



Bogotá D.C.

Doctor:
BERNARDO MORENO VILLEGAS
Director
Departamento Administrativo de la Presidencia de la República
Ciudad

Asunto: Designación de un cargo de LNR en Cumplimiento a la Directiva presidencial No. 03 de 2006.

Cordial saludo:

Dando Cumplimiento a la Directiva presidencial No. 03 de 2006, el Ministerio de Educación Nacional remite la siguiente información:

Nombre de la Entidad:	Ministerio de Educación Nacional
Denominación del cargo:	Subdirector Técnico
Código y Grado del cargo:	0150-17
Nombre del Aspirante:	GLORIA AMPARO FIERRO LÓPEZ
Documento y No. de identidad:	Cédula de Ciudadanía No. 51.595.554 de Bogotá

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Psicología con Especialización en Gerencia de Recursos Humanos. Con conocimientos y experiencia en planeación, desarrollo de políticas y estrategias para la Gerencia del Talento Humano, dirección y control de procesos de Gestión Humana bajo el modelo de competencias, tales como Selección de Personal, Definición de Competencias, Levantamiento de Manuales de Funciones, Roles y Perfiles, Compensación, Nómina, Inducción, Evaluación del desempeño, Capacitación y Desarrollo y Procesos de Cambio Organizacional entre otros, encaminados a alinear los objetivos del área de Gestión Humana con las estrategias Organizacionales. Conocimientos en Norma ISSO y Sistema de Gestión de Calidad.

Soy una persona, proactiva con una visión integral de la Organización y poseo habilidades para liderar equipos, analizar, solucionar problemas, tomar decisiones, administrar recursos, trabajar en equipo y asumir retos con compromiso. Poseo pensamiento estratégico para hacer de la Gestión Humana un proceso dinamizador de cambio organizacional.

EXPERIENCIA LABORAL :

G&E Solutions Ltda.

Consultoría en Gestión Estratégica, Humana y Organizacional
Consultora
Mayo 2007 - Actualmente

EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTÁ

Gerencia del Talento Humano
Profesional Especializado III. Líder del equipo de Selección y Contratación.
Bogotá, 30 de Mayo de 1997 – Marzo 20 de 2007

Responsabilidades:

- Coordinadora del equipo de Selección y contratación, para el desarrollo de temas relacionados con: Selección de Personal, Contratación, Levantamiento de Manuales de Funciones, Roles y Perfiles, Administración de Plantas, Personal SENA y Temporales.
- Gestión de Cambio en todas las áreas de la Organización en la implementación de nuevos procesos y proyectos.
- Elaboración de Instrumentos de medición de competencias y desarrollo de casos para la observación de comportamientos asociados a competencias gerenciales, Organizacionales y Específicas, para todos los niveles de cargos de la Organización.
- Consultor de Gestión Humana para toda la Organización desde el año 1997 hasta el año 2007, en procesos de Gestión Humana. Como consultora interna de estas áreas, implementé acciones de administración de cambio para lograr el compromiso de los empleados frente a los nuevos enfoques de procesos, que exigieron cambio de actitudes y asumir una nueva forma de “hacer las cosas”. Dentro de estos procesos participé en el manejo de la estrategia de comunicaciones, en acciones de sensibilización, desarrollo de nuevas habilidades y competencias para asumir la transformación y fortalecimiento de equipos, con el fin de lograr la movilización organizacional.
- Intervención en el fortalecimiento de la cultura organizacional.
- Capacitación para el desarrollo de competencias.

- Implementación de talleres de Coaching, liderazgo, trabajo en equipo y resolución de problemas con enfoque Neurolingüístico y Pensamiento Positivo.
- Selección de personal a nivel nacional, bajo el modelo de competencias para cargos de Gerencia Media, Administrativos, Profesionales, Técnicos y de Ventas .
- Responsable de liderar la ejecución, mantenimiento, control y actualización del proceso de selección bajo el modelo de competencias.
- Levantamiento y mantenimiento de procesos de Gestión Humana: Reclutamiento, Selección, Contratación, Período de Adaptación, Aprendices SENA y Practicantes Universitarios, Administración de Plantas de Personal, Roles y Perfiles.
- Diseño de roles y perfiles de cargos alineados con la estrategia del negocio y bajo un modelo específico de operación (E TOM).
- Medición de competencias en procesos de ingreso y evaluación para el desarrollo, con el fin de establecer planes de desarrollo de competencias, capacitación técnica y desarrollo de competencias.
- Interventora por 3 años de los contratos de Head Hunter para la búsqueda de ejecutivos y evaluación gerencial de trabajadores de ETB; contratos con valores aproximados de \$300.000.000.oo anuales.
- Interventora por 4 años de los contratos para la provisión de personal temporal, contratos con valores aproximados de \$4.000.000.000.oo anuales. Control de nómina de aproximadamente 100 temporales mensuales.
- Implementación y Mantenimiento de procesos de Gestión Humana bajo normas de calidad ISO para la certificación de procesos transversales de la organización.
- Informes presupuestales para PyG, relacionados con los procesos a cargo.

CONSULTORIA EN SELECCIÓN DE PERSONAL

Bogotá, Mayo de 1996 a Mayo de 1997

- COESPACIOS LTDA.: Realicé procesos de Selección de Personal para la provisión de cargos Profesionales y Auxiliares en ventas.

CASA COLOR. Sede Principal Cali

Departamento de Gestión Humana

Jefe de Departamento

Cali, Febrero 16 – Abril 17 de 1996

Responsabilidades:

- Implementación de Programas de Salud Ocupacional, Higiene y Seguridad Industrial. Conformación del Comité Paritario.
- Políticas y procesos de Bienestar e implementación de programas en esta materia.
- Desarrollo de acciones de administración de cambio; frente a la implementación de Reingeniería de Procesos de la Empresa:
 - Estrategia de comunicaciones
 - Análisis de implicados
 - Actividades de sensibilización para el cambio
 - Capacitación y desarrollo de competencias para asumir el cambio
 - Fortalecimiento de equipos para la movilización organizacional.
- Diseño e implantación a nivel nacional de procesos de Selección, Inducción, Evaluación del Desempeño.
- Implementación de Programas de Salud Ocupacional, Higiene y Seguridad Industrial. Conformación del Comité Paritario.

CAJA DE CREDITO AGRARIO INDUSTRIAL Y MINERO

División Selección y Planta

Profesional III

Bogotá, Diciembre 12 de 1986 Febrero 06 de 1995

Responsabilidades:

- Selección de personal a nivel nacional, para cargos Directivos, Profesional y Auxiliar.
- Desarrollo del Proceso de Evaluación por resultados, bajo la asesoría de la firma Price Waterhouse.
- Capacitación de personal en las Gerencias Regionales en técnicas de administración de Recursos Humanos, Análisis y ajuste de plantas de personal, Evaluación para el desarrollo, Motivación, mejoramiento de Clima Organizacional, Desarrollo de Habilidades de Liderazgo, Trabajo en Equipo y Comunicaciones.
- Líder del proyecto de Modernización del área de Recursos Humanos: Banco Mundial – Price Waterhouse. Levantamiento e implementación de procesos de Gestión Humana: Selección, Capacitación, Bienestar, Evaluación de Personal, Descripción de Cargos y Funciones, Clima Organizacional y Plantas de Personal.

PSICOMEDIOS, Asesoría Psicológica

Socia - Consultora

Bogotá, Enero 1985 – Noviembre 1986

Responsabilidades:

- Investigaciones de Mercados para la Agencia de Publicidad ATENAS/BBDO
- Psicoterapia Individual a niños, adultos y adolescentes.

FORMACION ACADEMICA

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES, Facultad de Economía Empresarial

Especialista en Gerencia de Gestión Humana

Septiembre 03 de 1998

PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA, Facultad de Psicología

Psicóloga

Octubre 04 de 1984

POLITÉCNICO GRANCOLOMBIANO

Diplomado en Gestión Gerencial con Énfasis Comercial

Febrero 2001

CURSOS Y SEMINARIOS

- **Grupo interdisciplinario de estudio en Programación Neurolingüística.**
Junio de 2006 – Actualmente
Bases teóricas de PNL, Inteligencia Emocional, Pensar es hacer, Funcionamiento del Cerebro, Pensamiento y Comunicación, Neurología, Lenguaje y Comunicación.
- **Actualización en Evaluación por Competencias** Price Waterhouse Coopers,
Febrero de 2007
- **Administración de Cambio Organizacional**
Price Waterhouse Coopers 2006
- **Líder Coach con Especialización en Trabajo en Equipo**
O.M.P. Consulting. Septiembre 2003 – Diciembre 2004
- **Líder de Recursos Humanos como Socio Estratégico**
Hay Group. Febrero – Junio de 2004
- **Entrevista de Eventos Conductuales para Procesos de Selección por Competencias**
Pontificia Universidad Javeriana. Septiembre de 2003
- **Modelo de Medición de Competencias.**
CRM, Psicología Organizacional Ltda. Junio – Noviembre 1999
- **Fundamentos ISO 9000 Esstructura y Análisis**
ICONTEC, Agosto de 1999
- **Trabajo en Equipo, Habilidades Administrativas y Manejo del Recurso Humano, Negociación, Empoderamiento, Asertividad, Creatividad, Uso y Administración del Tiempo.**
Margarita Páez Asociados, Consultores en Psicología Organizacional.
Marzo – Septiembre 1998
- **Liderazgo en Servicio**
Politécnico Grancolombiano. Enero 1998
- **Optimizando la Selección de Personal**
Cámara de Comercio de Bogotá. Junio 1994
- **Evaluación por Resultados**
Price Waterhouse. Mayo 1990
- **Técnicas de Simulación para Selección**
PSEA Ltda. Abril 1987

REFERENCIAS LABORALES:

Dra. **MARIA ESPERANZA RUEDA ARIZA** Gerente de Talento Humano ETB hasta Marzo de 2007 Teléfono 3005733681

Dra. **CLAUDIA ROJAS URUEÑA** Asesora Gerencia del Talento Humano de ETB. Teléfonos 2422793

Dra. **MARIA J. LOPEZ MONCAYO** Pensionada en el cargo de Gerente de Salud Ocupacional y Bienestar de ETB. Teléfono 3002090773 87321888 Villa de Leiva

Dra. **MARTHA ELENA BORJA HERNÁNDEZ** Directora Comercial SERVIMOS Ltda. 2858803 2882677 3102652092

Lo anterior con el fin de publicar en la página Web de la Presidencia de la República en cumplimiento de la circular de referencia.

Atentamente,

NOHEMY ARIAS OTERO
Secretaria General

Proyectado por: Inés Nieto
Revisado Judit Morante G.