de actividades del cronograma de entrega y recepción, en donde se han consolidado los informes de visitas a todas las secretarías de Educación en los años 2013-2012.	01/02/2014	24/12/2014						

